

JOURNAL OFFICIEL

DE LA

REPUBLIQUE DU MALI

TARIFS DES ABONNEMENTS		TARIFS DES INSERTIONS		OBSERVATIONS
	Un an	6 mois	La ligne.....	Prix au numéro de l'année courante.....500F
				Prix au numéro des années précédentes.....600F
Mali	20.000 F	10.000 F	Chaque annonce répétée.....	moitié prix
Afrique.....	35.000 F	17.500 F	Il n'est jamais compté moins de 2.000 F pour les annonces.	
Europe.....	38.000 F	19.000 F	Les demandes d'abonnement et les annonces doivent être adressées au Secrétariat Général du Gouvernement-D.J.O.D.	
Frais d'expédition.....	13.000 F		Les abonnements prendront effet à compter de la date de paiement de leur montant. Les abonnements sont payables d'avance.	

SOMMAIRE

ACTES DE LA REPUBLIQUE DU MALI

ORDONNANCES-DECRETS

21 décembre 2020 Ordonnance n°2020-013/PT-RM portant
Loi de Finances pour l'exercice 2021...**p.1390**

24 décembre 2020 Ordonnance n°2020-014/PT-RM portant
Loi domaniale et foncière.....**p.1398**

Ordonnance n°2020-015/PT-RM relative à la
cotisation à la charge des employeurs pour le
financement de l'Agence Nationale pour
l'Emploi et de l'Observatoire National de
l'Emploi et de la Formation.....**p.1423**

Ordonnance n°2020-016/PT-RM portant
modification de l'Ordonnance n°01-016/P-RM
du 27 février 2001, modifiée, portant création
de l'Agence Nationale pour
l'Emploi (ANPE).....**p.1424**

24 décembre 2020 Ordonnance n°2020-017/PT-RM portant
modification de l'Ordonnance n°2013-024/P-
RM du 30 décembre 2013 portant création de
l'Observatoire National de l'Emploi et de la
Formation (ONEF).....**p.1424**

26 novembre 2020 Décret n°2020-0208/PT-RM fixant
l'organisation et les modalités de
fonctionnement de la Direction des
Organisations internationales.....**p.1425**

**26 novembre 2020 Décret n°2020-0209/PT-
RM** fixant le cadre organique de la Direction
des Organisations internationales.....**p.1427**

28 décembre 2020 Décret n°2020-0335/PT-RM portant
approbation du marché relatif aux travaux de
construction du siège de la Direction nationale
de l'Assainissement et du Contrôle des
Pollutions et des Nuisances.....**p.1432**

SECRETARIAT GENERAL DU GOUVERNEMENT

28 décembre 2020 Décret n°2020-0336/PT-RM portant approbation de l'Avenant n°2 au marché n°0003/DGMP-DSP 2017 relatif au contrôle et à la surveillance des travaux de construction et de bitumage de la route Zantiébougou-Kolondiéba-Frontière Côte d'Ivoire en République du Mali.....	p.1432
Décret n°2020-0337/PT-RM portant nomination du Directeur Général de la Police Nationale.....	p.1433
Décret n°2020-0338/PT-RM portant nomination du Directeur Général Adjoint de la Police Nationale.....	p.1433
Décret n°2020-0339/PT-RM portant nomination du Directeur Général de la Police technique et scientifique.....	p.1434
Décret n°2020-0340/PT-RM portant nomination de Chargés de mission au Cabinet du ministre du Travail et de la Fonction publique, Porte-parole du Gouvernement.....	p.1434
Décret n°2020-0341/PT-RM portant nomination de Chargés de mission au Cabinet du ministre de l'Environnement, de l'Assainissement et du Développement durable.....	p.1435
Décret n°2020-0342/PT-RM portant nomination du Directeur national des Eaux et Forêts.....	p.1435
Décret n°2020-0343/PT-RM portant nomination au Ministère des Affaires foncières, de l'Urbanisme et de l'Habitat.....	p.1436
Décret n°2020-0344/PT-RM portant abrogation partielle du Décret n°2019-0497/P-RM du 05 juillet 2019 portant nomination au Ministère de la Jeunesse et des Sports.....	p.1436
Décret n°2020-0345/PT-RM portant nomination au Ministère de la Justice et des Droits de l'Homme.....	p.1437
Décret n°2020-0346/PT-RM portant nomination au Ministère de la Santé et du Développement Social.....	p.1438
Annonces et communications.....	p.1439

ACTES DE LA REPUBLIQUE DU MALI

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

ORDONNANCES**ORDONNANCE N°2020-013/PT-RM DU 21 DECEMBRE 2020 PORTANT LOI DE FINANCES POUR L'EXERCICE 2021****LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,**

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2013-028 du 11 juillet 2013, modifiée, relative aux Lois de Finances ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

La Cour Suprême entendue,**STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,****ORDONNE :****PREMIERE PARTIE : CONDITIONS GENERALES DE L'EQUILIBRE BUDGETAIRE ET FINANCIER****TITRE I : DISPOSITIONS RELATIVES AUX RESSOURCES****CHAPITRE I : AUTORISATION DE PERCEPTION DES IMPOTS ET PRODUITS****Article 1er** : La perception des impôts, produits et revenus affectés à l'Etat, aux Collectivités Territoriales et aux Etablissements Publics est effectuée pendant l'année 2021 conformément aux lois et règlements en vigueur et aux dispositions de la présente ordonnance.**Article 2** : Les affectations, résultant des budgets annexes créés et des comptes spéciaux du Trésor ouverts à la date de dépôt de la présente ordonnance, sont confirmées pour l'année 2021.**CHAPITRE II : DESCRIPTION DES RESSOURCES****Article 3** : Les ressources de l'Etat sont constituées des recettes budgétaires et des ressources de trésorerie.**Section 1 : Evaluation des recettes budgétaires****Article 4** : Pour 2021, les recettes budgétaires de l'Etat sont évaluées à **2 155 161 457 000 F CFA** et réparties comme suit :

Montant en F CFA

NATURE DES RECETTES BUDGETAIRES	PREVISIONS	
	RECTIFIEES 2020	INITIALES 2021
Budget général	1 934 135 703 000	1 975 591 500 000
Dons projets et legs	163 400 000 000	155 600 000 000
Recettes fiscales nettes	1 439 221 000 000	1 637 776 000 000
Recettes non fiscales	9 768 000 000	59 346 000 000
Dons programmes et legs	250 166 703 000	45 910 500 000
Recettes exceptionnelles	14 500 000 000	8 959 000 000
Produits financiers	57 080 000 000	68 000 000 000
Budgets annexes	9 104 950 000	8 113 164 000
Recettes non fiscales	9 104 950 000	8 113 164 000
Comptes spéciaux du Trésor	202 386 117 000	171 456 793 000
Recettes fiscales	171 824 969 000	139 563 251 000
Recettes non fiscales	3 565 000 000	3 380 080 000
Transferts reçus d'autres budgets	26 996 148 000	27 201 548 000
Dons programmes et legs	0	1 311 914 000
TOTAL DES RECETTES BUDGETAIRES	2 145 626 770 000	2 155 161 457 000

Le détail des recettes budgétaires par budget, article et paragraphe se présente comme suit :

Article 5 : Pour 2021, les recettes des budgets annexes, évaluées à **8 113 164 000 F CFA**, sont réparties comme suit :

Montant en F CFA

BUDGETS ANNEXES	PREVISIONS	
	RECTIFIEES 2020	INITIALES 2021
Entrepôts Maliens au Sénégal	4 330 263 000	3 531 691 000
Entrepôts Maliens en Côte d'Ivoire	1 879 376 000	1 271 000 000
Entrepôts Maliens au Togo	642 838 000	789 500 000
Entrepôts Maliens en Guinée	700 150 000	796 150 000
Entrepôts Maliens en Mauritanie	600 323 000	645 323 000
Entrepôts Maliens au Ghana	643 500 000	740 500 000
Entrepôts Maliens au Bénin	308 500 000	339 000 000
TOTAL DES RECETTES DES BUDGETS ANNEXES	9 104 950 000	8 113 164 000

Article 6 : Pour 2021, les recettes des Comptes spéciaux du Trésor, évaluées à **171 456 793 000 F CFA**, sont réparties comme suit :

Montant en F CFA

COMPTES SPECIAUX DU TRESOR	PREVISIONS	
	RECTIFIEES 2020	INITIALES 2021
Fonds de remboursement des crédits TVA	125 900 000 000	95 300 000 000
Fonds national d'Appui à l'Agriculture	5 000 000 000	5 000 000 000
Fonds pour l'Aménagement et la Protection des Forêts	1 800 000 000	1 800 000 000
Fonds l'Aménagement et de la Protection de la Faune	500 000 000	500 000 000
Fonds de Financement de la Recherche, de la Formation et de la Promotion des Activités minières	350 000 000	350 000 000
Fonds d'Appui à l'Autonomisation de la Femme et à l'Epanouissement de l'Enfant	600 000 000	650 000 000
Fonds de Développement durable	61 976 517 000	61 626 713 000
Fonds national de Développement de la Statistique	2 981 400 000	3 000 000 000
Fonds compétitif pour la Recherche et l'Innovation technologique	2 363 200 000	2 500 000 000
Programme de Développement des Ressources minérales	230 000 000	230 000 000
Fonds d'Appui pour la Promotion de la Recherche pétrolière	685 000 000	0
Fonds d'Etude d'Impact environnemental et social	0	500 080 000
TOTAL DES RECETTES DES COMPTES SPECIAUX DU TRESOR	202 386 117 000	171 456 793 000

Section 2 : Evaluation des ressources de trésorerie

Article 7 : Pour 2021, les ressources de trésorerie de l'Etat sont évaluées à **302 800 977 100 F CFA** et réparties comme suit :

Montant en F CFA

RESSOURCES DE TRESORERIE	PREVISIONS	
	RECTIFIEES 2020	INITIALES 2021
Produits provenant de la cession des actifs	21 385 000 000	90 350 000 000
<i>Aliénations du domaine mobilier</i>	<i>385 000 000</i>	<i>450 000 000</i>
<i>Aliénations d'immeubles</i>	<i>18 000 000 000</i>	<i>9 900 000 000</i>
<i>Recettes de privatisation</i>	<i>3 000 000 000</i>	<i>80 000 000 000</i>
Produits des emprunts à court, moyen et long termes	366 141 000 000	191 545 000 000
<i>Produits des emprunts projets</i>	<i>112 200 000 000</i>	<i>188 600 000 000</i>
<i>Produits des emprunts programmes</i>	<i>253 941 000 000</i>	<i>2 945 000 000</i>
Dépôts sur les comptes des correspondants	15 791 977 100	15 791 977 100
Remboursements de prêts et avances	5 960 000 000	5 114 000 000
TOTAL DES RESSOURCES DE TRESORERIE	409 277 977 100	302 800 977 100

TITRE II : DISPOSITIONS RELATIVES AUX CHARGES**CHAPITRE I : DESCRIPTION DES CHARGES**

Article 8 : Les charges de l'Etat sont constituées des dépenses budgétaires et des charges de trésorerie.

Section 1 : Evaluation des dépenses budgétaires

Article 9 : Pour 2021, le plafond des dépenses budgétaires de l'Etat est de **2 808 088 231 000 F CFA** et réparti par nature de dépenses comme suit :

NATURE DES DEPENSES	Montant en F CFA	
	PREVISIONS	
	RECTIFIEES 2020	INITIALES 2021
Dépenses ordinaires	1 876 543 503 000	1 830 178 770 000
Dépenses de personnel	689 872 467 000	760 671 546 000
Charges financières de la dette	120 423 000 000	141 200 000 000
Dépenses d'acquisition de biens et services	441 331 574 000	433 296 637 000
Dépenses de transfert courant	486 007 154 000	386 701 279 000
Dépenses en atténuation de recettes	138 909 308 000	108 309 308 000
Dépenses en capital	988 432 413 000	977 909 461 000
Dépenses d'investissement exécutées par l'Etat	988 432 413 000	977 909 461 000
Dépenses de transfert en capital	0	0
TOTAL DES DEPENSES BUDGETAIRES	2 864 975 916 000	2 808 088 231 000

Article 10 : Pour 2021, le plafond des dépenses du budget général est fixé à **2 628 518 274 000 F CFA** et réparti comme suit :

NATURE DES DEPENSES	Montant en F CFA	
	PREVISIONS	
	RECTIFIEES 2020	INITIALES 2021
Personnel	687 367 967 000	758 024 546 000
Charges financières de la dette	120 423 000 000	141 200 000 000
Biens et services	436 437 013 000	429 101 084 000
Transferts et subventions	484 657 154 000	385 351 279 000
Dépenses en atténuation de recettes	13 009 308 000	13 009 308 000
Investissement	919 299 715 000	901 832 057 000
TOTAL DES DEPENSES DU BUDGET GENERAL	2 653 484 849 000	2 628 518 274 000

Article 11 : Pour 2021, le plafond des dépenses des budgets annexes est fixé à **8 113 164 000 F CFA** et réparti comme suit :

NATURE DES DEPENSES	Montant en F CFA	
	PREVISIONS	
	RECTIFIEES 2020	INITIALES 2021
Personnel	2 214 500 000	2 477 000 000
Biens et services	3 582 561 000	2 875 473 000
Transferts et subventions	660 000 000	610 000 000
Investissement	2 647 889 000	2 150 691 000
TOTAL DES DEPENSES DES BUDGETS ANNEXES	9 104 950 000	8 113 164 000

Article 12 : Pour 2021, le plafond des dépenses des comptes spéciaux du Trésor (CST) est fixé à **171 456 793 000 F CFA** et réparti comme suit :

NATURE DES DEPENSES	Montant en F CFA	
	PREVISIONS	
	RECTIFIEES 2020	INITIALES 2021
Personnel	290 000 000	170 000 000
Biens et services	1 312 000 000	1 320 080 000
Transferts et subventions	690 000 000	740 000 000
Dépenses en atténuation de recettes	125 900 000 000	95 300 000 000
Investissement	74 194 117 000	73 926 713 000
TOTAL DES DEPENSES DES COMPTES SPECIAUX DU TRESOR	202 386 117 000	171 456 793 000

Article 13 : Pour 2021, le plafond d'autorisation des emplois rémunérés par l'Etat est fixé au nombre de **113 352 agents**.

Section 2 : Evaluation des charges de trésorerie

Article 14 : Pour 2021, les charges de trésorerie de l'Etat sont évaluées à **556 682 977 100 F CFA** et réparties comme suit :

CHARGES DE TRESORERIE	Montant en F CFA	
	PREVISIONS	
	RECTIFIEES 2020	INITIALES 2021
Remboursement des produits des emprunts à court, moyen et long termes	365 386 000 000	540 891 000 000
<i>dont principal dette intérieure</i>	<i>251 540 000 000</i>	<i>392 788 000 000</i>
<i>dont principal dette extérieure</i>	<i>113 846 000 000</i>	<i>148 103 000 000</i>
Retraits sur les comptes des correspondants	15 791 977 100	15 791 977 100
Prêts et avances	0	0
TOTAL DES CHARGES DE TRESORERIE	381 177 977 100	556 682 977 100

TITRE III : DISPOSITIONS RELATIVES A L'EQUILIBRE BUDGETAIRE ET FINANCIER

Article 15 : Pour 2021, les recettes budgétaires évaluées, les plafonds des dépenses fixés et l'équilibre budgétaire qui en résulte, sont arrêtés comme suit :

Montant en milliers de F CFA

Libellé	Prévisions des recettes		Libellé	Prévisions des dépenses		Solde prévisionnel	
	Initiales	Rectifiées		Initiales	Rectifiées	Initial	Rectifié
Budget général							
Dons projets et legs	163 400 000	155 600 000	Personnel	687 367 967	758 024 546		
Recettes fiscales nettes	1 439 221 000	1 637 776 000	Charges financières de la dette	120 423 000	141 200 000		
Recettes non fiscales	9 768 000	59 346 000	Biens et services	436 437 013	429 101 084		
Dons programmes et legs	250 166 703	45 910 500	Transferts et subventions	484 657 154	385 351 279		
Recettes exceptionnelles	14 500 000	8 959 000	Dépenses en atténuation des recettes	13 009 308	13 009 308		
Produits financiers	57 080 000	68 000 000	Investissement	911 590 407	901 832 057		
Total recettes du budget général	1 934 135 703	1 975 591 500	Total dépenses du budget général	2 653 484 849	2 628 518 274	-719 349 146	-652 926 774
Budgets annexes							
Recettes non fiscales	9 104 950	8 113 164	Personnel	2 214 500	2 477 000		
			Biens et services	3 582 561	2 875 473		
			Transferts et subventions	660 000	610 000		
			Investissement	2 647 889	2 150 691		
Total recettes des budgets annexes	9 104 950	8 113 164	Total dépenses des budgets annexes	9 104 950	8 113 164	0	0

Comptes spéciaux du Trésor (CST)							
Recettes fiscales	171 824 969	139 563 251	Personnel	290 000	170 000		
Recettes non fiscales	3 565 000	3 380 080	Biens et services	1 312 000	1 320 080		
Transferts reçus d'autres budgets	26 996 148	27 201 548	Transferts et subventions	690 000	740 000		
Dons programmes et legs		1 311 914	Dépenses en atténuation des recettes	125 900 000	95 300 000		
			Investissement	74 194 117	73 926 713		
Total recettes des CST	202 386 117	171 456 793	Total dépenses des CST	202 386 117	171 456 793	0	0
TOTAL DES RECETTES	2 145 626 770	2 155 161 457	TOTAL DES DEPENSES	2 864 975 916	2 808 088 231	-719 349 146	-652 926 774
Solde budgétaire global						-719 349 146	-652 926 774

Article 16 : Les recettes et les dépenses budgétaires, pour 2021, étant respectivement arrêtées à **2 155 161 457 000 F CFA** et **2 808 088 231 000 F CFA**, il en résulte un solde budgétaire global négatif de **652 926 774 000 F CFA** et un solde budgétaire de base négatif de **445 792 578 000 F CFA**.

Article 17 : Pour 2021, les ressources et les charges de trésorerie qui concourent à la réalisation de l'équilibre financier sont approuvées comme suit :

Montant en F CFA

LIBELLES	PREVISIONS	
	RECTIFIEES 2020	INITIALES 2021
Besoins de financement	1 100 527 123 100	1 209 609 751 100
Amortissement de la dette à court, moyen et long termes	365 386 000 000	540 891 000 000
<i>dont principal dette intérieure</i>	<i>251 540 000 000</i>	<i>392 788 000 000</i>
<i>dont principal dette extérieure</i>	<i>113 846 000 000</i>	<i>148 103 000 000</i>
Déficit budgétaire à financer	719 349 146 000	652 926 774 000
Prêts et avances	0	0
Retraits sur les comptes des correspondants	15 791 977 100	15 791 977 100
Ressources de financement	1 100 527 123 100	1 209 609 751 100
Tirages sur des emprunts projets	112 200 000 000	188 600 000 000
Emission de dette à court, moyen et long termes	691 249 146 000	906 808 774 000
Tirages sur des emprunts programmes	253 941 000 000	2 945 000 000
Produits provenant de la cession des actifs	21 385 000 000	90 350 000 000
Remboursements de prêts et avances	5 960 000 000	5 114 000 000
Dépôts sur les comptes des correspondants	15 791 977 100	15 791 977 100

Article 18 : Au cours de l'exercice 2021, le ministre chargé des Finances est autorisé à recourir à des emprunts à court, moyen et long termes pour couvrir l'ensemble des charges de trésorerie. Pour 2021, la variation nette de l'encours des emprunts à moyen et long termes qui peuvent être émis est plafonnée à **557 462 774 000 F CFA**.

Article 19 : Les emprunts et conventions de prêts sont mobilisés conformément à la stratégie d'endettement public 2021-2023. Le ministre chargé des Finances est toutefois autorisé à procéder aux ajustements conjoncturels nécessaires, tout en respectant les limites des ratios d'endettement arrêtées dans cette stratégie.

Le ministre chargé des Finances est autorisé à négocier et seul habilité à conclure au cours de l'exercice 2021 et à signer au nom et pour le compte de l'Etat les emprunts et conventions de prêts, à des conditions sauvegardant les intérêts financiers de l'Etat, dans le cadre du financement des programmes/ projets de développement.

Le document de stratégie d'endettement public du Mali à moyen terme 2021-2023, figure à l'**état A** annexé à la présente ordonnance.

Article 20 : Tout appel de fonds extérieurs dans le cadre du financement des projets s'effectue suivant des modalités particulières définies par le ministre en charge des Finances.

Article 21 : Des garanties et des avals peuvent être accordés par l'Etat conformément aux dispositions de l'article 42 de la Loi n° 2013-028 du 11 juillet 2013, modifiée, relative aux Lois de Finances.

Pour 2021, la variation nette de l'encours des prêts garantis et avalisés par l'Etat est plafonnée à **16 500 000 000 F CFA**.

SECONDE PARTIE : MOYENS DES POLITIQUES PUBLIQUES

TITRE I : AUTORISATIONS BUDGETAIRES

Article 22 : Dans la limite du plafond fixé à l'article 9 ci-dessus, les crédits sont inscrits, en autorisations d'engagement et crédits de paiement, par budget, section, programme, dotation et nature de dépenses comme suit :

Article 23 : Pour 2021, la répartition du plafond des autorisations d'emploi de l'Etat, exprimé en effectif et en montant, figure à l'**état B**, annexé à la présente ordonnance.

Article 24 : Pour 2021, la répartition des crédits du budget général par dotation et par programme figure à l'**état C**, annexé à la présente ordonnance.

Article 25 : Pour 2021, la répartition des crédits des budgets annexes par programme figure à l'**état D**, annexé à la présente ordonnance.

Article 26 : Pour 2021, la répartition des crédits des comptes spéciaux du trésor par programme figure à l'**état E**, annexé à la présente ordonnance.

Article 27 : Pour 2021, la répartition des concours financiers de l'Etat aux autres administrations publiques, à savoir les établissements publics et les collectivités territoriales, figure à l'**état F**, annexé à la présente ordonnance.

TITRE II : DISPOSITIONS SPECIALES

Article 28 : Sous réserve des présentes, les dispositions relatives aux charges de l'Etat continuent d'être exécutées conformément aux textes en vigueur.

Les ordonnateurs peuvent déléguer tout ou partie de leur pouvoir à des agents publics, conformément aux dispositions de l'article 64 de la Loi n°2013-028 du 11 juillet 2013, modifiée, relative aux Lois de Finances.

Article 29 : Le ministre chargé des Finances est responsable de l'exécution de la présente ordonnance et du respect des équilibres budgétaire et financier définis par celle-ci. A ce titre, il dispose d'un pouvoir de régulation budgétaire qui lui permet, au cours de l'exécution du budget 2021 :

- d'annuler un crédit devenu sans objet ;
- d'annuler un crédit pour prévenir une détérioration des équilibres budgétaire et financier.

En outre, le ministre chargé des Finances peut geler ou mettre en réserve les crédits pour subordonner leur utilisation par les ordonnateurs aux disponibilités de trésorerie de l'Etat.

Article 30 : En cours d'exécution de la présente ordonnance, le ministre chargé des Finances peut procéder à des reports des crédits sur le budget d'Etat 2021, conformément aux dispositions de l'article 23 de la Loi n° 2013-028 du 11 juillet 2013, modifiée, relative aux Lois de Finances.

Article 31 : Toute personne appartenant au Cabinet d'un membre du Gouvernement ou tout fonctionnaire ou agent d'un organisme public, qui engage les dépenses en dépassement des crédits ouverts, qui exécute une dépense sans engagement préalable visé par le Contrôleur financier, ou qui est auteur des fautes de gestion définies à l'article 79 de la Loi n° 2013-028 du 11 juillet 2013, modifiée, relative aux Lois de Finances, est personnellement et pécuniairement responsable de son acte sans préjudice des sanctions administratives et judiciaires, conformément aux dispositions des articles 80, 81, 82 et 83 de la Loi n° 2013-028 du 11 juillet 2013, modifiée, relative aux Lois de Finances.

Article 32 : L'Etat n'est pas redevable du paiement des dépenses exécutées avant engagement préalable, visé par le Contrôleur financier ou l'ordonnateur des dépenses dans le cadre du contrôle sélectif des dépenses.

Les dépenses exclues par le contrôle sélectif sont déterminées par un arrêté du ministre chargé des Finances.

TITRE III : AUTRES DISPOSITIONS

Article 33 : Pour 2021, le tableau de classifications fonctionnelle et économique des dépenses figure à l'**état G**, annexé à la présente ordonnance.

Article 34 : Pour 2021, le tableau de classifications administrative et fonctionnelle des dépenses figure à l'**état H**, annexé à la présente ordonnance.

Article 35 : Pour 2021, le tableau de classifications administrative et économique des dépenses figure à l'**état I**, annexé à la présente ordonnance.

Article 36 : Pour 2021, le tableau récapitulatif des programmes par ministère et institution figure à l'état J, annexé à la présente ordonnance.

Article 37 : Pour 2021, le détail du Programme triennal d'Investissement 2021-2023 figure à l'état K, annexé à la présente ordonnance.

Article 38 : Un état développé, état L, des restes à payer de l'Etat est joint à la présente ordonnance.

Article 39 : Pour 2021, le Plan de Trésorerie prévisionnel mensualisé est établi conformément à l'état M, annexé à la présente ordonnance.

Article 40 : Pour 2021, le tableau retraçant les échéances courantes de la dette du Mali est joint en annexe, à l'état N.

Article 41 : Pour 2021, l'estimation des subventions à la consommation sur les Produits pétroliers figure à l'état O, annexé à la présente ordonnance.

Article 42 : Pour 2021, les statistiques sur les emplois créés figurent à l'état P, annexé à la présente ordonnance.

Article 43 : Pour 2021, la situation des subventions à l'Energie du Mali figure à l'état Q, annexé à la présente ordonnance.

Article 44 : Pour 2021, la liste des Taxes parafiscales et leur évaluation figure à l'état R, annexé à la présente ordonnance.

Article 45 : Pour 2021, l'annexe relative aux Dépenses fiscales figure à l'état S, annexé à la présente ordonnance.

Article 46 : Un état des restes à recouvrer des recettes budgétaires figure à l'état T, annexé à la présente ordonnance.

Article 47 : Pour 2021, l'annexe relative au genre figure à l'état V, annexé à la présente ordonnance.

Article 48 : Pour 2021, l'annexe relative aux risques budgétaires figure à l'état W, annexé à la présente ordonnance.

Article 49 : Pour 2021, l'annexe relative au plan de mesure d'urgence budgétaire figure à l'état X, annexé à la présente ordonnance.

Article 50 : Les états financiers des organismes de gestion de sécurité sociale figure à l'état Y, annexé à la présente ordonnance.

Article 51 : La présente ordonnance sera enregistrée et publiée au Journal officiel.

Bamako, le 21 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

ORDONNANCE N°2020-014/PT-RM DU 24 DECEMBRE 2020 PORTANT LOI DOMANIALE ET FONCIERE

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

La Cour Suprême entendue,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

ORDONNE :

TITRE I : DISPOSITIONS GENERALES

Article 1er : La présente ordonnance fixe le régime domanial et foncier.

Article 2 : Au sens de la présente ordonnance, on entend par :

- **Affectation** : mise à disposition d'un bien consistant à soumettre celui-ci à un usage précis. L'affectation d'un bien en détermine le régime juridique.

- **Aliénation** : transmission volontaire à autrui du droit de propriété ou autre droit réel à titre gratuit ou onéreux entre vifs ou à cause de mort à titre particulier ou à titre universel ;

- **Bordereau analytique** : résumé succinct mais complet d'un acte constitutif, modificatif, translatif, extensif ou autres actes mentionnés au registre de dépôt ne contenant ni grattage, surcharge, rature, interligne sauf après renvoi motivé en marge ou en bas de page, daté et signé par le gestionnaire du régime de la propriété foncière et annexé aux autres pièces du Titre foncier comme partie intégrante ;

- **Bornage contradictoire** : opération de reconnaissance des bornes, aux limites d'une parcelle bâtie ou non bâtie, par un géomètre expert qui en dresse procès-verbal à intégrer au dossier du Titre foncier ;

- **Borne** : ouvrage ou signe matériel connu dans un système de coordonnées destiné à indiquer la limite d'une propriété ;

- **Cadastre** : ensemble des documents relatifs à tous les fonds de terre bâtis ou non bâtis donnant des informations sur leur localisation, leurs limites, statuts juridiques, l'état de leur mise en valeur, les valeurs locatives ou vénales et l'identité des propriétaires et des titulaires de droits réels ;

- **Certificat d'inscription** : document délivré par le gestionnaire du régime de la propriété foncière attestant de l'inscription d'un droit réel immobilier sur un Titre foncier ;

- **Cession** : acte juridique par lequel s'effectue le transfert, moyennant ou non une contrepartie, de la propriété d'un bien d'une personne à une autre personne ;

- **Concession** : acte juridique en vertu duquel une personne, le concédant, accorde à une autre, le concessionnaire, la jouissance d'un droit ou d'un avantage particulier ;

- **Déclassement** : acte consistant à faire sortir un bien du domaine public et de le transférer dans le domaine privé de la personne publique en cause.

- **Domaine privé** : partie du patrimoine de l'Etat ou des Collectivités territoriales et des personnes physiques ou morales dont le régime juridique obéit, en principe, aux règles de fond et de compétence de droit privé applicables à la propriété et à ses démembrements ;

- **Domaine public** : partie inaliénable du patrimoine de l'Etat ou des Collectivités territoriales affectée à un service public ou à l'usage du public et qui est soumise à un régime juridique et au contentieux de droit administratif ;

- **Droit foncier** : Droit se rapportant à la terre, à son exploitation et à son imposition.

- **Enregistrement** : formalité fiscale accomplie dans un registre coté et paraphé, ayant une triple finalité, à savoir donner date certaine aux actes sous seing privé, permettre la perception des droits portant sur la convention constatée dans l'acte et assurer la conservation des actes ;

- **Gestionnaire du régime de la propriété foncière** : le Chef de Bureau des Domaines et du Cadastre ;

- **Hauteur des eaux coulant à pleins bords avant de déborder** : hauteur déterminée par le service de l'Hydraulique suivant la courbe de niveau de rétention des hautes eaux ;

- **Immatriculation** : procédure publique permettant d'enregistrer, sous un numéro d'ordre d'identification, un immeuble identifié par ses principales caractéristiques physiques, dans un registre ad hoc appelé Livre foncier ;

- **Immeuble** : fonds de terre et ce qui y est incorporé.

- **Meuble** : bien pouvant se transporter ou être transporté d'un lieu à un autre, droit sur cette catégorie de bien et droit détaché de tout support matériel.

- **Prescription** : effet juridique produit par l'écoulement du temps, susceptible d'entraîner soit la disparition de droit ou d'obligation, soit la création de droit ou d'obligation. ;

- **Publicité foncière** : ensemble des procédures ayant pour effet de rendre publiques les informations sur la propriété foncière, de faire connaître qui est propriétaire de tel ou tel bien immobilier ou est titulaire de droits réels sur ce bien ;

- **Purge** : procédure administrative permettant de libérer un bien immeuble des charges et/ou droits qui le grèvent ;

- **Réforme** : procédure consistant à sortir un bien meuble de la comptabilité publique en vue de sa cession ou de sa destruction suivant les cas, pour motif d'amortissement.

- **Régime foncier** : ensemble des règles juridiques qui gouvernent les droits des personnes physiques ou morales sur la terre ;

- **Registre de dépôt des actes** : registre tenu en double exemplaires auprès de chaque gestionnaire de la propriété foncière et sur lequel sont inscrits, au jour le jour, par ordre chronologique tous les actes relatifs à l'immeuble ;

- **Registre d'ordre des formalités préalables à l'immatriculation** : registre tenu en double exemplaires, dont l'un est déposé après clôture aux archives nationales et le second au niveau du service gestionnaire du régime de la propriété foncière dans lesquels sont consignés l'ensemble des formalités obligatoires et préalables à l'immatriculation ;

- **Registre des oppositions** : registre tenu en double exemplaires destinés à recevoir les oppositions provenant des tiers lors des procédures d'immatriculation et/ou de transactions portant sur un immeuble ;

- **Registre des titulaires de droits réels** : c'est un registre qui répertorie tous les propriétaires et/ou titulaires de droits réels en vue de communiquer des renseignements au public ;

- **Registre ad hoc dédié aux morcellements des titres-mères** : registre destiné à recevoir l'information devant être mentionnée à la Section II du Livre foncier lorsque celle-ci est épuisée ;

- **Servitude** : contrainte qui s'impose aux dépens du droit de propriété ;

- **Titre foncier** : droit de propriété définitif et inattaquable portant sur un immeuble bâti ou non bâti ;

- **Vocation** : destination du sol fixée par un document de planification ou une décision officielle d'implantation d'un équipement collectif ou d'une infrastructure, assortie d'une déclaration d'utilité publique.

TITRE II : DU DOMAINE NATIONAL

Article 3 : Le domaine national du Mali, qui englobe l'espace aérien, le sol et le sous-sol du territoire national, comprend :

- a) les domaines public et privé de l'Etat du Mali ;
- b) les domaines public et privé des Collectivités territoriales;
- c) le patrimoine foncier des autres personnes physiques ou morales.

Article 4 : Le domaine de l'Etat comprend :

a) le domaine public composé de tous les immeubles et meubles déterminés comme tels par la loi ou ayant fait l'objet d'un classement ;

b) le domaine privé composé de tous :

- les immeubles immatriculés et droits immobiliers détenus par l'Etat ;
- les immeubles non immatriculés sur lesquels s'exercent ou non des droits fonciers coutumiers ;
- les biens meubles détenus par l'Etat.

Article 5 : Le domaine des Collectivités territoriales comprend :

a) le domaine public composé de tous les immeubles et meubles déterminés comme tels par la loi ou ayant fait l'objet d'un classement ;

b) le domaine privé composé de tous les meubles, les immeubles immatriculés et droits immobiliers détenus par les Collectivités territoriales.

Article 6 : Le patrimoine foncier des autres personnes physiques ou morales comprend tous les immeubles qu'elles possèdent en vertu d'un Titre foncier transféré à leur nom à la suite de la conversion d'un droit de concession en titre de propriété immatriculée, d'une acquisition ou de tout autre mode de constitution de droit réel.

CHAPITRE I : DU DOMAINE PUBLIC IMMOBILIER DE L'ETAT

Section 1 : De la consistance du domaine public immobilier

Article 7 : Le domaine public immobilier est constitué de l'ensemble des biens immobiliers classés ou délimités affectés ou non à l'usage du public.

Article 8 : Le domaine public immobilier de l'Etat comprend le domaine naturel et le domaine artificiel.

Article 9 : Le domaine public naturel comprend les sites naturels déterminés par la loi.

En font partie :

- a) l'espace aérien ;
- b) les cours d'eau navigables ou flottables dans les limites déterminées par la hauteur des eaux coulant à pleins bords avant de déborder, ainsi qu'une zone de passage de vingt-cinq (25) mètres de large à partir de ces limites sur chaque rive et sur les bords des îles ;
- c) les sources et cours d'eau non navigables ni flottables dans les limites déterminées par la hauteur des eaux coulant à pleins bords avant de déborder, avec une servitude de passage de dix (10) mètres de large sur chaque rive ;
- d) les lacs et étangs dans les limites déterminées par le niveau des plus hautes eaux avant débordement, avec une servitude de passage de vingt-cinq (25) mètres de large à partir de ces limites sur chaque rive extérieure et sur chacun des bords des îles ;
- e) les nappes d'eau souterraines, quelle que soient leur provenance, leur nature et leur profondeur ;
- f) les gîtes des mines, du pétrole et du gaz.

Article 10 : Le domaine public immobilier artificiel comprend les aménagements et ouvrages réalisés pour des raisons d'intérêt général ou d'utilité publique, ainsi que les terrains qui les supportent déterminés par la loi ou ayant fait l'objet d'une procédure de classement.

Relèvent du domaine public artificiel :

- a) les canaux de navigation, les canaux d'irrigation ou de drainage, les aqueducs, ainsi que les dépendances de ces ouvrages lorsqu'ils sont exécutés dans un but d'utilité publique ;
- b) les routes, les voies ferrées, les voies de communication de toutes natures et leurs dispositifs de protection, les conduites d'eau, les conduites d'égouts, les digues fluviales, les ouvrages d'éclairage et de balisage, ainsi que les dépendances de ces ouvrages ;
- c) les ports fluviaux et leurs dépendances ;
- d) les aménagements aéroportuaires et leurs dépendances ;
- e) les lignes télégraphiques et téléphoniques, les stations radioélectriques et les autres installations ;

- f) les ouvrages déclarés d'utilité publique en vue de l'utilisation des forces hydrauliques et du transport de l'énergie électrique ;
- g) les ouvrages de fortification des places de guerre ou des installations militaires ;
- h) de manière générale, tous les biens non susceptibles d'appropriation privée.

Article 11 : Les terrains et bâtiments des propriétés privées sont soumis à toutes les servitudes de passage, de survol, d'implantation, d'appui et de circulation nécessitées par :

- a) l'aménagement des conduites d'eau et des conduites d'égouts ;
- b) les voies de communication et leurs dispositifs de protection ;
- c) l'établissement, l'entretien et l'exploitation des réseaux de télécommunication, y compris leurs supports, ancrages et dépendances, classés dans le domaine public ;
- d) l'établissement, l'entretien et l'exploitation des réseaux d'énergie électrique ou de force hydraulique classés dans le domaine public ;
- e) l'implantation des bornes et repères topographiques, de stations d'observation et de réception de données géo-spatiales ;
- f) l'exploitation des ports fluviaux et de leurs dépendances ;
- g) l'exploitation des aménagements aéroportuaires.

En cas de doute ou de contestation sur les limites du domaine public ou l'étendue des servitudes établies en vertu du présent article, il est statué par décision du ministre chargé des Domaines, sauf recours devant la juridiction administrative compétente.

Article 12 : Toutes les propriétés privées urbaines et rurales sont en outre susceptibles d'être assujetties aux servitudes d'hygiène, d'esthétique, d'alignement, de sécurité publique et aux servitudes qui peuvent être imposées par un schéma ou plan d'aménagement et d'extension.

Article 13 : Aucune indemnité n'est due aux titulaires de droits réels en raison des servitudes établies aux articles 11 et 12 ci-dessus.

Section 2 : De la constitution du domaine public immobilier

Article 14 : Le domaine public naturel est déterminé par la loi.

En fonction de la nature des immeubles visés et si nécessaire, les biens immobiliers faisant partie de ce domaine naturel, peuvent être immatriculés au nom de l'Etat.

L'immatriculation ne peut intervenir qu'après qu'un décret de délimitation ait été pris en Conseil des Ministres. Ce décret détermine notamment la contenance et les limites de l'immeuble, en fixe le cas échéant, les modalités de gestion et de conservation par l'administration.

Article 15 : Le classement ne peut intervenir qu'après l'immatriculation des immeubles visés à l'article 10 de la présente ordonnance en fonction de leur nature.

Le décret de classement détermine notamment, la contenance et les limites de l'immeuble, en fixe les modalités de gestion et de conservation.

Article 16 : Les portions du domaine public reconnues sans intérêt pour les services publics ou l'intérêt général, peuvent être déclassées par décret pris en Conseil des Ministres et incorporées au domaine privé de l'Etat.

Leur utilisation est soumise aux conditions ordinaires de gestion de ce domaine.

Article 17 : Le déclassement d'un immeuble du domaine public, artificiel ou naturel, intervient selon les mêmes formes et procédures que la délimitation ou le classement.

Article 18 : Le déclassement du domaine public est prononcé après enquête de commodo et incommodo et avis consultatif des conseils communaux ou des autorités locales.

Section 3 : De la gestion et de la protection du domaine public immobilier de l'Etat

Article 19 : Le domaine public immobilier de l'Etat est géré par le ministre chargé des Domaines qui peut toutefois, par arrêté, déléguer ses pouvoirs de gestion aux autres ministres pour les dépendances du domaine public relevant de leur attribution.

Ces ministres peuvent, à leur tour, par arrêté, déléguer leurs pouvoirs de gestion à des concessionnaires dûment agréés.

Article 20 : Pour des raisons d'intérêt général ou d'utilité publique, l'Etat peut transférer par décret pris en Conseil des Ministres, la gestion d'une partie de son domaine public immobilier à une Collectivité territoriale qui en assure la conservation.

Article 21 : Les particuliers ont le droit de jouir des portions du domaine public suivant les conditions spécifiques à chaque nature de biens et l'usage auquel ils sont destinés, et cela dans les limites déterminées par décret pris en Conseil des Ministres.

Article 22 : Le ministre chargé des Domaines accorde par arrêté des autorisations temporaires d'occupation du domaine public et des dérogations aux servitudes de passage.

Pour un motif d'intérêt public, les autorisations et dérogations ci-dessus visées sont à tout moment révocables sans indemnité.

Article 23 : Les occupations du domaine public peuvent correspondre :

- à des besoins individuels tels que les chemins d'accès aux cours d'eau, les appontements pour extraction de pierres ou de sable, les petites installations commerciales provisoires, notamment, les échoppes, les kiosques, et les abris ;
- à des besoins d'ordre collectif ou général tels qu'appontements en vue d'un service public, entrepôts, occupation par une commune ou un établissement public, stations-services.

Lorsque l'occupation correspond à des besoins individuels, le droit d'occupation est strictement limité aux besoins indiqués, et est essentiellement révocable à première réquisition. Aucune condition de durée ne peut en conséquence être stipulée.

Lorsque l'occupation correspond à des besoins collectifs, le droit de résiliation de la part de l'administration ne peut intervenir qu'après un préavis de six mois.

Dans tous les cas d'occupation correspondant à des besoins individuels ou d'ordre collectif ou général, l'administration a la faculté de racheter les installations existantes à un prix fixé d'accord partie.

Après révocation de l'autorisation d'occupation, s'il n'est pas fait usage de la faculté de rachat ci-dessus spécifiée, les lieux doivent être remis en état dans les conditions et dans un délai fixés par la réquisition ou le préavis susvisé.

Article 24 : L'autorisation d'occupation d'une parcelle du domaine public n'est délivrée qu'après une enquête publique et contradictoire.

Article 25 : Les autorisations d'occupation sont soumises au paiement obligatoire d'une redevance fixée soit de gré à gré, soit suivant un arrêté conjoint du ministre chargé des Domaines et du ministre chargé de la gestion technique du domaine considéré.

Article 26 : Des décrets pris en Conseil des Ministres fixent les règles relatives à la police, à la conservation et à l'utilisation du domaine public, à la police du roulage, ainsi qu'à l'exercice des servitudes militaires et des servitudes d'utilité publique.

Article 27 : Le domaine public immobilier est inaliénable, imprescriptible et insaisissable. Nul ne saurait se prévaloir du régime de la possession sur une parcelle du domaine public.

Pour la protection du domaine public, l'Etat dispose de toute action pétitoire.

Toute attribution de Titre foncier dans le domaine public de l'Etat sans déclassement préalable constitue une voie de fait. Tout citoyen ou toute association peut rechercher l'annulation de cette attribution.

Lorsque la domanialité publique est établie, le ministre chargé des Domaines annule l'acte d'attribution. Ce pouvoir d'annulation n'est enfermé dans aucun délai.

CHAPITRE II : DU DOMAINE PRIVE IMMOBILIER DE L'ETAT

Section 1 : De la composition du domaine prive immobilier de l'Etat

Article 28 : Font partie du domaine privé immobilier de l'Etat :

- a) les terres faisant l'objet de Titre foncier et les droits réels immobiliers établis ou transférés au nom de l'Etat à la suite :
- d'une procédure d'immatriculation ;
 - d'une acquisition ;
 - d'une succession en déshérence ;
 - d'une confiscation ;
 - de l'exercice d'un droit de reprise ;
 - de tout autre mode de constitution de biens et droits réels immobiliers.

b) les terres non immatriculées y compris :

- celles vacantes et sans maîtres sur lesquelles ne s'exerce aucun droit d'usage ni de disposition, que ce soit en vertu des règles de droit écrit ou celles des droits fonciers coutumiers ;
- celles sur lesquelles s'exercent des droits fonciers coutumiers d'usage ou de disposition, que ce soit à titre collectif ou individuel ;
- celles sur lesquelles s'exercent des droits d'usage ou de disposition en vertu des règles de droit écrit ;

c) les dépendances du domaine forestier, pastoral, pétrolier ou minier. Ces biens sont toutefois inaliénables lorsqu'ils font l'objet d'un classement ;

d) certains biens et droits immobiliers privés placés sous la sauvegarde de l'Etat à titre provisoire : successions vacantes ou non réclamées, biens de contumace ou de sûretés générales placés sous séquestres.

Article 29 : Outre les modes de constitution du domaine privé immobilier de l'Etat visés à l'article 28 ci-dessus, l'Etat peut recourir à la procédure d'expropriation pour cause d'utilité publique comme mode d'acquisition d'immeubles.

Article 30 : Sauf clauses contractuelles contraires, les terrains domaniaux qui supportent des édifices, ouvrages ou aménagements entretenus aux frais du budget d'une Collectivité territoriale ainsi que les immeubles bâtis que ces terrains supportent sont attribués au domaine privé de cette Collectivité, même s'il s'agit de Titres fonciers établis ou transférés au nom de l'Etat ou d'une Collectivité autre que celle qui pourvoit à leur entretien.

Sous la même réserve, les biens immobiliers domaniaux entretenus aux frais du budget de l'Etat sont attribués au domaine privé de l'Etat, même s'il s'agit de Titres fonciers au nom d'une autre Collectivité territoriale.

Article 31 : Les transferts d'immeubles domaniaux, nécessités par l'application des dispositions de l'article précédent sont prononcés par décret pris en Conseil des Ministres après avis du représentant de l'Etat au niveau de la Région ou du District et à la suite d'une consultation des organes délibérant des Collectivités territoriales intéressées.

Section 2 : De la gestion du domaine privé immobilier de l'Etat

Article 32 : L'Etat dispose comme tout propriétaire de son domaine privé immobilier mis en valeur ou non. Toutefois, sous réserve des dispositions de la présente ordonnance, les dépendances des domaines forestier, minier, pétrolier ou Agricole sont régies par des textes spécifiques.

Les produits provenant de ces domaines sont encaissés par le service en charge des Domaines au profit du Trésor public.

Le service en charge des Domaines est, seul habilité, sauf cas de délégation de gestion concédée, à passer pour le compte de l'Etat les actes d'acquisition, de mise en location d'immeubles et de droits immobiliers.

Les immeubles bâtis de l'Etat ou les parties d'immeubles bâtis de l'Etat non utilisés par les services publics, sont loués par le service en charge de la gestion du patrimoine bâti de l'Etat, qui en fixe les conditions financières de la location. Le service en charge des Domaines encaisse les loyers.

Le service en charge du patrimoine bâti de l'Etat assure le suivi comptable des propriétés bâties.

Le service en charge des Domaines assure le suivi comptable des propriétés non bâties de l'Etat.

Le service en charge du Cadastre assure le recensement et l'évaluation immobilière du patrimoine bâti et non bâti de l'Etat en rapport avec les services en charge des Domaines et du patrimoine bâti de l'Etat.

Article 33 : Les terrains du domaine privé immobilier de l'Etat peuvent être attribués selon les modalités suivantes : la cession, la location et l'affectation.

Les formes, les conditions et les modalités d'attribution sont déterminées par décret pris en Conseil des Ministres.

Article 34 : La cession des terrains du domaine privé immobilier de l'Etat peut se faire par cession directe ou par adjudication publique.

La cession peut également intervenir après mise en valeur à la suite de la transformation d'un titre provisoire ou d'un bail avec promesse de vente en titre définitif de propriété.

Dans tous les cas, le contrat de cession est dressé sous la forme d'un acte administratif ou notarié.

Article 35 : Les cessions de terrain nu de la part de l'Etat ou des Collectivités territoriales ne peuvent porter que sur les parcelles à usage d'habitation.

Article 36 : La cession des terrains du domaine privé immobilier de l'Etat à des particuliers, de même que les cessions entre particuliers, procèdent du droit commun de la vente et relèvent en conséquence des règles du droit privé.

Le contentieux de la cession des Titres fonciers de l'Etat est soumis exclusivement à la compétence des tribunaux judiciaires.

Article 37 : Les terrains bâtis ou non bâtis de l'Etat peuvent être loués soit aux enchères, soit de gré à gré. Toutefois, le service en charge des Domaines ou celui en charge du patrimoine bâti de l'Etat ne doit recourir à la location à l'amiable que si ce mode apparaît comme étant plus avantageux pour le Trésor public.

En cas de location de gré à gré ou aux enchères, les baux doivent être passés en la forme d'acte administratif ou notarié.

Article 38 : Les immeubles du domaine privé immobilier de l'Etat peuvent également être loués sous forme de bail avec promesse de vente ou de bail emphytéotique. Ces baux doivent être passés en la forme administrative ou notariée. Ils sont consentis moyennant paiement d'une redevance dont le montant est fixé en application des barèmes fixés par décret pris en Conseil des Ministres, en tenant compte de la vocation du terrain et de sa situation.

Article 39 : Le bail avec promesse de vente est conclu pour une durée maximum de dix (10) ans non renouvelable.

Toutefois, l'Administration peut proroger cette durée de cinq (05) ans si le défaut ou l'insuffisance de mise en valeur est due à des circonstances exceptionnelles.

Article 40 : Le bail emphytéotique d'un terrain nu est conclu pour une durée ne pouvant excéder cinquante (50) ans, renouvelable toutefois par accord exprès entre les parties.

Article 41 : Le régime d'attribution des logements administratifs de l'Etat est déterminé par décret pris en Conseil des Ministres.

Article 42 : Les prix de cession, les redevances et les loyers des immeubles de l'Etat visés aux articles 34, 37 et 38 ci-dessus sont encaissés par le service en charge des Domaines au profit du Trésor public.

Article 43 : Les immeubles dépendant du domaine privé immobilier de l'Etat ou détenus par lui en jouissance à un titre quelconque peuvent être affectés à une Collectivité territoriale ou à un service public de l'Etat à l'exclusion des établissements publics à caractère industriel et commercial et des établissements publics à caractère professionnel.

Article 44 : L'affectation est faite par décret pris en Conseil des Ministres sur proposition du ministre chargé des Domaines.

Toutefois, en ce qui concerne les Collectivités territoriales, l'affectation doit faire l'objet d'une convention entre le ministre chargé des Domaines et la Collectivité concernée, assortie d'un cahier de charges.

Article 45 : L'affectation ne peut porter que sur des terrains immatriculés au nom de l'Etat.

Article 46 : L'affectation est toujours effectuée à titre provisoire. Mention en est faite au Livre foncier.

Pendant la durée de l'affectation, le terrain ne peut être aliéné par l'Etat.

Le service ou la Collectivité bénéficiaire est tenu d'utiliser le terrain conformément au besoin qui a motivé l'affectation.

L'affectation prend fin avec la fin du besoin qui l'a motivée.

Article 47 : Outre les modalités d'attribution visées à l'article 33 de la présente ordonnance, d'autres formes d'attribution peuvent être fixées par décret pris en Conseil des Ministres sur proposition du ministre chargé des Domaines.

CHAPITRE III : DU DOMAINE IMMOBILIER DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

Section 1 : Du domaine public immobilier des Collectivités territoriales

Article 48 : Le domaine public immobilier des Collectivités territoriales se compose d'un domaine public naturel et d'un domaine public artificiel.

Article 49 : Le domaine public naturel comprend les sites naturels déterminés par la loi, ayant un caractère d'intérêt régional, de Cercle ou communal.

Font partie du domaine public naturel :

- les cours d'eau navigables ou flottables ;
- les sources et cours d'eau non navigables ni flottables ;
- les lacs, étangs et mares ;
- les nappes d'eau souterraines ;
- les périmètres de protection ;
- les sites archéologiques classés ;
- les sites naturels classés domaine public par la loi.

Article 50 : Le domaine public immobilier artificiel comprend les aménagements et ouvrages d'utilité publique réalisés pour des raisons d'intérêt régional, de Cercle ou communal ainsi que les terrains qui les supportent, déterminés par la loi ou ayant fait l'objet d'une procédure de classement.

Article 51 : La délimitation, le classement et le déclassement du domaine public des Collectivités territoriales interviennent selon les formes et procédures prévues aux articles 16, 17 et 18 de la présente ordonnance.

Toutefois en cas de déclassement, les dépendances déclassées du domaine public des Collectivités territoriales sont incorporées dans leur domaine privé immobilier conformément à l'article 18 de la présente ordonnance.

Article 52 : Les Collectivités territoriales gèrent leur domaine public ainsi que les parties du domaine public de l'Etat qui leur ont été transférées.

Article 53 : Le domaine public immobilier des Collectivités territoriales est inaliénable, imprescriptible et insaisissable.

Il ne peut faire l'objet que d'occupation temporaire moyennant le paiement d'une redevance. Toutefois, les Collectivités territoriales peuvent transférer leurs pouvoirs de gestion à des concessionnaires dûment agréés.

Section 2 : Du domaine privé immobilier des Collectivités territoriales

Article 54 : Le domaine privé immobilier des Collectivités territoriales est constitué par :

a) les terres objet de Titres fonciers et droits réels immobiliers transférés en leur nom à la suite de :

- l'acquisition à titre onéreux ou gratuit de tout immeuble immatriculé ;
- la transformation en Titre foncier d'un droit de concession ou de bail avec promesse de vente après mise en valeur d'un terrain concédé ;
- l'exercice d'un droit de reprise ;
- tout autre mode de constitution de droits réels immobiliers ;

b) les terrains bâtis ou non bâtis, immatriculés, attribués par l'Etat auxdites Collectivités pour les besoins de leurs missions, soit par voie de transfert en toute propriété à titre onéreux, gratuit ou moyennant un prix réduit, soit par voie d'affectation ou tous autres modes d'attribution autorisés par décret pris en Conseil des Ministres ;

c) les dépendances du domaine forestier, faunique, piscicole, pastoral ou minier détenues par les Collectivités territoriales. Ces biens sont toutefois inaliénables, lorsqu'ils font l'objet d'un classement ;

d) les terrains domaniaux visés à l'alinéa premier de l'article 30 de la présente ordonnance.

Section 3 : De la gestion du domaine privé immobilier des Collectivités territoriales

Article 55 : Les Collectivités territoriales disposent comme tout propriétaire de leur domaine privé immobilier.

Les modes de gestion du domaine privé immobilier des Collectivités sont identiques à ceux du domaine privé immobilier de l'Etat à l'exception de l'affectation.

Article 56 : Les terrains à usage d'habitation relevant du domaine privé immobilier d'une Collectivité territoriale sont cédés sous forme de Titre foncier.

Article 57 : Il ne peut être attribué qu'un seul terrain à usage d'habitation par demandeur dans une même opération d'urbanisme.

Toutefois, il peut être accordé deux parcelles contiguës en cas de nécessité avérée.

Le non-respect des dispositions du présent article peut ouvrir droit à annulation à la demande de toute personne y ayant intérêt.

CHAPITRE IV : DU DOMAINE MOBILIER DE L'ETAT ET DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

Section 1 : Du domaine public mobilier de l'Etat et des Collectivités territoriales

Article 58 : Le domaine public mobilier de l'Etat est constitué de tous les biens meubles qui ne sont pas susceptibles d'une appropriation privée. En font partie notamment les biens détenus par les services à vocation culturelle et scientifique tels que :

- a) les Archives publiques ;
- b) la Bibliothèque nationale ;
- c) le Musée national ;
- d) la Grande Chancellerie des Ordres nationaux ;
- e) et l'Institut des Sciences humaines.

Entrent également dans cette catégorie, les biens immatériels classés, archéologiques, historiques, ethnographiques, les œuvres d'art, les collections et spécimens rares de zoologie, de botanique, de minéralogie et les objets présentant un intérêt paléontologique.

Article 59 : Les services déterminés par la loi assurent la gestion technique des biens meubles du domaine public mobilier de l'Etat.

Toutefois, chacun de ces services techniques est tenu de procéder à l'inventaire des biens dont il assure la gestion et d'en tenir copie au service en charge de la gestion du patrimoine mobilier de l'Etat, la Direction nationale des Archives dans une période d'un (01) an.

Article 60 : Les Collectivités territoriales disposent, comme l'Etat, d'un domaine public mobilier présentant un intérêt régional, de Cercle ou communal.

Article 61 : Le domaine public mobilier de l'Etat et des Collectivités territoriales est inaliénable, imprescriptible et insaisissable.

Section 2 : Du domaine privé mobilier de l'Etat et des Collectivités territoriales

Article 62 : Le domaine privé mobilier de l'Etat comprend : le domaine privé mobilier corporel et le domaine privé mobilier incorporel.

Relève du domaine privé mobilier de l'Etat tout bien meuble corporel ou incorporel, acquis ou transféré au nom de l'Etat pour quelque motif que ce soit, à la suite d'une acquisition à titre onéreux ou gratuit, d'une confiscation ou de tout autre mode de constitution de droit.

Article 63 : Font partie du domaine privé mobilier corporel :

- les véhicules civils et militaires, les matériels et autres mobiliers détenus par les services de l'Etat ;
- les meubles détenus dans les cours et tribunaux sous forme de scellés, de même que ceux détenus par les brigades de gendarmerie, les commissariats de police, les bureaux des Douanes, dans les Gares routières, ferroviaires, ports fluviaux, aéroports non réclamés depuis trois (3) ans ;
- les objets trouvés sur la place publique lors des événements non réclamés depuis un (1) an, à partir de leurs dates de dépôt au niveau d'une autorité légalement constituée.

Article 64 : Font partie du domaine privé mobilier incorporel de l'Etat et des Collectivités territoriales :

- les actions et obligations de l'Etat et des autres personnes publiques ;
- certaines libéralités faites à l'Etat par les particuliers ;
- les droits de chasse, de pêche dans les lacs, fleuves et retenues d'eau du domaine public ;
- les brevets d'invention et marques déposées appartenant aux personnes publiques.

Article 65 : Les Collectivités territoriales disposent, comme l'Etat, d'un domaine privé mobilier.

Article 66 : Les services utilisateurs des biens meubles de l'Etat et des Collectivités territoriales en assurent la gestion technique. Toutefois, le service en charge de la gestion du patrimoine mobilier de l'Etat établit le certificat de propriété, procède à l'enregistrement et au suivi comptable des véhicules civils et militaires de l'Etat, des Collectivités territoriales, des établissements publics à l'exclusion des établissements publics à caractère industriel et commercial.

Tout bien meuble de l'Etat admis à la réforme selon les règles de la comptabilité-matières est mis à la disposition du service en charge de la gestion du patrimoine mobilier de l'Etat qui décide de sa destruction ou de sa cession. La vente est faite par adjudication publique. Exceptionnellement, elle peut intervenir à l'amiable après autorisation du ministre chargé des de la gestion du patrimoine mobilier de l'Etat.

Les Collectivités territoriales peuvent également mettre à la disposition du service en charge de la gestion du patrimoine mobilier de l'Etat leurs biens réformés en vue de leur destruction ou de leur cession. Le cas échéant, elles sont tenues d'informer le service en charge de la gestion du patrimoine mobilier de l'Etat du sort réservé auxdits biens. En cas de cession de biens des Collectivités territoriales par le service en charge de la gestion du patrimoine mobilier de l'Etat, les produits sont encaissés au profit desdites Collectivités après déduction des frais exposés. La vente est faite par adjudication publique.

Article 67 : Les biens meubles du domaine privé de l'Etat et des Collectivités territoriales ne peuvent faire l'objet ni d'échange, ni de cession à titre gratuit.

Aucun bien du domaine privé mobilier de l'Etat et des Collectivités territoriales ne peut faire l'objet d'une mesure d'exécution forcée, notamment de saisie.

Article 68 : Toute vente de bien mobilier de l'Etat et des Collectivités territoriales doit être autorisée par :

- arrêté du ministre chargé de la gestion des biens mobiliers de l'Etat ;
- décision de l'organe délibérant et réalisée par le président de l'organe exécutif lorsqu'il s'agit des biens des Collectivités territoriales.

La vente s'effectue par Huissier-Commissaire de justice.

Article 69 : Tout service utilisateur des biens meubles constitués de véhicules est tenu d'établir annuellement un état général dont copie est adressée au service en charge de la gestion du patrimoine mobilier de l'Etat pour contrôle et suivi.

Article 70 : Le Service en charge de la gestion du patrimoine mobilier de l'Etat établit annuellement un état récapitulatif des biens mobiliers détenus tant à l'intérieur qu'à l'extérieur.

CHAPITRE V : DES DROITS FONCIERS COUTUMIERS

Section 1 : De la confirmation et de la constatation des droits fonciers coutumiers

Article 71 : Les droits fonciers coutumiers exercés collectivement ou individuellement sur les terres non immatriculées sont confirmés.

Nul individu, nulle Collectivité, ne peut être contraint de céder ses droits si ce n'est pour cause d'utilité publique et moyennant une juste et préalable indemnisation. Nul ne peut en faire un usage prohibé par les lois ou par les règlements.

Article 72 : Les droits fonciers coutumiers peuvent faire l'objet d'une enquête publique et contradictoire destinée à constater leur existence, à déterminer leur consistance exacte et l'identité des personnes qui les exercent.

Cette enquête est menée conformément aux dispositions de la loi portant sur le Foncier Agricole et ses textes d'application.

Les chefs coutumiers qui règlent, selon la coutume, l'utilisation desdites terre par les familles ou les individus ne peuvent en aucun cas se prévaloir de leur fonction pour revendiquer d'autres droits sur le sol que ceux résultant de leur exploitation personnelle en conformité avec la coutume.

Article 73 : Les droits fonciers coutumiers individuels ainsi constatés, quand ils comportent emprise évidente et permanente sur le sol se traduisant par des constructions ou une mise en valeur régulière sauf, le cas échéant, interruptions justifiées par les modes de culture, peuvent être grevés de droits nouveaux ou concédés au profit de tous tiers. Dans ce cas, le nouveau concessionnaire est tenu de requérir sans délai l'immatriculation de l'immeuble.

Les droits ainsi constatés lorsqu'ils comportent emprise évidente et permanente sur le sol peuvent également être transformés en droit de propriété au profit de leur titulaire qui requiert à cet effet leur immatriculation.

Article 74 : Les droits fonciers coutumiers autres que ceux définis à l'article précédent ne peuvent être immatriculés. Ils ne peuvent être transférés qu'à des individus ou collectivités susceptibles de posséder les mêmes droits en vertu de la coutume et seulement dans les conditions et limites qu'elle prévoit.

Néanmoins, il peut être fait abandon de tous droits fonciers coutumiers pour un besoin d'intérêt général ou d'utilité publique.

Section 2 : De la purge des droits coutumiers

Article 75 : La procédure d'expropriation pour cause d'utilité publique est applicable en matière de purge de droits coutumiers sous réserve des dispositions du présent article.

Lorsque le périmètre dont le retrait est projeté comporte des terrains non immatriculés, l'arrêté de cessibilité est précédé d'une enquête publique et contradictoire destinée à révéler, le cas échéant, l'existence des droits coutumiers qui grevent ces terrains, leur consistance exacte ainsi que l'identité des personnes qui les exercent.

Les terrains sur lesquels aucun droit n'aura été constaté peuvent être occupés immédiatement et immatriculés puis affectés au profit de la collectivité ou de l'établissement public à l'initiative de laquelle ou duquel la procédure est engagée.

En cas de purge des droits collectifs, le montant de l'indemnité est réparti entre chacun des codétenteurs selon l'accord conclu entre les intéressés et homologué au tribunal compétent ou à défaut d'accord par décision de ce même tribunal.

Si cet accord ou cette décision n'est pas intervenu à la date où l'expropriation doit prendre effet, le montant de l'indemnité fait l'objet de dépôt à la caisse des dépôts et consignations jusqu'à leur intervention.

Lorsque l'Etat veut disposer des terrains en vue de leur attribution à une Collectivité territoriale ou à tout autre bénéficiaire, l'indemnisation des détenteurs des droits coutumiers est à la charge du bénéficiaire.

Article 76 : La juridiction civile de droit commun demeure compétente pour statuer sur toutes les contestations relatives aux droits fonciers coutumiers.

Section 3 : Des conventions coutumières

Article 77 : Les conventions coutumières conclues, entre individus ou collectivités selon les règles et formes coutumières sur les terres non immatriculées et droits fonciers, peuvent, en vue de la preuve, être constatées par un écrit.

Toutes les conventions conclues antérieurement à la présente ordonnance entre communautés traditionnelles peuvent être renouvelées.

Les conventions antérieurement conclues entre l'Administration et les personnes physiques et morales de droit privé sont confirmées et régies par les dispositions des articles 71 à 76 de la présente ordonnance.

TITRE III : DU CADASTRE

CHAPITRE I : DE L'INSTITUTION ET DE LA MISSION DU CADASTRE

Article 78 : Il est institué un cadastre qui est tenu par Commune.

Il fournit la preuve de la propriété et des droits ou devoirs qui y sont liés. Il constitue un garant essentiel de la propriété foncière.

Article 79 : Le cadastre assure essentiellement des missions techniques, fiscales et juridiques.

La mission technique du cadastre consiste principalement en l'établissement du plan cadastral à grande échelle couvrant progressivement la totalité du territoire national et tenu à jour.

La mission fiscale du cadastre consiste en l'évaluation des propriétés bâties et non bâties, en vue de la détermination des contributions foncières et locatives.

La mission juridique du cadastre consiste plus particulièrement en l'identification et en la détermination physique des biens et leurs propriétaires ainsi que les droits réels grevant ces biens et leurs titulaires.

CHAPITRE II : DE LA CONFECTION DU CADASTRE

Article 80 : Pour la confection du cadastre, toutes documentations et informations détenues par un service de l'Etat, des Collectivités territoriales ou toute personne physique ou morale, doivent être communiquées au service en charge du cadastre.

Article 81 : Les modalités de confection, d'organisation, de fonctionnement du Cadastre, d'enquêtes foncières et d'évaluation immobilière sont fixées par décret pris en Conseil des Ministres.

TITRE IV : DE LA PROPRIETE FONCIERE

CHAPITRE I : DE L'ORGANISATION DU REGIME FONCIER ET DE LA LEGISLATION APPLICABLE AUX IMMEUBLES

Section 1 : De l'organisation du régime foncier

Article 82 : Le régime de la propriété foncière applicable au Mali est celui de l'immatriculation.

Article 83 : Le service gestionnaire du régime de la propriété foncière assure aux titulaires la garantie des droits réels soumis à la publicité qu'ils possèdent sur les immeubles relevant du régime de l'immatriculation, dans les conditions déterminées par la présente ordonnance.

Article 84 : Cette garantie est obtenue au moyen de la publication dans les livres fonciers, à un compte particulier ouvert pour chaque immeuble, de tous les droits réels qui s'y rapportent, ainsi que des modifications de ces mêmes droits, ladite publication étant précédée de la vérification des justifications produites et faisant foi au regard de la loi, le tout dans les limites et conformément aux dispositions des articles 85 à 89 ci-dessous.

Article 85 : Pour l'inscription dans les livres fonciers, les immeubles doivent avoir été préalablement immatriculés, à la suite d'une procédure spéciale visant à permettre la révélation de tous droits réels éventuellement constitués.

Article 86 : L'immatriculation est toujours demandée au nom de l'Etat par le gestionnaire du régime de la propriété foncière.

Par contre, les constitutions, modifications, transferts et radiations de droits réels sont inscrits à la demande des titulaires de ces droits. Les actes constatant lesdits transferts, constitutions, modifications ou radiations sont passés sous forme authentique.

Article 87 : L'immatriculation est obligatoire avant toute attribution des terres par l'Etat.

Article 88 : L'immatriculation est définitive ; aucun immeuble immatriculé ne peut être replacé sous son régime juridique antérieur.

Article 89 : Les gestionnaires du régime de la propriété foncière sont chargés :

- de la suite à donner aux demandes d'immatriculation ;
- d'assurer l'inscription des formalités d'immatriculation dans les livres fonciers ;
- de la tenue des livres fonciers et de l'inscription sur les Titres fonciers et les copies de ces titres de toutes mentions relatives à la constitution, au transfert, à la modification ou à la radiation de tous droits réels sur les immeubles immatriculés ;
- de la conservation des actes et plans relatifs aux immeubles immatriculés et de la communication au public des renseignements contenus dans leurs archives et relatifs à ces immeubles.

Article 90 : Il est institué auprès du gestionnaire du régime de la propriété foncière un Guichet unique du Foncier chargé de l'assister dans l'exercice de ses fonctions.

Le Guichet unique du Foncier vise à faciliter et à simplifier les formalités domaniales et foncières en permettant aux usagers d'effectuer en un même lieu les opérations y afférentes.

Un décret pris en Conseil des Ministres fixe les missions, l'organisation et les modalités de fonctionnement du Guichet unique du Foncier.

Article 91 : Les livres fonciers sont affectés, à raison d'une feuille ouverte par immeuble, à l'enregistrement spécial prévu à l'article 85 de la présente ordonnance, sous le nom d'immatriculation et à l'inscription ultérieure des droits réels soumis à publicité en vue de leur conservation, dans le sens de l'article 83 ci-dessus.

Article 92 : L'ensemble des mentions consignées sur une feuille ouverte des livres fonciers constitue le Titre foncier de l'immeuble auquel elles s'appliquent.

Les mentions du Titre foncier sont appuyées et complétées par l'adjonction :

- de bordereaux analytiques, établis par le gestionnaire du régime de la propriété foncière ;
- des actes et pièces produits comme justification des droits réels publiés.

Article 93 : Tout immeuble immatriculé au Livre foncier est désigné par le numéro du Titre foncier qui le concerne.

A chaque Titre foncier correspond, dans les archives du service gestionnaire du régime de la propriété foncière, un dossier comprenant :

- les pièces de la procédure d'immatriculation ;
- le plan définitif de l'immeuble ;
- la série des bordereaux analytiques successivement établis ;
- les actes et pièces analysés.

Article 94 : Dans le ressort d'un service régional en charge des Domaines, les circonscriptions pour lesquelles il est ouvert un Livre foncier sont désignées par arrêté du ministre chargé des Domaines, sur la proposition du Directeur national du service chargé des Domaines.

Article 95 : Outre les livres fonciers et les dossiers correspondants, les gestionnaires du régime de la propriété foncière tiennent les quatre (4) registres suivants :

a) pour la suite de la procédure d'immatriculation :

- le registre d'ordre des formalités préalables à l'immatriculation ;
- le registre des oppositions ;

b) pour la constatation des demandes d'inscription sur les livres fonciers :

- le registre des dépôts des actes à inscrire ;

c) pour la communication des renseignements au public :

- le registre des titulaires de droits réels et la table par bulletin mobile dudit répertoire.

Article 96 : Le registre des oppositions et le registre des dépôts des actes à inscrire sont arrêtés, au jour le jour, par le gestionnaire du régime de la propriété foncière, à l'heure de la fermeture des bureaux.

Le registre des dépôts et celui des oppositions sont tenus en double exemplaire et dès achèvement, leurs doubles sont transmis aux Archives nationales.

Article 97 : Les livres et registres prévus aux articles 89 et 95 ci-dessus sont cotés et paraphés, avant tout usage, par le président du Tribunal de Grande Instance ou d'Instance ou le Juge de Paix à Compétence Étendue territorialement compétent.

Article 98 : Les représentants de l'Etat au niveau des circonscriptions administratives, les Contrôleurs des Services publics, les Inspecteurs des Domaines et des Affaires foncières, le Procureur général près la Cour d'Appel, les Procureurs de la République près les tribunaux de Grande Instance ou d'instance et le Juge de Paix à Compétence Étendue, peuvent, chacun dans son ressort, consulter sur place les registres de la propriété foncière.

Ces fonctionnaires et magistrats peuvent, en outre, obtenir par écrit et gratuitement, communication des renseignements consignés aux livres fonciers ou renfermés dans les dossiers correspondants aux Titres fonciers.

Section 2 : De la réglementation de la propriété foncière

Article 99 : Sont applicables aux immeubles immatriculés et aux droits réels qui s'y rapportent, les dispositions des lois et des règlements en vigueur.

Sous-section 1 : Des droits réels

Article 100 : Sont immeubles par l'objet auquel ils s'appliquent:

a) les droits réels immobiliers suivants :

- la propriété des biens immeubles ;

- l'usufruit des mêmes biens ;
- l'emphytéose ou bail de longue durée portant sur un immeuble;
- le droit de superficie ;
- les servitudes ou services fonciers ;
- les privilèges et hypothèques ;

b) les actions qui tendent à revendiquer ces mêmes droits.

Article 101 : Les droits réels énumérés à l'article précédent ne se conservent et ne produisent effet à l'égard des tiers qu'autant qu'ils ont été rendus publics dans les formes, conditions et limites réglées conformément à la présente ordonnance sans préjudice des droits et actions réciproques des parties pour l'exécution de leurs conventions.

Article 102 : L'emphytéose est soumise aux dispositions de la présente ordonnance et de ses textes d'application.

Article 103 : Le droit de superficie consiste dans le fait de posséder des constructions, ouvrages ou plantations sur un fonds appartenant à autrui ou d'être autorisé à en établir.

Le titulaire peut grever de servitudes les biens qui font l'objet de son droit, mais seulement dans la limite qui lui est imposée pour l'exercice de ce droit.

Article 104 : Sont dispensées de la publicité, les servitudes dérivant de la situation naturelle des lieux ou des obligations imposées par la loi, à l'exception cependant de la servitude de passage pour cause d'enclave, dont l'assiette doit être exactement déterminée, soit au moment de l'immatriculation du fonds grevé, soit lors de la création de la servitude si celle-ci est postérieure à l'immatriculation.

Article 105 : Les règles applicables aux privilèges, aux hypothèques et aux ventes par expropriation forcée sont celles édictées aux Actes uniformes de l'Organisation pour l'Harmonisation en Afrique du Droit des Affaires portant sûretés et procédure simplifiée de recouvrement et des voies d'exécution.

Les règles applicables aux successions, donations et état des personnes sont celles prévues par le Code des Personnes et de la Famille.

Article 106 : Les stipulations contenues dans les contrats passés à l'étranger valent hypothèque sur des immeubles situés en République du Mali à la condition que lesdits contrats soient authentifiés et enregistrés au rang des minutes d'un notaire exerçant au Mali et contenir les mentions prescrites à l'article 155 de la présente ordonnance.

Sous-section 2 : De la prescription

Article 107 : La prescription ne peut, en aucun cas, constituer un mode d'acquisition de droits réels sur des immeubles immatriculés ou de libération des charges grevant les mêmes immeubles.

Toutefois, seront considérés comme vacants et incorporés au domaine de l'Etat par décision de l'autorité judiciaire, sans que les propriétaires puissent prétendre à une indemnité quelconque :

- tout immeuble immatriculé, bâti ou non, en zone rurale comme en zone urbaine, abandonné pendant trente (30) années consécutives par son propriétaire ;

- tout immeuble immatriculé, bâti ou non, en zone rurale comme en zone urbaine, acquis depuis trente (30) ans ou plus et dont la mise en valeur est inexistante ou insuffisante.

Article 108 : Est considéré comme abandonné tout immeuble urbain ou rural, bâti ou non, non occupé ni exploité par son propriétaire ou par un tiers justifiant d'un titre régulier.

Article 109 : Sont considérés comme non mis en valeur ou insuffisamment mis en valeur :

- les terrains nus ;
- les terrains ne comportant qu'une simple clôture ;
- les terrains bâtis ou exploités sur lesquels la valeur des impenses est inférieure à deux fois la valeur du terrain au moment de l'engagement de la procédure de reprise.

Article 110 : Pour les immeubles actuellement abandonnés ou non mis en valeur, le délai de trente (30) ans court rétroactivement à compter du jour de l'abandon pour les immeubles abandonnés ou de l'acquisition pour les immeubles non mis en valeur ou insuffisamment mis en valeur.

Article 111 : L'indue occupation ou la mise en valeur effectuée par un tiers ne justifiant d'aucun titre légal n'interrompt pas le délai de reprise.

Article 112 : Le public est avisé de l'ouverture de la procédure de reprise par un avis publié au Journal officiel ou dans un journal d'annonces légales et par les moyens coutumiers d'information, faisant connaître les jours et heure de l'enquête sur les lieux.

Aux jours et heure indiqués, le représentant de l'Etat au niveau de la circonscription administrative, le maire et le gestionnaire du régime de la propriété foncière ou leurs représentants se transportent sur place et recueillent tous renseignements utiles. Ils préviennent l'assistance qu'à défaut d'opposition motivée entre les mains du gestionnaire du régime de la propriété foncière dans le délai de soixante (60) jours, l'immeuble sera incorporé au domaine de l'Etat, franc et libre de toutes charges.

En cas d'opposition dans le délai ci-dessus spécifié, le gestionnaire du régime de la propriété foncière transmet le dossier au tribunal civil du lieu de situation de l'immeuble qui statuera sur le bien-fondé de ces oppositions.

A défaut d'opposition ou si les oppositions sont rejetées par le tribunal, la décision d'incorporation de l'immeuble au domaine de l'Etat est prononcée par décision de justice.

Article 113 : Les dispositions des articles 107 à 112 ne sont pas applicables aux terrains nus, propriétés des Collectivités territoriales et aux immeubles de l'Etat concédés sous réserve de conditions résolutoires.

CHAPITRE II : DU FONCTIONNEMENT DU REGIME FONCIER

Section 1 : De l'immatriculation des immeubles

Sous-section 1 : De la procédure d'immatriculation

Article 114 : Seul l'Etat peut demander l'immatriculation des immeubles.

Toutefois, le droit de requérir l'immatriculation est reconnue aux concessionnaires et aux détenteurs d'un titre opposable aux tiers délivré après une enquête publique et contradictoire ayant constaté et confirmé une emprise évidente et permanente sur le terrain concerné.

Article 115 : Sont seuls susceptibles d'immatriculation dans les livres fonciers, les fonds de terres bâtis ou non bâtis.

Article 116 : Il doit être établi une demande spéciale pour chaque corps de propriété composé d'une ou plusieurs parcelles, à la condition que lesdites parcelles soient contiguës.

Sont considérées comme telles les parcelles constitutives d'un domaine rural qui ne sont séparées les unes des autres que par des cours d'eau ou des voies de communication affectées ou non, d'une façon permanente, à l'usage du public.

Article 117 : Préalablement à toute demande d'immatriculation, l'immeuble doit être déterminé dans ses limites au moyen de bornes implantées à chacun des sommets du polygone formé par le terrain.

Les caractéristiques des bornes de même que les règles de leur implantation sont fixées par arrêté interministériel des ministres chargés des Domaines, du Cadastre, de la Cartographie et de la Topographie.

Le changement de direction de limite est au centre de la borne. Les bornes sont figurées sur le plan mentionné à l'article 118 ci-dessous.

Article 118 : Toute demande d'immatriculation est adressée au gestionnaire du régime de la propriété foncière contre récépissé. Elle doit contenir :

- les nom, prénom, qualité et adresse du requérant ;
- le domicile de celui-ci dans le ressort judiciaire de situation de l'immeuble à immatriculer ;
- la description de l'immeuble, ainsi que des constructions et plantations qui s'y trouvent, avec indication de sa situation, de sa contenance, de ses limites, tenants et aboutissants, et s'il y a lieu, le nom sous lequel il est connu.

En outre, le requérant est tenu de déposer à l'appui de sa demande, un plan de l'immeuble, daté et signé, établi conformément aux instructions topographiques, rattaché au canevas du système géodésique, à l'échelle de :

- 1/100 ; 1/200 ou 1/500 pour les terrains urbains et suburbains bâtis ou non bâtis ;
- 1/500, 1/1000, 1/2000, 1/5000 ou 1/10.000 pour les terrains lotis et les terrains ruraux ;
- 1/5000 ou 1/10.000 pour les concessions minières.

Article 119 : La demande n'est acceptée par le gestionnaire du régime de la propriété foncière qu'autant qu'il en reconnaît la régularité. Dans le cas où il aurait des objections à formuler, il en fait part au requérant à travers sa hiérarchie. Au cas où le requérant est l'autorité hiérarchique du gestionnaire, il peut passer outre mais doit, dans ce cas confirmer la demande par écrit et il substitue ainsi sa propre responsabilité à celle du gestionnaire du régime de la propriété foncière quant aux suites de l'immatriculation.

Article 120 : Dans le délai le plus bref après le dépôt de la demande, un extrait en est inséré, à la diligence du gestionnaire du régime de la propriété foncière au Journal officiel ou dans un journal autorisé à publier les annonces légales.

Un placard reproduisant cette insertion est adressé par le gestionnaire du régime de la propriété foncière au Greffier du Tribunal d'Instance ou de Grande Instance, dans le ressort duquel se trouve l'immeuble, pour être affiché en l'auditoire. Constatation est faite de l'accomplissement de cette formalité par l'établissement immédiat d'un certificat transmis au gestionnaire du régime de la propriété foncière dans les vingt-quatre (24) heures de sa rédaction.

L'affiche dont copie est remise au chef de village et/ou de fraction, est maintenue trente (30) jours. En outre, le public est avisé par tous les moyens modernes et coutumiers d'information faisant connaître la procédure d'immatriculation et les jours et heures des travaux de délimitation et de bornage au moins deux (2) fois à la charge du demandeur au lieu de situation de l'immeuble objet d'immatriculation.

D'autres placards identiques, faisant connaître la date de l'affichage au tribunal, sont notifiés par les soins du gestionnaire du régime de la propriété foncière au Procureur de la République.

Le certificat d'affichage et l'original de la notification sont annexés au dossier d'immatriculation.

Article 121 : Un placard est, pour affichage, transmis par le gestionnaire du régime de la propriété foncière respectivement au maire de la Commune, à l'autorité administrative, aux chefs des villages, quartiers et ou fractions concernés.

Le gestionnaire procède sans délai à l'affichage d'un des placards sur l'immeuble à immatriculer.

Article 122 : Pendant le délai de trente (30) jours prévu pour l'affichage de la demande en l'auditoire des tribunaux d'instance, toute personne intéressée peut intervenir en la procédure :

- soit par opposition, en cas de contestation sur les limites de l'immeuble ;
- soit par demande d'inscription, en cas de prétentions élevées à l'exercice d'un droit réel susceptible de figurer au titre à établir.

Ces oppositions ou demandes d'inscriptions sont faites, soit par voie de déclarations orales reçues par le gestionnaire du régime de la propriété foncière et par lui consignées sur le registre des oppositions, soit par lettres missives recommandées ou non, adressées audit gestionnaire du régime de la propriété foncière et transcrites par ses soins sur le même registre.

Les déclarations et les lettres souscrites aux effets ci-dessus doivent contenir l'indication des noms, prénoms, domiciles des intervenants, les causes de l'intervention et l'énoncé des actes, titres ou pièces sur lesquelles elle est appuyée.

Article 123 : Aucune opposition ou demande d'inscription n'est recevable après l'expiration du délai de trente (30) jours.

Toutefois, lorsque le bornage contradictoire n'a pu être effectué dans le délai fixé par l'article 124 ci-dessous, les personnes intéressées, qui auront été régulièrement convoquées, conservent le droit de former opposition contre l'immatriculation jusqu'à la clôture des opérations de bornage contradictoire qui doit être portée à leur connaissance dans les conditions fixées à l'article 124 ci-après.

Article 124 : Après le délai de trente (30) jours assigné pour la révélation des droits des tiers, le gestionnaire du régime de la propriété foncière fait procéder, par le géomètre expert ayant délimité le terrain ou tout autre géomètre expert désigné par le requérant ou l'Ordre des Géomètres Experts, au bornage contradictoire de l'immeuble à immatriculer.

La date fixée pour cette opération de bornage contradictoire doit être portée à l'avance à la connaissance du public quinze (15) jours au moins, au moyen :

- d'une insertion dans le Journal officiel ou dans un journal autorisé à publier les annonces légales ;
- de canaux modernes et coutumiers d'information ;
- d'un avis transmis aux fins d'affichage au Maire de la Commune et au Chef de la circonscription administrative de situation de l'immeuble ;
- d'une invitation adressée au Maire, au Chef de la circonscription administrative et aux chefs de villages/ quartiers, fractions concernés pour assister ou à se faire représenter à l'opération par une personne habilitée à cet effet ;
- de convocations personnelles transmises par la voie administrative à chacun des propriétaires limitrophes, nommés en la réquisition d'immatriculation à l'effet de s'y présenter également ou de s'y faire représenter par un mandataire régulier.

Les pièces justificatives de l'accomplissement de ces formalités sont versées au dossier de la procédure.

Article 125 : Sous réserve des dispositions de l'article 124 alinéa 1er ci-dessus, l'opération de bornage contradictoire est conduite par Géomètre Expert, sous la supervision du service du cadastre, en présence des représentants du maire, du Chef de la circonscription administrative et des Chefs de villages/quartiers, fractions concernés et, autant que possible, des propriétaires limitrophes dûment convoqués.

Cette opération comporte expressément la reconnaissance des limites par bornes ou clôtures, indiquées au plan joint à la réquisition et à la constatation de l'acquiescement donné par les intéressés à la consécration définitive desdites limites.

En cas de contestations, notamment entre le requérant et l'un des propriétaires limitrophes, la parcelle litigieuse est, à défaut d'accord amiable, délimitée et bornée sur le terrain et indiquée sur le plan, à toutes fins utiles.

En même temps ou dès l'achèvement du bornage, le Géomètre Expert vérifie l'exactitude du levé, rectifie, dans la limite des tolérances admises en la matière, le plan joint à la réquisition.

Article 126 : Séance tenante, le géomètre expert dresse procès-verbal en faisant connaître :

- les jour et heure de l'opération ;
- les nom, prénom (s) et qualité, avec rappel de sa prestation de serment ;
- les nom, prénom (s) et qualités des participants, avec indication des motifs de leur présence ;
- la déclaration que les mesures prescrites en vue de la publication ont été régulièrement prises ;
- la description des limites reconnues avec mention de la longueur des côtés, chacun des sommets du polygone formé par l'immeuble étant désigné par un numéro d'ordre ;
- l'énonciation sommaire de la nature et de la consistance de l'immeuble ;

- la description des parcelles spécialement délimitées à raison d'une contestation ou la déclaration qu'il ne s'est produit aucune contestation ;
- la mention relative à la signature du procès-verbal par les participants.

Ledit procès-verbal, après clôture, est signé par le géomètre expert rédacteur et par tous les participants dûment convoqués ou invités.

Article 127 : Si l'exécution du bornage contradictoire révèle dans les indications de la demande, des inexactitudes telles qu'elles puissent avoir pour effet d'induire en erreur les tiers avertis par la seule publication d'un extrait qui en a été faite, l'opération est immédiatement suspendue. La mention des causes de cette suspension est insérée au procès-verbal.

Le gestionnaire du régime de la propriété foncière invite alors le requérant à fournir toutes les explications ou justifications complémentaires.

Suivant les circonstances, la procédure est ensuite reprise, soit à la publication d'un extrait de la demande rectifiée, soit à la publication d'un nouvel avis de bornage.

Article 128 : Lorsque le bornage contradictoire d'un immeuble n'a pu être effectué par la faute du requérant dans un délai maximum de cent quatre-vingt (180) jours, le gestionnaire du régime de la propriété foncière procède, après une sommation sans frais par lui adressée au requérant à son domicile, restée sans effet dans les trente (30) jours qui suivent sa notification, à l'annulation de la demande.

Cette annulation qui est sans recours est notifiée par le gestionnaire du régime de la propriété foncière à toutes les personnes intéressées, notamment aux opposants, s'il en existe.

Il en est de même lorsque le requérant renonce, en cours de procédure, à poursuivre l'immatriculation.

Article 129 : A l'expiration du délai de trente (30) jours assigné pour la révélation des droits des tiers et après réception du procès-verbal de bornage contradictoire, le gestionnaire du régime de la propriété foncière procède à l'immatriculation de l'immeuble au Livre foncier.

Toutefois, si cette formalité n'a pu être accomplie dans ledit délai, le gestionnaire du régime de la propriété foncière, après avoir vérifié à nouveau la régularité de la demande et des titres qui y sont annexés et constaté l'accomplissement de toutes les prescriptions destinées à assurer la publicité de la procédure en même temps que l'absence d'oppositions ou de demandes d'inscription au registre spécial, procède, au constat de la régularité, à l'immatriculation de l'immeuble au Livre foncier.

Article 130 : Dans le cas contraire et si l'examen du registre spécial fait ressortir l'existence d'oppositions ou de demande d'inscription, il n'est procédé à l'immatriculation qu'autant que le requérant rapporte mainlevée de toutes les oppositions et demandes d'inscription ou déclare y acquiescer.

A cet effet, chacune des mentions inscrites au registre des oppositions lui est notifiée par les soins du gestionnaire du régime de la propriété foncière au fur et à mesure de leur inscription.

Article 131 : La mainlevée consiste en une renonciation formelle émanant des auteurs des oppositions aux prétentions par eux émises.

L'acquiescement établit l'accord complet des parties sur l'étendue et le mode d'exercice du droit à inscrire. Cet accord ne met fin au litige qu'à la condition de ne porter atteinte ou préjudice à aucun droit reconnu à des tiers dans la réquisition.

Article 132 : Dès que le requérant a fait connaître au gestionnaire du régime de la propriété foncière son refus d'acquiescer aux prétentions des intervenants et l'impossibilité d'obtenir la mainlevée amiable de leurs oppositions ou demandes d'inscription et, au plus tard, quinze (15) jours après l'achèvement de la procédure, le dossier constitué est transmis au greffe du Tribunal d'Instance ou de Grande Instance du lieu de situation de l'immeuble.

Article 133 : Le contentieux né des constatations est réglé selon la procédure suivante :

- remise par le greffier du dossier au juge compétent qui met les intervenants en demeure de lui faire parvenir leur requête introductive d'instance dans un délai de quinze (15) jours, augmenté des délais de distance. Si dans ce délai, la requête introductive d'instance n'est pas produite, le tribunal déclare la réclamation non avenue. La requête introductive d'instance doit contenir, indépendamment d'une élection de domicile au lieu où siège le tribunal d'instance ou de grande instance, tous les moyens invoqués par l'intervenant et être accompagnée des titres et pièces sur lesquels ils sont fondés. Il est joint un nombre de copies, tant de la requête que des pièces produites, certifiées conformes par ledit intervenant, égal à celui des parties ayant en la cause un intérêt distinct. Le nombre de copies à fournir est indiqué dans la mise en demeure ;
- notification par le Juge au requérant et à chacun des intéressés d'une copie de la requête et des pièces jointes, assortie de l'invitation à produire mémoire s'ils le jugent à propos, dans un même délai de quinze (15) jours, augmenté des délais de distance ;
- information des parties par le Greffier en Chef, au moyen de lettre, une semaine au moins à l'avance sauf observation des délais de distance, du jour où l'affaire doit être appelée en audience publique.

Les parties peuvent présenter au tribunal, soit en personne, soit par mandataires autorisés, leurs observations orales, mais exclusivement sur les seuls moyens contenus dans les requêtes et mémoires en réponse.

Le juge, après conclusions du Ministère public, rend sa décision dans le délai maximum de trente (30) jours, tant en l'absence qu'en présence des parties.

Article 134 : Les Tribunaux d'Instance ou de Grande Instance ou le Juge de Paix à Compétence Étendue statuent au fond dans les formes prévues par la législation en vigueur et prononcent la confirmation des droits ou le rejet des prétentions des intervenants.

Dans le cas de confirmation, ils déterminent, s'il y a lieu, les limites dans lesquelles sont appelées à s'exercer à l'encontre, tant du requérant que des autres titulaires de droits réels, les droits reconnus aux intervenants.

Article 135 : La compétence en premier et dernier ressort des juridictions saisies reste celle qui résulte des règles du droit commun applicable en République du Mali.

Le délai d'appel est fixé par les mêmes règles.

Article 136 : En cas d'appel, le dossier de la procédure est transmis par l'intermédiaire du parquet au greffe de la Cour d'Appel, accompagné d'une expédition du jugement critiqué déposé par l'appelant.

Article 137 : Les règles prescrites pour la procédure de première instance sont applicables à la procédure d'appel. Les débats en cause d'appel sont limités aux seuls moyens développés devant le premier juge.

Article 138 : Les décisions rendues en matière d'immatriculation sont susceptibles de recours en cassation sur pourvoi du ministère public ou de toute partie intéressée.

Ce pourvoi est formé dans les délais, conditions et formes prévus par le Code de Procédure civile, commerciale et sociale.

Article 139 : Après règlement des litiges soulevés par les intervenants au moyen d'un jugement ou arrêt devenu définitif, il est fait retour au gestionnaire du régime de la propriété foncière du dossier accompagné, d'une expédition de la décision judiciaire et, s'il y a lieu, d'un certificat de non recours délivré par le Greffier.

Dès réception, le gestionnaire du régime de la propriété foncière procède à l'immatriculation de l'immeuble sur les livres fonciers, après rectification du bornage et du plan, s'il y a lieu.

Toutefois, l'immatriculation ne peut être accordée qu'autant que les droits du requérant n'ont reçu, du fait de la décision judiciaire, aucune modification de nature à rendre la demande irrecevable dans les termes où elle a été conçue.

Article 140 : Dans tous les cas où une demande d'immatriculation ne peut être accueillie, quel qu'en soit le motif et à quelque moment de la procédure qu'il se produise, le gestionnaire du régime de la propriété foncière est tenu d'inviter les parties à retirer, contre récépissé, les titres par elles déposés ; auquel récépissé est joint un état des motifs du rejet.

Minute de la déclaration reste jointe au dossier.

Sous-section 2 : De la formalité de l'immatriculation

Article 141 : L'immatriculation d'un immeuble sur le Livre foncier, comporte :

- l'inscription au registre des dépôts d'une mention constatant l'achèvement de la procédure ;
- l'établissement du Titre foncier sur le Livre foncier ;
- la rédaction de bordereaux analytiques pour chacun des droits réels soumis à publicité et reconnu au cours de la procédure ;
- la mention sommaire de ces divers droits à la suite du Titre foncier ;
- l'établissement d'une copie du Titre foncier à remettre au propriétaire et de certificats d'inscription à délivrer aux titulaires de droits réels.

Article 142 : Le gestionnaire du régime de la propriété foncière procède aux opérations suivantes :

- constat, au registre des dépôts, le versement qu'il effectue, au dossier prévu par l'article 124 de la présente ordonnance à l'expiration du délai, soit d'opposition à la demande, soit du recours contre la décision judiciaire terminant le litige, des pièces de la procédure d'immatriculation ;
- rédaction, au vu des déclarations insérées dans la réquisition, des demandes d'inscription et opposition acceptées par le requérant et des décisions de justice intervenues sur les oppositions et demandes d'inscription non acceptées, un bordereau analytique des actes et pièces établissant l'origine et le mode d'exercice de chacun des droits réels qui grèvent l'immeuble ;
- inscription dans le Livre foncier de la circonscription administrative du lieu de situation de l'immeuble, du Titre foncier qui comporte les renseignements suivants, répartis dans les divisions du cadre imprimé :

- a) description de l'immeuble, avec indication de ses consistances, contenance, situation et abornements par numéros de Titres fonciers des immeubles voisins, si possible ;
 - b) mention sommaire des droits réels existant sur l'immeuble ;
 - c) désignation du propriétaire ;
- établissement enfin, sur des formules spéciales :

- a) pour le propriétaire requérant, une copie exacte et complète du Titre foncier, une série de doubles des bordereaux analytiques et une copie du plan ;
- b) pour chacun des titulaires de droits réels mentionnés, un certificat d'inscription.

Les copies de titres et certificats d'inscription emportent exécution parée, indépendamment de toute addition de formule exécutoire.

Article 143 : Le Titre foncier régulièrement établi est définitif et inattaquable. Il constitue, devant les juridictions maliennes, le point de départ unique de tous les droits réels existant sur l'immeuble au moment de l'immatriculation.

Le contentieux relatif au Titre foncier irrégulièrement créé relève de la compétence du Tribunal administratif.

Article 144 : Toute action tendant à la revendication d'un droit réel ou d'un droit coutumier non révélé en cours de procédure régulière d'immatriculation et ayant pour effet de mettre en cause le droit de propriété même d'un immeuble régulièrement immatriculé est irrecevable.

Article 145 : Toute personne dont les droits auraient été lésés ne peut, si l'immatriculation ne souffre pas d'irrégularité, se pourvoir par voie d'action réelle sauf dans les cas suivants, en annulation du titre ou de son acte de vente :

- immatriculation antérieure ;
- erreur de bornage ;
- immatriculation sur des terrains détenus en vertu d'une concession urbaine ou rurale d'habitation, d'une concession rurale, d'un titre opposable aux tiers délivré après une enquête publique et contradictoire ayant constaté et confirmé une emprise évidente et permanente sur le terrain concerné.

Dans le dernier cas, le délai de l'action est fixé à cinq (5) ans.

Toutefois, reste ouverte, en cas de dol, la voie de l'action personnelle en indemnité contre l'auteur présumé du dol.

Article 146 : A l'exclusion de l'action personnelle indiquée à l'article 145 ci-dessus et les exceptions énumérées, aucun droit foncier coutumier non révélé au cours d'une procédure d'immatriculation régulièrement conduite n'est opposable au Titre foncier.

Le recours en indemnisation est également ouvert pour faute intentionnelle du gestionnaire du régime de la propriété foncière.

En aucun cas, l'indemnisation ne peut être inférieure au double de la valeur de l'immeuble.

L'Etat et les Collectivités territoriales conservent une action récursoire contre leurs agents.

Article 147 : En cas de perte par le titulaire d'une copie de Titre foncier ou d'un certificat d'inscription, le gestionnaire du régime de la propriété foncière ne peut en délivrer duplicata que suivant décision de justice, rendue après publication d'un avis inséré dans deux numéros consécutifs d'un journal autorisé à publier les annonces légales.

En cas de refus de dépôt d'une copie du Titre foncier suite à une décision de justice devenue définitive et qui a prononcé la déchéance d'un titulaire de Titre foncier de ses droits au profit d'une autre personne, le gestionnaire du régime de la propriété foncière est autorisé au vu de la grosse du jugement à délivrer copie dudit Titre foncier.

Article 148 : Au cas où par erreur, un même immeuble ou une portion d'un immeuble aurait été immatriculé deux (2) fois, la première immatriculation régulière sera seule valable par préférence à la seconde qui fera l'objet d'annulation de la part du gestionnaire du régime de la propriété foncière sur saisine de chacune des parties ou d'office sur cas avéré.

Le gestionnaire du régime de la propriété foncière procède à l'instruction du dossier, qui doit nécessairement comporter le rapport du chef de service en charge du Cadastre.

L'annulation ainsi que les opérations rectificatives de bornage et de réfection du plan, s'il y a lieu, sont effectuées sans délai par le gestionnaire du régime de la propriété foncière et le Géomètre expert, aux frais du responsable de l'empiètement.

L'annulation emporte déchéance de la copie du Titre foncier qui aura déjà été délivrée. Avis en est donné en la forme administrative au porteur de la copie et publié au Journal officiel ou dans un journal autorisé à publier les annonces légales à la diligence du gestionnaire du régime de la propriété foncière.

Toute contestation est portée devant la juridiction civile compétente.

Sous-section 3 : De la fusion et du morcellement des Titres fonciers

Article 149 : Lorsque deux immeubles contigus sont fusionnés par suite d'une acquisition ou par l'effet de tout autre contrat ou événement entre les mains d'un même propriétaire, celui-ci peut demander, soit au moment de l'inscription du fait juridique générateur du droit, soit ultérieurement, la fusion en un seul des deux Titres fonciers.

Cette fusion s'effectue au moyen de l'annulation des deux titres anciens et de la création d'un titre nouveau sur lequel sont reportées les inscriptions non radiées des titres annulés. Cette opération n'est cependant admise qu'autant qu'elle ne porte pas préjudice aux droits inscrits sur les Titres fonciers fusionnés.

Elle peut être étendue au cas de rattachement à un immeuble d'une parcelle détachée d'un autre immeuble contigu ou de fusion de plus de deux immeubles en un seul.

Article 150 : Lorsqu'un immeuble est morcelé par suite d'aliénation partielle ou de partage, les limites des lots formés doivent être fixées sur le terrain au moyen de bornes édifiées dans les conditions réglées à l'article 117, un plan parcellaire établi comme il est dit à l'article 118 est déposé au service du gestionnaire du régime de la propriété foncière avec les pièces nécessaires à l'inscription ultérieure de l'acte de vente ou de partage à publier.

Dans le délai le plus bref possible après ce dépôt, le gestionnaire du régime de la propriété foncière fait procéder, par un Géomètre expert à la vérification du plan fourni et, s'il y a lieu, à sa rectification aux frais du ou des requérants.

La date de cette opération devant être faite en présence des parties à l'acte à inscrire, est portée à leur connaissance soixante-douze heures au moins à l'avance au moyen d'une notification en la forme ordinaire.

Les résultats de la vérification sont constatés sur procès-verbal, dressé également en la présence des mêmes parties et signé par elles. Ces résultats restent acquis quand même toutes les parties régulièrement convoquées n'auraient pas assisté à la vérification.

Article 151 : Dès l'achèvement du bornage, le procès-verbal est annexé par le gestionnaire du régime de la propriété foncière aux pièces déposées qui procède à l'inscription de l'acte.

Il établit en conséquence, au nom de chacun des propriétaires des lots distincts, un nouveau Titre foncier sur lequel sont reportées toutes les inscriptions non radiées du titre ancien ; ce dernier, après inscription des mentions relatives à la diminution de superficie, consistance et valeur de l'immeuble aux mains du propriétaire pour la part non aliénée, ou en cas de partage ou de vente par lots, est remis à l'attributaire ou l'acquéreur du dernier lot attribué ou vendu.

Article 152 : Lorsque les faits ou conventions susceptibles d'être publiés se produisent ou sont conclus au cours d'une procédure de morcellement, l'inscription n'en peut être opérée qu'après l'établissement des nouveaux Titres fonciers.

Toutefois, il est loisible au bénéficiaire du droit à inscrire, pour prendre rang et rendre ledit droit opposable aux tiers, d'effectuer sans attendre l'achèvement de la procédure, le dépôt au service en charge de la gestion du régime de la propriété foncière des pièces prescrites. Ce dépôt est mentionné au registre des oppositions et, au jour du morcellement, reporté avec rappel de sa date au registre des dépôts, au rang qui lui est assigné par le premier enregistrement.

Section 2 : De la publication des droits réels

Sous-section 1 : De la formalité de l'inscription

Article 153 : La publication aux livres fonciers des droits réels constitués sur les immeubles postérieurement à leur immatriculation, prévue par l'article 84 et exigée par l'article 101 de la présente ordonnance pour la validité desdits droits à l'égard des tiers, est assurée par la formalité de l'inscription.

Article 154 : Tous faits, conventions ayant pour effet de constituer, transmettre, déclarer, modifier ou éteindre un droit réel immobilier, d'en changer le titulaire ou les conditions d'existence doivent, en vue de leur inscription, être constatés par acte authentique ou déposé au rang des minutes d'un notaire.

Toutefois, les baux d'immeubles excédant trois années, les quittances ou cession de somme équivalent à plus d'une année de loyer ou fermage non échu peuvent, en vue de leur inscription, être constatés par acte authentique.

Article 155 : Les actes dressés pour la constatation d'une convention doivent contenir, outre les éléments essentiels des contrats :

- l'énonciation conforme aux actes de l'état civil, pour les individus, des noms, prénoms, professions et domicile ou aux actes constitutifs, pour les sociétés et autres institutions jouissant de la personnalité morale, des noms ou raison sociale, forme, objet et siège des parties contractantes ;
- l'indication de la capacité des contractants et de la qualité en laquelle ils agissent, appuyée d'indications précises en ce qui concerne l'état civil ;
- la désignation par le numéro du Titre foncier de l'immeuble que doit affecter l'inscription.

Article 156 : La constatation écrite des mutations opérées par décès est faite dans les intitulés d'inventaires ou, à défaut, au moyen d'attestation de propriété contenant :

- l'énonciation conforme aux actes de l'état civil, pour les individus, des noms, prénoms, profession et domicile ou aux actes constitutifs, pour les sociétés et d'autres institutions jouissant de la personnalité morale, des noms ou raison sociale, forme, objet et siège, l'indication du domicile du défunt et des héritiers naturels ou institués ;
- l'indication, en ce qui concerne le défunt, s'il y a lieu, de sa capacité absolue ou relative de disposer par testament ; en ce qui concerne les héritiers et légataires, de leur capacité de recevoir par testament, et, dans tous les cas, de leurs droits exclusifs à l'hérédité ;
- la désignation par les numéros des Titres fonciers des immeubles transmis.

Lorsqu'il s'agit de succession testamentaire, ces actes sont établis sous forme authentique.

Lorsqu'il s'agit de succession ab-intestat, ces mutations peuvent revêtir la forme d'actes sous seing privé authentifiés par les titulaires de charges ou par la juridiction du lieu d'ouverture de la succession.

Article 157 : Pour tous autres faits constitutifs, transmissifs, modificatifs ou extinctifs de droits réels, ainsi que pour toutes décisions de justice ayant mêmes effets, la constatation écrite est fournie par les actes des juges, et, s'il y a lieu, par les pièces des procédures judiciaires ou extrajudiciaires, lesquelles doivent indiquer, en les désignant par numéros de Titres fonciers, les immeubles grevés, transmis ou libérés.

Article 158 : Toute personne peut, en produisant les pièces dont le dépôt est prescrit par l'article 163 ci-après, requérir du gestionnaire du régime de la propriété foncière l'inscription, la radiation, la réduction ou la rectification de l'inscription d'un droit réel immobilier.

Toutefois, la demande n'est recevable que si l'acte ou le fait sur lequel elle est basée émane du titulaire d'une inscription antérieure régulière et si aucune inscription postérieure à celle-là ne s'oppose à l'exercice du nouveau droit invoqué.

Toute demande doit, en outre contenir une élection de domicile dans le ressort judiciaire de situation de l'immeuble, domicile auquel pourront être valablement effectués par la suite toutes notifications, significations et actes de procédures divers nécessités par l'application des dispositions de la présente ordonnance.

Article 159 : Exceptionnellement et sans nuire par ailleurs à l'exercice par toute autre personne du droit conféré par l'article précédent, les hypothèques de la femme mariée, du pupille et de l'interdit devront être inscrites aux livres fonciers dans le délai de dix (10) jours, à compter de la date des actes, à la requête des notaires ou greffiers qui les auront reçus ou transcrits.

Article 160 : Sont également inscrites aux livres fonciers aux mêmes requêtes et dans le même délai, les causes d'indisponibilité des immeubles résultant soit des contrats de mariage, soit des dispositifs des jugements portant déclaration de faillite, soit de tous autres actes ou contrats.

Article 161 : Le gestionnaire du régime de la propriété foncière doit, au moment de l'inscription d'un jugement ou, en cas de conversion ou de renvoi devant notaire, d'un procès-verbal d'adjudication, prendre d'office, au profit du débiteur exécuté, des colicitants ou de leurs ayants droit, l'inscription de l'hypothèque du vendeur, si le paiement préalable du prix n'est pas justifié.

Article 162 : L'ordre des inscriptions, en matière d'hypothèque, règle le rang de priorité des créanciers.

Article 163 : Les demandes d'inscription doivent être accompagnées du dépôt :

I. S'il s'agit de mutations contractuelles et de conventions en général :

- 1.1. d'une expédition ou du brevet, pour les actes publics ;
- 1.2. de l'écrit prévu à l'article 156 ci-dessus ;
- 1.3. de la copie du Titre foncier de l'immeuble intéressé ;
- 1.4. spécialement, s'il s'agit de la modification ou de l'extinction d'un droit réel grevant l'immeuble, du certificat d'inscription relatif à ce droit ;

II. S'il s'agit de mutations opérées après décès :

2.1. pour les successions *ab-intestat* :

2.1.1. d'une expédition de l'acte de décès ou du jugement en tenant lieu ;

2.1.2. d'une expédition ou du brevet de l'intitulé d'inventaire ou de l'attestation de propriété prévue à l'article 156 ci-dessus ;

2.1.3. de la copie ou des copies du Titre foncier du ou des immeubles intéressés ;

2.1.4. spécialement, s'il s'agit de la transmission de droits réels grevant un ou des immeubles, du ou des certificats relatifs à ces droits ;

2.2. pour les successions testamentaires, indépendamment desdites pièces :

2.2.1. d'une expédition du testament ;

2.2.2. d'une expédition des actes de consentement par les héritiers réservataires ou les légataires universels à la délivrance des legs ou du jugement prononçant l'envoi en possession desdits légataires ;

2.3. pour les successions irrégulières et celles appréhendées à titre provisoire en vertu des dispositions sur les biens vacants, indépendamment des pièces énumérées au paragraphe I ci-dessus ;

2.3.1. d'une expédition du jugement d'envoi en possession provisoire ou définitive des successeurs ou héritiers.

III. S'il s'agit de décisions judiciaires conférant l'hypothèque forcée ou prononçant la nullité ou la résolution d'un droit réel ou de titres de même ordre ou nature :

3.1. des originaux, copies ou expéditions des actes judiciaires ou extrajudiciaires soumis à la publicité ;

3.2. de la copie ou des copies de Titre foncier et des certificats d'inscription qui se trouveraient en la possession du titulaire du droit à inscrire.

Le gestionnaire du régime de la propriété foncière fixe, en outre, le montant de la provision à déposer, dans le cas où il juge opportun d'en exiger une.

Toute demande d'inscription doit contenir une élection de domicile dans le ressort judiciaire de situation de l'immeuble, domicile auquel pourront être valablement effectués par la suite toutes notifications, significations et tous actes divers de procédure nécessités par l'application des dispositions de la présente ordonnance.

Article 164 : Les pièces établies spécialement en vue de la demande d'inscription : expéditions d'actes notariés ou judiciaires, copies d'exploits, à l'exclusion cependant des minutes et brevets d'actes publics et des originaux d'exploits, sont dispensées du timbre et de tout impôt de même nature.

La même exemption s'applique aux pièces spécialement établies pour être produites à l'appui d'une demande d'immatriculation.

Mention de leur destination est inscrite sur lesdites pièces par les officiers publics et ministériels, fonctionnaires, chargés de les établir.

Article 165 : Le gestionnaire du régime de la propriété foncière remet au déposant, s'il le demande, une reconnaissance contenant l'énumération des pièces déposées et relatant la date de dépôt.

Cette reconnaissance est restituée lors de la remise des copies de titres et certificats d'inscription ou lors de la remise des pièces, dans les cas spécifiés aux articles 173 et 176 de la présente ordonnance.

Article 166 : Avant de déférer à la demande d'inscription, le gestionnaire du régime de la propriété foncière procède à la vérification des pièces déposées et s'assure :

- de l'identité des parties ;
- de leur capacité ;
- de l'inscription au Titre foncier du droit du disposant ;
- de la disponibilité de l'immeuble ;
- de la régularité de l'acte au point de vue de sa forme.

Article 167 : L'identité des parties est garantie par l'autorité administrative, le magistrat ou l'officier ministériel rédacteur.

Article 168 : La capacité des parties est établie :

- par les déclarations à insérer dans les actes, en exécution des articles 162 et 163 de la présente ordonnance ;
- par la production des justifications relatives aux autorisations légales nécessaires dans certains cas déterminés.

Article 169 : L'inscription au Livre foncier du droit du disposant, même si elle ne figure pas encore sur la copie du Titre foncier, ne peut être infirmée par aucune inscription ultérieure.

Article 170 : L'immeuble est tenu pour disponible s'il n'existe aucune mention inscrite dans le cadre spécial du Titre foncier affecté aux charges de cette nature, ou si toutes les mentions précédemment inscrites ont été radiées.

Article 171 : La régularité de l'acte consiste dans l'observation, en ce qui concerne les formes, des dispositions légales à l'exclusion des dispositions se rapportant à la valeur intrinsèque de la convention.

Article 172 : Si au cours de la vérification, il est constaté l'absence ou l'insuffisance de l'un des éléments essentiels à la validité de l'inscription, le gestionnaire du régime de la propriété foncière refuse la formalité et restitue dans ce cas au requérant les pièces déposées, auxquelles est jointe une déclaration écrite dont il conserve minute et par laquelle il fait connaître les causes du refus.

Article 173 : L'inscription aux livres fonciers des faits ou conventions ayant pour objet la constitution, la transmission, la modification ou l'extinction des droits réels comporte :

- la constatation au registre *ad hoc* du dépôt effectué par le requérant de l'inscription ;
- la rédaction de bordereaux analytiques rappelant, outre les dispositions intérieures à la nature du contrat déposé, toutes autres dispositions accessoires soumises à la publicité :

a) s'il s'agit d'un acte constitutif d'une charge ou, d'un droit réel ou transmissif de propriété, la mention sommaire, à la suite du Titre foncier, de la charge ou du droit constitué ou des mutations opérées ;

b) s'il s'agit d'un acte extinctif d'une charge ou d'un droit réel publié, la radiation de la mention précédemment inscrite sur le Titre foncier ;

- la reproduction des mêmes mentions ou radiations sur la ou les copies du Titre foncier et l'annexion à chacune d'un duplicata du bordereau analytique correspondant ;
 - l'établissement d'un certificat d'inscription au nom du titulaire du nouveau droit ou l'annulation du certificat d'inscription précédemment établi au nom du titulaire du droit éteint.

Article 174 : L'inscription aux livres fonciers des faits ou conventions ayant simplement pour objet de changer le titulaire ou de modifier les conditions d'existence d'un droit réel, sans aggraver ni atténuer la charge qui en résulte pour l'immeuble, est faite dans la même forme, mais la mention sommaire prévue aux numéros de l'article précédent, au lieu de figurer au Titre foncier et sur la ou les copies de ce titre, est reportée en forme d'annotation marginale, sur les bordereaux analytiques se rapportant à l'inscription initiale du droit modifié et sur le certificat d'inscription correspondant.

Article 175 : L'inscription de l'hypothèque conférée sur un droit réel préexistant (usufruit, emphytéose ou superficie) est faite également, dans la forme prévue à l'article 173 ci-dessus sur le titre du bien fonds démembré, mais d'une part, un duplicata supplémentaire du bordereau analytique est annexé au certificat d'inscription détenu par le titulaire du droit réel grevé d'autre part, la mention sommaire au feuillet foncier est accompagnée d'une référence à la mention antérieure qui constate le démembrement ; enfin la même mention sommaire est reproduite en forme d'annotation marginale tant sur le certificat d'inscription déjà visé que sur les *duplicata* du bordereau analytique de l'acte qui opère le démembrement.

Article 176 : Lorsque les copies de Titres fonciers et certificats d'inscription ne sont pas produits par le requérant, si la formalité est destinée à constater un fait ou une convention qui suppose le consentement des porteurs, le gestionnaire du régime de la propriété foncière doit refuser d'y procéder.

Dans tous les autres cas, et après vérification, il reçoit le dépôt, fait l'inscription sur le Livre foncier, la notifie aux détenteurs des copies ou certificats avec sommation d'avoir à produire lesdites pièces sous huitaine et jusqu'à ce que la concordance entre le Livre foncier et les copies de titres et certificats ait été rétablie, il refuse toute nouvelle inscription, prise de leur consentement.

La notification est faite dans les formes prévues à l'article 140 de la présente ordonnance.

Article 177 : Lorsque les faits ou conventions susceptibles d'être publiés se produisent ou sont conclus au cours de la procédure d'immatriculation, l'inscription n'en peut être opérée qu'après l'établissement du Titre foncier.

Toutefois, il est loisible au bénéficiaire du droit à inscrire, pour prendre rang et rendre ledit droit opposable aux tiers, d'effectuer, sans attendre l'achèvement de la procédure le dépôt à la conservation foncière des pièces prescrites ; ce dépôt est mentionné au registre des oppositions et, au jour de l'immatriculation, reporté, avec rappel de sa date, au registre des dépôts au rang qui lui est assigné par le premier enregistrement.

La validité de ces inscriptions reste soumise aux règles de droit commun auquel l'immeuble n'échappe qu'au jour de l'immatriculation, sauf en ce qui concerne le mode de publication des droits réels tel qu'il est organisé par les dispositions du présent article.

Article 178 : Seuls sont remis aux parties la copie du Titre foncier et le certificat d'inscription.

Toutefois, les autres pièces produites restent déposées aux archives et le gestionnaire du régime de la propriété foncière peut, à toute époque, en délivrer copies certifiées conformes, faisant foi de leur contenu aux intéressés.

Article 179 : Les frais de toutes inscriptions sont acquittés par les requérants, sauf règlement ultérieur entre les parties.

Article 180 : Les personnes dont les droits auraient été lésés par une inscription peuvent en demander la modification ou l'annulation.

Ces modifications et annulation, sauf dans le cas où elles sont la conséquence d'une réserve mentionnée au Titre foncier, ne peuvent préjudicier aux tiers de bonne foi.

Toutefois, l'héritier revendiquant, dans les six (6) mois qui suivent l'ouverture de la succession, tout ou partie de l'héritage, peut demander, en même temps que l'annulation de l'inscription prise à son préjudice, celle des droits constitués dans l'intervalle au profit des tiers par l'héritier apparent.

Article 181 : Toute demande, avant d'être portée devant le tribunal, tendant à obtenir la modification ou l'annulation d'une inscription, peut faire l'objet d'une mention sommaire préventive dite prénotation sur le Titre foncier.

Cette prénotation doit être autorisée par ordonnance du président du Tribunal de grande instance ou d'instance ou le Juge de Paix à Compétence Étendue, rendue sur requête, à charge de lui en référer.

La prénotation inscrite, la validité des inscriptions ultérieures est subordonnée à une décision de justice.

A défaut de prénotation, le jugement n'a d'effet à l'égard des tiers que du jour où il est inscrit.

Sous-section 2 : Du caractère obligatoire de la publicité foncière

Article 182 : Doivent être publiés dans le Livre foncier, dans le délai d'un (1) mois, à compter de leur date d'établissement à l'exclusion de ceux qui en sont exemptés ou régis par des dispositions particulières :

- les actes des notaires et officiers publics-ministériels relatifs aux immeubles et droits réels immobiliers acquis ;
- les actes judiciaires et les actes des huissiers commissaires de justice et autres ayant pouvoir de faire des exploits et des procès verbaux relatifs aux immeubles et droits réels immobiliers ;
- les actes portant transmission de propriété ou d'usufruit ou de jouissance de biens immeubles, de fonds de commerce ou de clientèle, ou cession de droit à un bail, ou au bénéfice d'une promesse de bail portant sur tout ou partie d'un immeuble ;
- les actes portant acceptation de successions, legs ou communautés relatifs aux immeubles et droits réels immobiliers ;
- les actes et écrits constatant la formation, la prorogation, la transformation ou la dissolution d'une société, l'augmentation, l'amortissement ou la réduction de son capital relatifs aux immeubles et droits réels immobiliers ;

- les actes ou écrits constatant la nature, la consistance ou la valeur des biens appartenant aux époux lors de la célébration d'un mariage relatifs aux immeubles et droits réels immobiliers;
- les actes constatant un partage de biens immeubles à quelque titre que ce soit ;
- les ordonnances et cessions amiables en matière d'expropriation pour cause d'utilité publique ;
- les décisions de classement et/ou de déclassement des monuments historiques et des sites ;
- tout autre acte non expressément exempté ayant pour effet de constituer, transférer des biens immobiliers ou modifier les droits réels immobiliers y existants.

Article 183 : Le délai ci dessus est porté à trois (3) mois pour :

- les officiers publics-ministériels résidant dans une localité autre que celle où le bureau des domaines et du cadastre est établi ;
- les actes passés hors du Mali.

Article 184 : Doivent être publiés dans le délai de trois (3) mois à compter de la date de décès du testateur, les testaments déposés chez les notaires ou autres officiers publics-ministériels ou reçus par ces derniers, à leur diligence.

Article 185 : Doivent être publiés dans le délai de six (6) mois à compter de la date de décès, les déclarations des héritiers concernant les biens et droits réels immobiliers à eux échus ou transmis par décès.

Toutefois, ce délai est porté à un (1) an lorsque le décès est survenu hors du Mali.

Article 186 : Dans les délais fixés par la présente ordonnance, le jour de la date de l'acte ou celui de l'ouverture de la succession ne sont pas pris en compte.

En outre, au cas où la publicité doit être opérée dans deux ou plusieurs bureaux des Domaines, les délais ci dessus prévus sont prorogés d'un (1) mois en sus pour chacun des bureaux.

Article 187 : Les formalités d'enregistrement et de publicité foncière sont fusionnées.

L'agent chargé de l'enregistrement recouvrera en même temps les droits d'enregistrement et de conservation foncière.

Article 188 : L'Inspection des Domaines et des Affaires foncières, les directeurs régionaux et du District de Bamako des services des domaines et du cadastre veillent à la mise à jour sans délai de tous les livres fonciers du Mali à l'effet de déceler les discordances éventuelles entre des titres et leur dossier et ou situation juridique et y mettre fin en collaboration avec :

- les Officiers publics-ministériels ;
- les autorités judiciaires et parajudiciaires ;
- et les Ordres professionnels concernés.

Cette opération de mise à jour, n'ouvre la voie à aucune réclamation d'amende et pénalité en cas de constatation de discordance entre un titre et son dossier ou sa situation juridique de façon rétroactive, mais seulement à celle des droits compromis conformément à la législation fiscale en vigueur.

Article 189 : Sont publiés gratis :

- les acquisitions et échanges faits par les Administrations centrales et les Collectivités territoriales, les partages de biens entre les Collectivités et les particuliers et, en général tous autres actes dont les droits seraient supportés par l'Etat ou ces Collectivités ;
- les actes portant mutations d'immeubles intéressant les associations dont la dotation originaire ou à défaut les recettes annuelles sont constituées à 80% au moins par des fonds publics ; à condition que ces actes contiennent une référence expresse aux présentes dispositions les renseignements nécessaires pour permettre au chef de bureau des Domaines de s'assurer si les conditions de l'exonération sont remplies ;
- les actes portant sur les donations ou successions faites à l'Etat, aux Collectivités territoriales, aux établissements hospitaliers et aux organismes sans but lucratif, portant sur les immeubles et/ou droits réels immobiliers ;
- les actes de constitution ou d'augmentation de capital des sociétés immobilières d'économie mixte ayant pour objet d'améliorer les conditions de l'habitat, soit en facilitant la construction, l'achat ou l'assainissement de maisons d'habitation dites économiques ou à bon marché, soit en construisant elles mêmes ces habitations en vue de la vente ou de la location ;
- les actes d'acquisition immobilière à titre onéreux ou à titre gratuit que fait, pour son fonctionnement, un établissement public à caractère social.

Section 3 : De la communication des renseignements figurant aux livres fonciers

Article 190 : Toute personne, en se conformant aux règles ci-après fixées, peut obtenir communication des renseignements consignés aux livres fonciers ou renfermés dans les dossiers correspondants aux Titres fonciers, moyennant le paiement des droits de recherche et de copie.

Les intéressés présentent à cet effet au gestionnaire du régime de la propriété foncière une réquisition rédigée en double exemplaires et tendant à la délivrance suivant les cas :

- d'un certificat constatant la concordance d'un Titre foncier et de la copie dudit titre ;
- d'un certificat constatant la concordance d'un certificat d'inscription avec les énonciations du Titre foncier relatives au même droit réel ;
- de l'Etat de charges et droits grevant un immeuble déterminé ;
- de la copie d'un acte déposé au dossier d'un immeuble à l'appui d'une inscription ou du bordereau analytique qui s'y rapporte.

Lesdits certificats, états ou copies, sont établis et joints à la suite d'un exemplaire de la réquisition, le second reste aux archives du service en charge de la gestion du régime de la propriété foncière.

Lorsqu'il est requis du gestionnaire du régime de la propriété foncière un état des charges et droits réels grevant un immeuble en cours de morcellement ou de fusion, il est tenu de faire mention, dans son état, de la procédure de morcellement ou de fusion en cours.

Article 191 : Au cas où l'immeuble visé dans une réquisition se trouve grevé d'une hypothèque à inscription différée, dans les conditions prévues par l'Acte uniforme de l'Organisation pour l'Harmonisation en Afrique du Droit des Affaires portant organisation des sûretés, ou des dispositions de celui portant organisation des procédures simplifiées de recouvrement des créances et des voies d'exécution, mention doit en être faite à la suite de l'Etat ou du certificat requis, avec indication de la durée de validité de l'opposition si toutefois la nature du renseignement demandé exige cette révélation.

TITRE V : DE L'EXPROPRIATION POUR CAUSE D'UTILITE PUBLIQUE ET DE L'OCCUPATION TEMPORAIRE

CHAPITRE I : DE L'EXPROPRIATION POUR CAUSE D'UTILITE PUBLIQUE

Section 1 : Du régime général de l'expropriation

Article 192 : L'expropriation pour cause d'utilité publique s'opère par autorité de justice.

Nul ne peut être exproprié si ce n'est pour cause d'utilité publique et moyennant une juste et préalable indemnisation.

Article 193 : Le régime de l'expropriation s'applique aux immeubles immatriculés et aux droits fonciers coutumiers dûment constatés.

Section 2 : De la déclaration d'utilité publique

Article 194 : L'expropriation ne peut être prononcée qu'autant que l'utilité publique a été déclarée et constatée dans les formes décrites aux articles 195 à 199 de la présente ordonnance.

Article 195 : L'utilité publique est déclarée :

- soit expressément, dans l'acte autorisant les travaux d'intérêt public projetés, tels que : construction de routes, chemins de fer, ports, aéroports, travaux urbains et travaux militaires, aménagement et conservation des forêts, protection de site ou de monuments historiques, aménagement de forces hydrauliques et distribution d'énergie, installation de service public, création ou entretien du domaine public, travaux d'assainissement, d'irrigation et de drainage ;

- soit par une déclaration complémentaire, lorsque l'acte autorisant les travaux ne déclare pas l'utilité publique. Si l'acte autorisant lesdits travaux est un décret, la déclaration peut être faite par décret pris en Conseil des Ministres, sur le rapport du ministre chargé des Domaines. Lorsque l'acte est un arrêté, la déclaration peut être prononcée par arrêté.

Article 196 : Dans le délai d'un (1) an à partir de l'arrêté de cessibilité indiqué à l'article 198 ci-dessous, aucune construction ne peut être élevée, aucune plantation ou amélioration ne peut être effectuée sur les terrains situés dans une zone fixée dans ledit acte.

L'acte déclaratif d'utilité publique peut désigner immédiatement les propriétés atteintes ; il est alors fait application des dispositions de l'article 197 ci-dessous.

Article 197 : Dès la déclaration d'utilité publique, le ministre chargé des Domaines prend un arrêté de cessibilité à moins que l'acte déclaratif d'utilité publique ne désigne les propriétés auxquelles l'expropriation est applicable.

Cet arrêté, qui désigne les propriétés atteintes par l'expropriation, doit intervenir un (1) an au plus tard à compter de la publication de l'acte déclaratif d'utilité publique. A défaut, l'Administration sera considérée comme ayant renoncé à l'expropriation.

Article 198 : L'arrêté de cessibilité ou dans le cas prévu à l'alinéa 2 de l'article 196 ci-dessus, l'acte déclaratif d'utilité publique, doit être précédé d'une enquête publique et contradictoire.

À cet effet, le projet est déposé, avec un plan indiquant les Titres fonciers concernés, à la mairie si les immeubles sont situés dans une Commune ou dans les bureaux de l'administrateur, pendant une durée de soixante (60) jours à compter de la date de dépôt.

Avis de ce dépôt est donné par les soins de l'autorité administrative, au moyen d'affiches apposées sur les immeubles concernés et dans les lieux habituels d'affichage.

Dans les cas d'urgence prévus à l'article 219 de la présente ordonnance, la durée de l'enquête pourra être réduite à huit (8) jours.

Article 199 : L'arrêté de cessibilité est publié au Journal officiel et dans un journal autorisé à publier les annonces légales et par les moyens coutumiers d'information.

Il est notifié sans délai, par l'autorité administrative, aux propriétaires ainsi qu'aux occupants et usagers notoires.

Article 200 : Dans un délai de soixante (60) jours à compter des notifications prévues à l'article 199 ci-dessus, les propriétaires intéressés sont tenus de faire connaître les locataires et, d'une manière générale, tous les détenteurs de droits réels sur les immeubles, faute de quoi ils restent seuls chargés de payer les éventuelles indemnités d'expropriation dues à ces derniers.

Tous les autres intéressés sont tenus, à peine de déchéance de leurs droits, de se faire connaître dans le même délai.

En cas d'expropriation pour cause d'utilité publique, les détenteurs de droits réels inscrits et de droits coutumiers ne peuvent cependant exercer ces droits que sur l'indemnité d'expropriation telle que fixée par les règlements en la matière.

Pour permettre l'exercice de ces droits, l'indemnité d'expropriation dans le cas d'inscription au Titre foncier ou d'opposition, est distribuée conformément aux prescriptions de l'Acte uniforme de l'Organisation pour l'Harmonisation en Afrique du Droit des Affaires (OHADA) portant organisation des sûretés ou des dispositions de l'Acte uniforme de l'OHADA portant organisation des procédures simplifiées de recouvrement des créances et des voies d'exécution.

La purge des droits inscrits résulte de l'inscription de la décision prononçant définitivement l'expropriation, à moins de recours à la procédure telle que prévue par les dispositions légales en vigueur.

Section 3 : De la cession amiable des terrains

Article 201 : Passé le délai prévu à l'article 200 ci-dessus, les personnes désignées dans ce même article sont invitées à comparaître, soit en personne, soit par mandataire, avec le représentant de l'autorité qui exproprie devant une commission, pour s'entendre à l'amiable sur le montant de l'indemnité.

Article 202 : La commission citée à l'article 201 ci-dessus est composée de trois agents de l'administration désignés à cet effet par le ministre chargé des Domaines ou son représentant.

Article 203 : Le procès-verbal d'accord est dressé par un des membres de la commission et signé par chacun d'eux et par l'exproprié. Ledit procès-verbal signé par l'expropriant est par la suite transmis au Tribunal civil qui, par ordonnance, autorise la prise de possession à l'amiable.

Même après l'échec de la tentative de cession amiable prévue par l'article 201 ci-dessus, l'expropriant peut se mettre d'accord sur le montant de l'indemnité avec les intéressés désignés à l'article 200 ci-dessus, la convention est constatée par le président de la commission prévue par l'article 202 de la présente ordonnance. Elle produit les mêmes effets qu'elle aurait entraînés si l'accord était intervenu au cours de la première comparution et elle dessaisit le tribunal.

Article 204 : Au cas où les biens de mineurs, interdits, absents, disparus ou autres incapables sont compris dans l'arrêté de cessibilité, les tuteurs, ceux qui ont été envoyés en possession provisoire et tous autres représentants des incapables peuvent, après autorisation du tribunal donner sur simple requête en chambre de conseil, le ministère public entendu, consentir à l'amiable à l'aliénation desdits biens.

Si le propriétaire d'un des terrains ou bâtiments à exproprier se trouve hors du Mali ou se trouve disparu et n'y a laissé ni mandataire, ni représentant connus, un curateur *ad hoc*, désigné par le Tribunal sur simple requête, est chargé de ses intérêts dans toutes les circonstances prévues au Titre V de la présente ordonnance. Il peut, s'il est autorisé dans les mêmes formes, consentir à l'amiable l'aliénation des biens du propriétaire qu'il représente.

Le tribunal ordonne les mesures de conservation et de remploi qu'il jugera nécessaires.

L'aliénation des biens des Collectivités territoriales se fait conformément au Code des Collectivités territoriales.

Les directeurs des établissements publics ont la même faculté après avis de leur Conseil d'administration et autorisation du ministère de tutelle.

Le ministre chargé des Domaines ou son représentant peut consentir l'aliénation des biens du domaine privé de l'Etat après autorisation du Gouvernement.

Article 205 : Aussitôt après la séance prévue à l'article 201 ci-dessus, un tableau contenant les noms des intéressés qui ne se sont pas présentés ou qui ne sont pas d'accord sur le prix et désignant les immeubles à exproprier, est adressé avec les autres pièces au président du tribunal de la situation des lieux.

Section 4 : Du jugement d'expropriation et de la fixation des indemnités

Article 206 : Le Tribunal d'Instance, dans la circonscription duquel se trouvent les immeubles objet de la procédure d'expropriation, est seul compétent pour prononcer l'expropriation des immeubles dont il est question à l'article précédent et pour fixer en même temps le montant de l'indemnité.

Article 207 : L'indemnité d'expropriation est établie en tenant compte dans chaque cas :

- de l'état et de la valeur vénale des biens à la date du jugement d'expropriation ou de l'ordonnance autorisant la prise de possession à l'amiable dans le cas prévu aux articles 203 et 205 ci-dessus ;

- de la plus-value ou de la moins-value qui résulte, pour la partie de l'immeuble non exproprié de l'exécution de l'ouvrage projeté.

Chacun des éléments déterminés par l'aliéna ci-dessus donne lieu à la fixation d'un montant.

L'indemnité d'expropriation ne doit comprendre que le dommage actuel et certain directement causé par l'expropriation ; elle ne peut s'étendre à un dommage incertain, éventuel ou indirect.

Article 208 : L'expertise doit être ordonnée si elle est demandée par une des parties. Elle est faite par trois experts à moins que les parties décident d'un seul. Le ou les experts doivent être sous serment.

Les frais d'expertise sont à la charge du demandeur.

Article 209 : Le tribunal accorde, s'il y a lieu dans les mêmes formes, des indemnités distinctes aux propriétaires intéressés.

Dans le cas d'usufruit, une seule indemnité est fixée par le tribunal, eu égard à la valeur totale de l'immeuble.

Le propriétaire et l'usufruitier exercent leurs droits sur le montant de l'indemnité.

Article 210 : Le propriétaire d'un bâtiment frappé en partie d'expropriation peut en exiger l'acquisition totale par une déclaration formelle adressée au président du tribunal avant le prononcé du jugement fixant l'indemnité. Il en est de même du propriétaire d'un terrain qui, par suite du morcellement, se trouve réduit au quart de la contenance totale si ledit propriétaire ne possède aucun terrain immédiatement contigu et si la parcelle ainsi réduite est inférieure à cent soixante mètres carrés (160 m²) en milieu urbain et à deux mille cinq cent mètres carrés (2 500 m²) en milieu rural.

Article 211 : Le jugement rendu en première instance est exécutoire par provision nonobstant appel et moyennant consignation de l'indemnité au trésor.

Article 212 : Les parties sont tenues de faire élection de domicile au début de la procédure au siège du Tribunal d'Instance de la situation des immeubles objets de l'instance d'expropriation.

L'appel et toute la procédure qui s'ensuit sont signifiés à ce domicile.

Article 213 : Les règles de compétence et de procédure applicables en matière d'expropriation sont celles de droit commun.

Section 5 : Du paiement de l'indemnité et de l'entrée en possession

Article 214 : Dès la rédaction du procès-verbal de cession amiable prévu à l'article 203 ci-dessus ou dès jugement d'expropriation, l'indemnité est offerte à l'intéressé.

Si ce dernier refuse de la recevoir, s'il y a des oppositions ou dans le cas prévu à l'article 209 ci-dessus, l'Administration est tenue de faire dépôt de l'indemnité à la caisse des dépôts et consignation.

Article 215 : Si l'indemnité n'est pas acquittée ou consignée dans les six (6) mois de l'acte de cession amiable ou du jugement du Tribunal d'Instance les intérêts de 10% l'an courent de plein droit au profit du propriétaire à l'expiration de ce délai.

Article 216 : Dès paiement de l'indemnité, ou dès sa consignation conformément aux dispositions de l'article 214 de la présente ordonnance, l'Administration entre en possession de l'immeuble exproprié.

Article 217 : Les actions en résolution, revendication et toutes autres actions réelles ne peuvent faire obstacle à l'expropriation ou en empêcher les effets. Les droits des réclamants sont transportés sur l'indemnité et l'immeuble en demeure affranchi.

Article 218 : Si les immeubles acquis pour des travaux d'utilité publique ne reçoivent pas cette destination, les anciens propriétaires ou leurs ayants cause peuvent en demander la restitution.

Le prix des immeubles rétrocédés est fixé à l'amiable. S'il n'y a pas d'accord il est fixé par le tribunal dans les formes ci-dessus prescrites.

Le prix fixé par le tribunal ne peut en aucun cas être en deçà de la somme moyennant laquelle les immeubles ont été acquis.

Section 6 : Des dispositions particulières à certains terrains

Article 219 : Lorsqu'il y a urgence de prendre possession de terrains non bâtis ou de bâtiments en bois ou autres matériaux provisoires soumis à l'expropriation et notamment en matière de travaux militaires et d'assainissement, l'urgence doit être mentionnée dans l'acte déclaratif d'utilité publique. En ce cas, les intéressés sont assignés en référé devant le Tribunal d'Instance de la situation des lieux.

L'assignation énonce la somme offerte par l'administration pour être consignée. Au jour fixé, les intéressés sont tenus de déclarer la somme dont ils demandent la consignation. Le tribunal fixe le montant de la somme à consigner et ordonne que, moyennant consignation de ladite somme, il pourra être pris immédiatement possession par l'expropriant. Après la prise de possession, il est, à la poursuite de la partie la plus diligente, procédé à la fixation définitive de l'indemnité en exécution des Sections 3 et 4 du présent Titre.

Si cette fixation est supérieure à la somme qui a été déterminée par le tribunal, le supplément doit être consigné dans la quinzaine du jugement d'expropriation.

Article 220 : Dans le cas où il s'agit d'exproprier des terrains non bâtis ou des bâtiments en bois ou autres matériaux provisoires situés en dehors des villes ou agglomérations ou lorsqu'il n'est pas possible de procéder à un règlement amiable, le tribunal de la situation des biens prononce l'expropriation et fixe l'indemnité conformément aux dispositions de la Section 4 du présent Titre.

Les décisions ne sont susceptibles d'appel que lorsqu'elles sont prononcées sur des demandes d'indemnités supérieures à cinquante mille (50 000) francs CFA.

CHAPITRE II : DE L'OCCUPATION TEMPORAIRE DES PROPRIETES PRIVEES

Article 221 : Sous réserve de l'accomplissement des formalités prescrites aux alinéas suivants du présent article, les agents de l'Administration, ou les personnes auxquelles elle délègue ses droits peuvent pénétrer dans les propriétés privées, à l'exception des maisons d'habitation, à l'occasion des opérations ci-après :

- études des projets de tous travaux publics ou des travaux d'intérêt public, général ou collectif, susceptibles ou non de donner lieu à expropriation ;
- travaux de triangulation, d'arpentage ou de nivellements faits pour le compte de l'Etat ou des Collectivités ;
- études en vue de l'installation des bornes ou signaux destinés à marquer les points géodésiques et tous autres repères nécessaires.

Les opérations ci-dessus doivent être ordonnées par arrêté du ministre compétent, précisant leur nature, le lieu et la date où elles doivent commencer.

Cette décision doit être affichée dix (10) jours au moins à l'avance à la porte des bureaux de l'Administration.

Les personnes chargées desdites opérations reçoivent une copie conforme de la décision, qu'elles sont tenues de présenter en cas de réquisition des propriétaires ou des occupants.

A la fin des opérations, et faute d'entente entre le propriétaire occupant et l'Administration sur le règlement du dommage qui a pu en résulter, l'indemnité est réglée comme en matière d'occupation temporaire du domaine public.

Article 222 : Sont également autorisées par arrêté du ministre compétent, les occupations temporaires de terrains ayant pour objet :

- l'installation de bornes ou signaux destinés à marquer les points géodésiques et tous autres repères nécessaires ;
- l'extraction des terres ou matériaux ;
- la fouille ou les dépôts de terre ;
- d'une manière générale, tout autre objet relatif à l'exécution de travaux publics, ou de travaux d'intérêt public, général ou collectif, susceptibles ou non de donner lieu à expropriation.

Cet arrêté doit indiquer les travaux pour lesquels l'occupation est ordonnée, les surfaces sur lesquelles elle doit porter, la nature et la durée probable de l'occupation.

Article 223 : Ne peuvent être occupés temporairement, les cours, vergers, et jardins attenants aux habitations et entourés de clôtures.

Article 224 : Notification préalable d'une ampliation de ladite décision qui doit également être affichée dans les délais et les lieux prévus à l'article 222 ci-dessus, doit être faite au propriétaire intéressé par l'autorité judiciaire de laquelle, elle émane.

Article 225 : Lorsqu'une borne ou un signal est établi à demeure sur une propriété particulière, si la cession amiable du terrain nécessaire à son emplacement ou à sa conservation ne peut être obtenue, il est procédé à son expropriation pour cause d'utilité publique.

La destruction, la détérioration ou le déplacement des bornes ou des signaux seront punis des peines prévues par le Code pénal.

Les délits prévus à l'alinéa ci-dessus seront constatés par les officiers de police judiciaire, ainsi que par les agents des services publics intéressés, dûment assermentés, qui en dresseront procès-verbal.

Article 226 : A défaut d'accord entre l'entrepreneur et le propriétaire intéressé, l'Administration fait connaître, à ce dernier, le jour où l'entrepreneur compte se rendre sur les lieux ou s'y faire représenter, et l'invite en même temps à désigner un expert pour procéder, contradictoirement, avec celui qui aura été choisi par l'entrepreneur, à la constatation de l'état des lieux.

Article 227 : Au jour fixé, les deux experts dressent procès-verbal de l'opération qui doit fournir les éléments nécessaires pour évaluer le dommage.

Si le propriétaire ne s'est pas fait représenter, l'expert de l'entrepreneur procède seul à la constatation de l'état des lieux. Dans ce dernier cas, ou si les parties sont d'accord, les travaux peuvent commencer aussitôt.

En cas de désaccord sur l'état des lieux, la partie la plus diligente saisit le tribunal compétent.

Article 228 : Immédiatement après la fin de l'occupation temporaire des terrains et à la fin de chaque campagne, si les travaux doivent durer plusieurs années, la partie la plus diligente, à défaut d'accord amiable sur l'indemnité, saisit le tribunal pour sa fixation.

L'indemnité est déterminée en tenant compte :

- du dommage fait à la surface ;
- de la valeur des matériaux extraits ;
- de la plus-value résultant, pour les terrains, de l'exécution des travaux.

Les constructions, plantations et améliorations ne donnent lieu à aucune indemnité lorsque, en raison de l'époque où elles ont été faites ou de toute autre circonstance, il est établi qu'elles ont été faites dans le but d'obtenir une indemnité plus élevée.

Article 229 : L'occupation des terrains nécessaires à l'exécution des travaux publics en vertu des articles 221 et suivants de la présente ordonnance ne peut être ordonnée pour un délai supérieur à cinq (5) années.

Si l'occupation se prolonge au-delà, et à défaut d'accord amiable, l'Administration doit procéder à l'expropriation dans les formes prévues à la Section 4 du Titre V de la présente ordonnance.

Article 230 : L'action en indemnité des propriétaires ou autres ayants droit, pour toute occupation temporaire des terrains, autorisée dans les formes prescrites par la présente ordonnance, est prescrite par un délai de deux (2) ans, à compter du moment où cesse l'occupation.

TITRE VI : DE L'INDEMNITE DE PLUS-VALUE

Article 231 : Lorsque par suite de l'exécution des travaux prévus à l'article 195 de la présente ordonnance, des propriétés privées, autres que celles qui ont été frappées d'expropriation en vertu de la présente ordonnance, ont acquis une augmentation de valeur dépassant 20%, les propriétaires peuvent être contraints à payer une indemnité égale au maximum à la moitié des avantages acquis par ces propriétés.

Article 232 : Dans ce cas, un arrêté conjoint du ministre chargé des Domaines et du ministre chargé des Finances désigne d'une manière précise, la zone dans laquelle il y a lieu de faire application des dispositions de l'article 231 ci-dessus et les immeubles assujettis.

Article 233 : A défaut d'entente amiable entre l'Administration et le propriétaire, celui-ci est cité à la requête de l'Administration devant le Tribunal d'Instance qui, après instruction et mise en l'état de l'affaire suivant les règles de droit commun, et les dérogations qui y sont apportées par la présente loi, détermine la valeur de chaque propriété avant et après l'exécution des travaux et, s'il y a lieu, pour chacune d'elles en considération de la plus-value qu'elle a acquise et déduction faite des sommes que le propriétaire aurait versées à un titre quelconque pour l'exécution desdits travaux, le montant de l'indemnité qui lui est applicable.

Article 234 : Les indemnités de plus-value sont recouvrées conformément aux dispositions en vigueur en matière d'impôts directs.

Les débiteurs peuvent délaisser, soit partie de leur propriété si elle est divisible, soit la totalité et ce, sur l'estimation réglée conformément à la Section 4 Chapitre I du Titre V, d'après la valeur qu'avait fait l'objet avant l'exécution des travaux d'où la plus-value a résulté.

En cas de refus de payer l'indemnité ou de délaisser l'immeuble, l'Administration peut en poursuivre l'expropriation dans les formes prévues aux Sections 3 et 4 du Chapitre I du Titre V.

Article 235 : L'action en indemnité de la part de l'Administration est prescrite dans les deux (2) ans qui suivent l'achèvement des travaux d'où la plus-value résulte.

TITRE VII : DE LA RESPONSABILITE DU GESTIONNAIRE DU REGIME DE LA PROPRIETE FONCIERE

Article 236 : Le gestionnaire du régime de la propriété foncière ne peut rejeter la demande ni retarder l'exécution d'une formalité régulièrement requise, ni enfin refuser la délivrance des copies de Titres fonciers et certificats d'inscription aux personnes qui y ont droit, sous peine de dommages-intérêts.

Article 237 : Dans le cas où par suite de l'irrégularité de la demande ou de l'insuffisance des titres, le gestionnaire du régime de la propriété foncière refuse l'immatriculation d'un immeuble ou l'inscription d'un droit réel, sa décision est susceptible de recours devant le Président du Tribunal d'Instance ou de Grande Instance.

Si le refus est opposé par le gestionnaire du régime de la propriété foncière à la suite d'une décision de justice, le recours s'exerce devant le Président de la Cour ou du Tribunal qui a rendu la décision.

A cet effet, une requête, appuyée des actes restitués et de la déclaration souscrite par le gestionnaire du régime de la propriété foncière, est présentée par la partie au magistrat compétent, qui statue par voie d'ordonnance motivée, sans frais.

Le gestionnaire du régime de la propriété foncière est tenu, s'il succombe, de se conformer aux dispositions de l'ordonnance du juge, qui est déposée aux archives avec les pièces justificatives de la formalité requise.

Les tiers conservent d'ailleurs la faculté de requérir dans les conditions déterminées par l'article 180 de la présente ordonnance la modification ou l'annulation des inscriptions ainsi obtenues.

Article 238 : Le gestionnaire du régime de la propriété foncière est responsable du préjudice résultant :

- de l'omission sur ses registres des inscriptions régulièrement requises en ses bureaux ;
- de l'omission sur les copies des inscriptions portées sur le Titre foncier sauf dans le cas prévu à l'article 177 de la présente ordonnance ;
- du défaut de mention, à savoir : sur les Titres fonciers, des inscriptions affectant directement la propriété ; dans les états et certificats d'une ou plusieurs inscriptions, à moins qu'il ne soit exactement conformé aux réquisitions des parties ou que le défaut de mention ne provienne de désignations insuffisantes qui ne pourraient lui être imputées.

Article 239 : Les erreurs, comme les omissions, et dans les mêmes cas que celles-ci, engagent la responsabilité du gestionnaire du régime de la propriété foncière qui les a commises, dans la mesure du préjudice qu'elles ont pu causer aux intéressés.

Article 240 : L'immeuble à l'égard duquel ont été omis ou inexactement reportés dans les copies de titres ou dans les certificats d'inscription un ou plusieurs des droits inscrits devant y figurer légalement, en demeure affranchi ou libéré d'autant dans les mains du nouveau possesseur que du propriétaire, sauf la responsabilité du gestionnaire du régime de la propriété foncière s'il y a lieu.

Néanmoins, cette disposition ne préjudicie pas au droit des créanciers hypothécaires de se faire colloquer suivant l'ordre qui leur appartient tant que le prix n'a pas été payé par l'acquéreur ou que l'ordre ouvert entre les créanciers n'est pas définitif.

Article 241 : Lorsque des omissions ou des erreurs ont été commises dans la rédaction du titre ou des inscriptions, les parties intéressées peuvent en demander rectification.

Le gestionnaire du régime de la propriété foncière peut également effectuer d'office et sous sa responsabilité la rectification des irrégularités de son chef.

Dans tous les cas, les premières inscriptions doivent être laissées intactes et les corrections sont inscrites à la date courante.

Article 242 : Si le gestionnaire du régime de la propriété foncière refuse de procéder aux rectifications requises ou si les parties n'acceptent pas les rectifications opérées, le tribunal, saisi par simple requête de la partie la plus diligente, statue par jugement en chambre de conseil.

Article 243 : Si l'omission ou l'erreur est reconnue par le tribunal ou par le gestionnaire du régime de la propriété foncière, celui-ci fait immédiatement sommation aux détenteurs des copies de Titres fonciers et certificats d'inscription d'avoir à effectuer, dans un délai d'un (1) mois, leur dépôt.

Faute de dépôt des documents dans ledit délai, la rectification est opérée dans le Livre foncier, dans les formes indiquées à l'article 176 de la présente ordonnance.

TITRE VIII : DES SANCTIONS

CHAPITRE I : DES SANCTIONS PENALES

Article 244 : Les infractions aux dispositions de la présente ordonnance et de ses textes d'application sont constatées par les officiers et agents de police judiciaire cités par le Code de Procédure pénale et par les agents assermentés des services des Domaines et du Cadastre, sans préjudice des sanctions administratives prévues par la réglementation en vigueur.

Article 245 : Le stellionat est passible d'une peine d'emprisonnement d'un (1) à cinq (5) ans et d'une amende d'un million (1 000 000) à quatre millions (4 000 000) de francs CFA ou de l'une de ces deux peines sans préjudice des pénalités de droit commun en cas de faux, et de dommages-intérêts, s'il y a lieu.

Est réputé stellionataire :

- quiconque fait inscrire un droit réel sur un titre qu'il sait ne pas lui appartenir et quiconque accepte sciemment un certificat d'inscription ainsi établi ;
- quiconque, en connaissance de cause, cède un titre de propriété qu'il sait ne pas lui appartenir et quiconque accepte sciemment cette cession. Dans ce cas, la peine est portée au double du quantum, sans préjudice des dommages et intérêts ;
- quiconque, obligé de faire inscrire une hypothèque légale sur des biens soumis à l'immatriculation ou une hypothèque forcée sur des biens immatriculés, consent une hypothèque conventionnelle sur les biens qui auraient dû en être frappés ;
- quiconque, de mauvaise foi, aura fait immatriculer par l'Etat et céder à son profit un immeuble.

Les officiers ministériels ayant participé à la rédaction des actes entachés de stellionat seront poursuivis comme complices et encouront la même peine que les auteurs du délit.

Article 246 : Sera puni d'un emprisonnement de deux (2) à quatre (4) mois et d'une amende de cinq cent mille (500 000) à cinq millions (5 000 000) de francs CFA, sans préjudice des dommages et intérêts, quiconque :

- aura transformé un titre provisoire en titre définitif, en tant que gestionnaire du régime de la propriété foncière sans observer l'ensemble de la procédure prescrite ;
- aura, en tant que gestionnaire du régime de la propriété foncière, radié abusivement une clause grevant une propriété ;
- aura, en qualité d'autorité concédante, attribué à une même personne, par fractionnement de superficie, des terrains du domaine privé immobilier de l'Etat sur le même site ;

- aura fait des déclarations mensongères dans le cadre de la procédure de bornage contradictoire ou de constatation des droits fonciers coutumiers ;
- aura refusé de déférer aux sommations du gestionnaire du régime de la propriété foncière ;
- aura aliéné une portion du domaine public sans déclassement préalable ;
- aura enfreint aux règles relatives à la police, à la conservation et à l'utilisation du domaine public, à la police du roulage, ainsi qu'à l'exercice des servitudes militaires et des servitudes d'utilité publique ;
- aura délivré plusieurs conventions de vente, ou notifications de recasement à différentes personnes sur une même parcelle ;
- aura signé, en tant que maire, chef de quartier ou de village, une convention quelconque portant sur un immeuble n'ayant pas fait l'objet de confirmation préalable de droit foncier ;
- aura, de mauvaise foi, occupé illégalement et/ou mis en valeur, par lui-même ou par une personne physique ou morale, un immeuble sans l'accord préalable du propriétaire ou du titulaire du droit foncier ;
- aura effectué une opération d'urbanisme sur un domaine n'ayant pas fait l'objet d'affectation ;
- aura, par contrainte, menace ou toute autre pression, obligé un fonctionnaire de l'administration des services des Domaines et du Cadastre à créer, à muter un Titre foncier, ou à inscrire des droits réels sur un Titre foncier, à radier abusivement une clause résolutoire, ou à agir en violation des dispositions de la présente ordonnance.

Article 247 : La complicité des faits ci-dessus est passible des mêmes sanctions.

Article 248 : Constitue en outre, l'infraction de faux en matière domaniale et foncière et punie d'une peine de cinq (5) ans d'emprisonnement et d'une amende d'un (1) million à cinq (5) millions de francs CFA, ou de l'une de ces deux peines seulement :

- l'altération frauduleuse des registres fonciers ainsi que l'utilisation intentionnelle desdits documents à cette fin ;
- la destruction volontaire totale ou partielle des registres fonciers ;
- les altérations physiques causées intentionnellement dans le but de rendre impossible l'utilisation ou l'exploitation des registres fonciers.

Article 249 : L'infraction de faux ci-dessus indiquée est couverte par la prescription décennale qui commence à courir à compter de la date de découverte ou de connaissance de l'existence du faux.

Article 250 : Constitue une infraction au sens de la présente ordonnance, le non-présentation des actes soumis à la publicité foncière dans les délais déterminés.

La découverte d'un acte ou d'une mutation assujettie aux dispositions de la présente ordonnance non présenté au Bureau des Domaines pour publication dans les délais prévus est sanctionnée par l'application d'un double droit en sus sans que ce droit ne puisse être inférieur au double des droits fixes y afférents.

Article 251 : Les officiers ministériels qui n'auront pas fait publier leurs actes dans les délais prescrits et aux taux fixés par le Code général des Impôts paieront personnellement, à titre d'amende et pour chaque contravention, une somme égale à la moitié du montant du droit compromis, nonobstant le paiement des pénalités encourues et la perception des droits fixes y afférents. En outre, ils seront tenus au paiement des droits, sauf recours entre les parties pour ces droits seulement.

CHAPITRE II : DES SANCTIONS ADMINISTRATIVES

Article 252 : Les préposés de l'Etat qui se sont rendus coupables des infractions énoncées aux articles 245 à 251 de la présente ordonnance, encourent la sanction de l'abaissement d'échelon.

L'autorité hiérarchique compétente, sous peine d'engager sa propre responsabilité et s'exposer à des sanctions est tenue d'appliquer la sanction conformément à la réglementation en vigueur.

Article 253 : Les responsables des Collectivités territoriales qui commettent les infractions énoncées aux articles 245 à 251 de la présente ordonnance, encourent la sanction de révocation d'office.

Le ministre chargé des Collectivités territoriales est tenu de prendre les dispositions nécessaires pour l'application de la sanction.

TITRE IX : DISPOSITIONS DIVERSES, TRANSITOIRES ET FINALES

Article 254 : La gestion des terres agricoles est régie par les dispositions de la loi sur le Foncier Agricole.

Article 255 : Les concessions urbaines ou rurales à usage d'habitation et autres titres provisoires délivrés sur des terrains urbains à usage d'habitation accordés avant l'adoption de la présente ordonnance continuent à produire leurs effets jusqu'à leur transformation en Titre foncier.

Article 256 : Les baux emphytéotiques et les baux ordinaires conclus avant la date d'entrée en vigueur de la présente ordonnance demeurent valables et continueront de produire tous leurs effets.

Exceptionnellement, les terrains ainsi baillés peuvent être cédés à l'emphytéote ou au locataire sur sa demande.

Article 257 : Les concessions rurales accordées avant l'adoption de la présente ordonnance continuent à produire leurs effets jusqu'à leur transformation en Titre foncier.

Article 258 : Les terrains attribués sous forme de Lettre d'attribution ou de Permis d'occuper avant l'entrée en vigueur de la présente ordonnance sont assimilés à la concession urbaine ou rurale à usage d'habitation.

Article 259 : Les détenteurs de titres provisoires en milieu urbain disposent d'un délai de dix (10) ans pour les transformer en Titre foncier.

Les documents fonciers précédemment délivrés sur les terres agricoles continueront à produire leurs effets, et leur gestion sera complétée par les dispositions de la loi portant sur le Foncier Agricole.

Article 260 : Il est procédé dans un délai de trois ans après l'entrée en vigueur de la présente ordonnance à un inventaire des biens appropriés visés à l'article 30 qui constituent le domaine privé immobilier des différentes Collectivités territoriales. Ledit inventaire est effectué par une commission dont la composition, les attributions et les conditions de fonctionnement sont fixées par arrêté conjoint du ministre chargé des Domaines et du ministre chargé de l'Administration territoriale.

Article 261 : La présente ordonnance abroge toutes dispositions antérieures contraires notamment l'Ordonnance n°00-027/P-RM du 22 mars 2000, modifiée, portant Code domanial et foncier et la Loi n°2018-054 du 11 juillet 2018 rendant obligatoire la publication des droits acquis sur les biens et droits réels immobiliers.

Article 262 : La présente ordonnance sera enregistrée et publiée au Journal officiel.

Bamako, le 24 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre des Affaires foncières,
de l'Urbanisme et de l'Habitat,
Dionké DIARRA**

**Le ministre de la Justice et des Droits
de l'Homme, Garde des Sceaux,
Mohamed Sida DICKO**

**Le ministre de l'Administration
territoriale et de la Décentralisation,
Lieutenant-colonel Abdoulave MAIGA**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

**ORDONNANCE N°2020-015/PT-RM DU 24 DECEMBRE
2020 RELATIVE A LA COTISATION A LA CHARGE DES
EMPLOYEURS POUR LE FINANCEMENT DE
L'AGENCE NATIONALE POUR L'EMPLOI ET DE
L'OBSERVATOIRE NATIONAL DE L'EMPLOI ET DE LA
FORMATION**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°90-110/AN-RM du 18 octobre 1990, modifiée, portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du fonctionnement des établissements publics à caractère administratif ;

Vu la Loi n°96-004 du 26 janvier 1996 portant création de l'Institut national de Prévoyance sociale ;

Vu la Loi n°96-015 du 13 février 1996 portant statut général des établissements publics à caractère scientifique, technologique ou culturel ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu l'Ordonnance n°01-016/P-RM du 27 février 2001, modifiée, portant création de l'Agence nationale pour l'Emploi ;

Vu l'Ordonnance n°2013-024/P-RM du 30 décembre 2013 portant création de l'Observatoire national de l'Emploi et de la Formation ;

Vu le Décret n°204/PG-RM du 21 août 1985 déterminant les modalités de gestion et de contrôle des structures des services publics ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

La Cour Suprême entendue,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

ORDONNE :

Article 1er : Il est créé, au profit de l'Agence nationale pour l'Emploi (ANPE) et de l'Observatoire national de l'Emploi et de la Formation (ONEF), une cotisation à la charge des employeurs dont le taux est fixé à 1% de la masse de salaires versés à leur personnel salarié.

Article 2 : Les règles fixées en matière d'assiette et de perception des cotisations familiales sont applicables à la cotisation à la charge des employeurs.

Article 3 : La cotisation à la charge des employeurs est versée à l'Institut national de Prévoyance sociale (INPS) dans les mêmes formes et conditions que les cotisations patronales.

Article 4 : L'Institut national de Prévoyance sociale verse trimestriellement à l'Agence nationale pour l'Emploi et à l'Observatoire national de l'Emploi et de la Formation, le produit des cotisations perçues pour le compte de chacune des deux structures bénéficiaires au cours de chaque trimestre civil dans le premier mois suivant ce trimestre.

L'Institut national de Prévoyance sociale tient, à cet effet, un compte spécial.

Article 5 : Les Conseils d'administration de chacune des deux structures bénéficiaires désignent chaque année, en leurs seins, un Administrateur appelé à siéger à la Commission de contrôle de l'Institut national de Prévoyance sociale.

Article 6 : Une convention, passée entre l'Institut national de Prévoyance sociale et le Conseil d'administration de chacune des deux structures bénéficiaires, détermine le montant annuel de la redevance forfaitaire à payer à l'Institut national de Prévoyance sociale en contre partie des services rendus par celui-ci.

Chaque convention avant d'entrer en vigueur, doit être approuvée par le ministre chargé de l'Emploi et le ministre chargé du Développement social.

Article 7 : Un décret pris en Conseil des Ministres fixe la clé de répartition de la cotisation à la charge des employeurs entre l'Agence nationale pour l'Emploi et l'Observatoire national de l'Emploi et de la Formation.

Article 8 : La présente ordonnance qui abroge l'Ordonnance n°1/PG-RM du 07 février 1961 relative au financement de l'Office national de la Main d'œuvre, sera enregistrée et publiée au Journal officiel.

Bamako, le 24 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de l'Emploi et de
la Formation professionnelle,
Mohamed Salia TOURE**

**Le ministre de la Santé et
du Développement social,
Docteur Fanta SIBY**

**ORDONNANCE N°2020-016/PT-RM DU 24 DECEMBRE
2020 PORTANT MODIFICATION DE L'ORDONNANCE
N°01-016/P-RM DU 27 FEVRIER 2001, MODIFIEE,
PORTANT CREATION DE L'AGENCE NATIONALE
POUR L'EMPLOI (ANPE)**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°90-110/AN-RM du 18 octobre 1990, modifiée, portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du fonctionnement des établissements publics à caractère administratif ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu l'Ordonnance n°01-016/P-RM du 27 février 2001, modifiée, portant création de l'Agence nationale pour l'Emploi ;

Vu l'Ordonnance n°2020-015/PT-RM du 24 décembre 2020 relative à la cotisation à la charge des employeurs pour le financement de l'Agence nationale pour l'Emploi et de l'Observatoire national de l'Emploi et de la Formation ;

Vu le Décret n°204/PG-RM du 21 août 1985 déterminant les modalités de gestion et de contrôle des structures des services publics ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

La Cour Suprême entendue,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

ORDONNE :

Article 1er : L'article 4 de l'Ordonnance n°01-016/P-RM du 27 février 2001, modifiée, portant création de l'Agence nationale pour l'Emploi est modifié ainsi qu'il suit :

« Article 4 (nouveau) : Les ressources financières de l'Agence nationale pour l'Emploi sont constituées par :

- la part du produit de la cotisation à la charge des employeurs assise sur la masse de salaires versés à leur personnel salarié ;
- les produits des cessions des brochures et imprimés, le produit des abonnements aux périodiques édictés par l'ANPE ;
- la rémunération des services rendus sur demande ;
- les produits d'aliénation des biens meubles et immeubles ;
- les revenus du patrimoine ;
- les participations de l'Etat sous forme de subventions ;
- les fonds d'aide extérieurs ;
- les dons, legs, subventions, ristournes et libéralités de toute nature ;
- les recettes diverses. »

Article 2 : La présente ordonnance sera enregistrée et publiée au Journal officiel.

Bamako, le 24 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de l'Emploi et de
la Formation professionnelle,
Mohamed Salia TOURE**

**Le ministre de la Santé et
du Développement social,
Docteur Fanta SIBY**

**ORDONNANCE N°2020-017/PT-RM DU 24 DECEMBRE
2020 PORTANT MODIFICATION DE L'ORDONNANCE
N°2013-024/P-RM DU 30 DECEMBRE 2013 PORTANT
CREATION DE L'OBSERVATOIRE NATIONAL DE
L'EMPLOI ET DE LA FORMATION (ONEF)**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°96-015 du 13 février 1996 portant statut général des établissements publics à caractère scientifique, technologique ou culturel ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu l'Ordonnance n°2020-015/PT-RM du 24 décembre 2020 relative à la cotisation à la charge des employeurs pour le financement de l'Agence nationale pour l'Emploi et de l'Observatoire national de l'Emploi et de la Formation ;

Vu l'Ordonnance n°2013-024/P-RM du 30 décembre 2013 portant création de l'Observatoire national de l'Emploi et de la Formation ;

Vu le Décret n°204/PG-RM du 21 août 1985 déterminant les modalités de gestion et de contrôle des structures des services publics ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

La Cour Suprême entendue,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

ORDONNE :

Article 1er : L'article 4 de l'Ordonnance n°2013-024/P-RM du 30 décembre 2013 portant création de l'Observatoire national de l'Emploi et de la Formation est modifié ainsi qu'il suit :

« **Article 4 (nouveau) :** Les ressources financières de l'Observatoire national de l'Emploi et de la Formation sont constituées par :

- les subventions de l'Etat ;
- la part du produit de la cotisation à la charge des employeurs assise sur la masse de salaires versés à leur personnel salarié ;
- les contributions des partenaires ;
- les revenus provenant des prestations de service ;
- les revenus financiers ;
- les emprunts ;
- les dons, legs, subventions, ristournes et libéralités de toute nature ;
- les recettes diverses. »

Article 2 : La présente ordonnance sera enregistrée et publiée au Journal officiel.

Bamako, le 24 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N°DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de l'Emploi et de
la Formation professionnelle,
Mohamed Salia TOURE**

**Le ministre de la Santé et
du Développement social,
Docteur Fanta SIBY**

DECRETS

**DECRET N°2020-0208/PT-RM DU 26 NOVEMBRE 2020
FIXANT L'ORGANISATION ET LES MODALITES DE
FONCTIONNEMENT DE LA DIRECTION DES
ORGANISATIONS INTERNATIONALES**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2011-019 du 19 mai 2011 portant création de la Direction des Organisations internationales ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu le Décret n°204/PG-RM du 21 août 1985 déterminant les modalités de gestion et de contrôle des structures des services publics ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 5 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Le présent décret fixe l'organisation et les modalités de fonctionnement de la Direction des Organisations internationales.

CHAPITRE I : DE L'ORGANISATION

Section 1 : De la Direction

Article 2 : La Direction des Organisations internationales est dirigée par un directeur nommé par décret pris en Conseil des Ministres sur proposition du ministre chargé des Affaires étrangères.

Article 3 : Sous l'autorité du ministre, le directeur est chargé de diriger, de suivre, de coordonner et de contrôler les activités du service.

Article 4 : Le Directeur est assisté et secondé d'un Directeur adjoint qui le remplace de plein droit en cas de vacance, d'absence ou d'empêchement.

Le Directeur adjoint est nommé par arrêté du ministre chargé des Affaires Etrangères.

L'arrêté de nomination fixe également ses attributions spécifiques.

Section 2 : Des structures

Article 5 : La Direction des Organisations internationales comprend trois départements :

- le Département Nations Unies ;
- le Département Organisations transrégionales ;
- le Département Candidatures internationales.

Article 6 : Le Département Nations Unies est chargé :

- d'assurer la coordination de l'analyse et du traitement de toutes questions examinées au niveau des Nations Unies, notamment les questions politiques, de paix et de sécurité internationales, de démocratie, de droits de l'homme, de gouvernance ou de développement durable ;
- d'assurer le suivi des activités de l'ONU et de la participation du Mali à celles-ci ;
- de contribuer à la définition des positions du Mali dans les conférences internationales organisées à l'initiative ou par les Nations Unies.

Article 7 : Le Département Nations Unies comprend trois sections :

- la Section Paix, Sécurité et Désarmement ;
- la Section Gouvernance et Développement durable ;
- la Section Droits de l'Homme et questions humanitaires.

Article 8 : Le Département Organisations transrégionales est chargé :

- d'assurer la coordination de l'analyse et du traitement de toutes questions examinées au niveau des organisations internationales à vocation transrégionale, notamment les questions politiques, sociales et culturelles, les questions de démocratie, de droits de l'homme et de gouvernance, les questions de développement durable ;
- d'assurer le suivi des activités des organisations internationales visées ci-dessus et de la participation du Mali à leurs réunions, sessions ou assemblées statutaires ainsi qu'aux conférences internationales organisées à leur initiative ;
- de contribuer à la définition des positions du Mali dans les conférences internationales organisées à l'initiative ou par ces organisations internationales.

Article 9 : Le Département Organisations Transrégionales comprend trois sections :

- la Section Organisation Internationale de la Francophonie ;
- la Section Organisation de la Coopération islamique ;
- la Section Mouvement des Non-alignés et autres Organisations transrégionales.

Article 10 : Le Département Candidatures internationales est chargé :

- de participer à l'élaboration et à la mise en œuvre d'une stratégie nationale de promotion et de placement des Maliens dans les Organisations internationales ;
- de suivre et promouvoir les candidatures internationales de ressortissants maliens dans les Organisations internationales ;

- de veiller à la promotion des cadres maliens évoluant dans les Organisations internationales ;
- de suivre les cadres maliens dans les Organisations internationales, à travers notamment l'élaboration et la mise à jour d'un répertoire ;
- d'analyser les demandes de soutien des pays amis ou partenaires et de promouvoir les candidatures internationales soutenues par le Mali ;
- de suivre la situation des contributions du Mali dans les Organisations internationales.

Article 11 : Le Département Candidatures internationales comprend trois Sections :

- la Section Suivi et Promotion des Cadres Maliens dans les Organisations internationales ;
- la Section Suivi des Elections ;
- la Section Suivi des Contributions du Mali dans les Organisations internationales.

CHAPITRE II : DU FONCTIONNEMENT

Section 1 : De l'élaboration de la politique du service

Article 12 : Les Chefs de Département sont chargés :

- de préparer les études techniques relatives à la politique étrangère du Mali et aux questions internationales relevant de leur domaine de compétence ;
- de procéder à la coordination, au contrôle et à l'évaluation de la mise en œuvre de cette politique ;
- de coordonner et de contrôler les activités des sections.

Article 13 : Les Chefs de Section fournissent, à la demande des Chefs de Département, les éléments d'information indispensables à l'élaboration des études et des programmes d'action, procèdent à la rédaction des directives et instructions de service concernant leurs domaines d'activités.

Article 14 : Les Chefs de Département sont nommés par arrêté du ministre chargé des Affaires étrangères sur proposition du Directeur.

Article 15 : Les Chefs de Section sont nommés par décision du ministre chargé des Affaires étrangères sur proposition du Directeur.

Section 2 : De la coordination et du contrôle

Article 16 : La Direction des Organisations internationales assure la coordination, le suivi, le contrôle et l'orientation de la mise en œuvre de la politique étrangère et de la coopération internationale du Mali avec les Etats et les Organisations internationales politiques à vocation mondiale, transrégionale ou régionale.

Article 17 : L'activité de coordination, de suivi, de contrôle et d'évaluation de la Direction des Organisations internationales s'exerce sur les missions diplomatiques et consulaires par :

- un pouvoir d'instruction portant sur le contenu des décisions à prendre et des activités à mener ;
- un droit d'intervention à posteriori sur les décisions se traduisant par un pouvoir d'approbation, de suspension, de réformation, de substitution et d'annulation.

CHAPITRE III : DISPOSITIONS FINALES

Article 18 : Un arrêté du ministre chargé des Affaires étrangères fixe, en tant que de besoin, le détail de l'organisation et du fonctionnement de la Direction des Organisations internationales.

Article 19 : Le présent décret abroge toutes les dispositions du Décret n°2011-381/P-RM du 22 juin 2011 fixant l'organisation et les modalités de fonctionnement de la Direction des Organisations internationales.

Article 20 : Le ministre des Affaires étrangères et de la Coopération internationale, le ministre de la Refondation de l'Etat, chargé des Relations avec les Institutions et le ministre de l'Economie et des Finances sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 26 novembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre des Affaires étrangères
et de la Coopération internationale,
Zeïni MOULAYE**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

**Le ministre du Travail et de la Fonction
publique, Porte-parole du Gouvernement,
Maître Harouna Mamadou TOUREH**

DECRET N°2020-0209/PT-RM DU 26 NOVEMBRE 2020 FIXANT LE CADRE ORGANIQUE DE LA DIRECTION DES ORGANISATIONS INTERNATIONALES

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2011-019 du 19 mai 2011 portant création de la Direction des Organisations internationales ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu le Décret n°179/PG-RM du 23 juillet 1985 fixant les conditions et procédures d'élaboration des cadres organiques ;

Vu le Décret n°204/PG-RM du 21 août 1985 déterminant les modalités de gestion et de contrôle des structures des services publics ;

Vu le Décret n°2020-0208/PT-RM du 26 novembre 2020 fixant l'organisation et les modalités de fonctionnement de la Direction des Organisations internationales ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Le cadre organique de la Direction des Organisations internationales est fixé comme suit :

STRUCTURE/ POSTE	CADRE/CORPS	CAT	EFFECTIF/ANNEE				
			I	II	III	IV	V
DIRECTION							
<i>Directeur</i>	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil	A	1	1	1	1	1
<i>Directeur adjoint</i>	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil	A	1	1	1	1	1
SECRETARIAT							
Chef Secrétariat	Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	B2/B1	1	1	1	1	1
Secrétaire	Secrétaire d'administration / Attaché d'administration/ Adjoint d'administration/ Adjoint de Secrétariat	B2/B1/C	1	1	1	2	2
Chargé de l'Accueil et de l'Orientation des usagers	Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration/ Adjoint de Secrétariat/ Adjoint d'administration	B2/B1/C	1	1	1	1	1
Planton	Contractuel	-	1	1	1	1	1
Chauffeur	Contractuel	-	1	1	1	2	2
Chargé de reprographie	Contractuel	-	1	1	1	1	1
Comptable-matières secondaire	Contrôleur des Services économiques/ Contrôleur des Finances/ Contrôleur du Trésor/ Contrôleur des Impôts/ Secrétaire d'administration/ Technicien de la Planification/ Technicien des Ressources humaines/ Attaché d'administration/ Adjoint d'administration	B2/B1/C	1	1	1	1	1
DEPARTEMENT NATIONS UNIES							
Chef de Département	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil	A	1	1	1	1	1
Section Paix, Sécurité et Désarmement							
Chef de Section	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Officier / Commissaire de Police/ Administrateur civil/ Professeur/ Sous-officier/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration	A/B2	1	1	1	1	1
Chargé des Questions de Paix et de Sécurité	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil / Officier/ Commissaire de Police Sous- officier/ Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1
Chargé des questions de Désarmement	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil / Officier/ Commissaire de Police Sous- officier/ Secrétaires des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1

Section Gouvernance et Développement durable							
Chef de Section	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Officier/ Administrateur civil/ Professeur/ Secrétaire des Affaires étrangères/Sous-officier/ Secrétaire d'administration/	A/B2	1	1	1	1	1
Chargé des Questions de Gouvernance	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1
Chargé des Questions de Développement durable	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1
Section Droits de l'Homme et questions humanitaires							
Chef de Section	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Officier/ Administrateur civil/ Professeur/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/	A/B2	1	1	1	1	1
Chargé des Questions de Droits de l'Homme	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaires des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1
Chargé des Questions humanitaires	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaires des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1
DEPARTEMENT ORGANISATIONS TRANSREGIONALES							
Chef de Département	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil	A	1	1	1	1	1
Section Organisation Internationale de la Francophonie							
Chef de Section	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Officier/ Administrateur civil/ Professeur/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration	A/B2	1	1	1	1	1
Chargé des Questions de démocratie, d'Etat de droit et de dialogue des cultures	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1
Chargé des Questions d'Education, de Formation et de Renforcement de la Solidarité	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Administrateur des Ressources humaines/ Secrétaires des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1

Section Organisation de la Coopération islamique							
Chef de Section	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Officier/ Administrateur civil/ Professeur/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration	A/B2	1	1	1	1	1
Chargé des Organes principaux	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaires des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1
Chargé des structures rattachées et des Institutions spécialisées	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1
Section Mouvement des Non-alignés et autres Organisations transrégionales							
Chef de Section	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Officier/ Administrateur civil/ Professeur/ Administrateur des Ressources humaines/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Technicien des Ressources humaines/ Administrateur des Arts et de la Culture/ Planificateur/ Ingénieur statisticien	A/B2	1	1	1	1	1
Chargé du Mouvement des Non-alignés et du G77	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1
Chargé de Questions des autres Organisations transrégionales	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaire des Affaires étrangères / Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1
DEPARTEMENT CANDIDATURES INTERNATIONALES							
Chef de Département	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil	A	1	1	1	1	1
Section Suivi et Promotion des Cadres Maliens dans les Organisations internationales							
Chef de Section	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Officier/ Administrateur civil/ Professeur/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/	A/B2	1	1	1	1	1
Chargé du Suivi des Candidatures Maliennes	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaires des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1

Chargé de la promotion des Cadres Maliens dans les Organisations Internationales	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaires des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1	
Section Suivi des Elections								
Chef de Section	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Officier/ Administrateur civil/ Professeur/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration	A/B2	1	1	1	1	1	
Chargé des élections au niveau du système des Nations Unies	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1	
<i>Chargé des élections au niveau des autres instances</i>	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ / Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1	
Section Suivi des contributions du Mali dans les Organisations internationales								
Chef de Section	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Officier/ Administrateur civil/ Professeur/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration	A/B2	1	1	1	1	1	
Chargé des Questions de contributions dans le système des Nations Unies	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1	
Chargé des Questions de contributions dans les autres instances	Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/ Professeur/ Administrateur civil/ Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'administration/ Attaché d'administration	A/B2/B1	1	1	1	1	1	
TOTAL			39	39	39	41	41	

Article 2 : Le présent décret abroge toutes les dispositions du Décret n°2011-393/P-RM du 22 juin 2011 déterminant le cadre organique de la Direction des Organisations internationales.

Article 3 : Le ministre des Affaires étrangères et de la Coopération internationale, le ministre du Travail et de la Fonction publique, Porte-parole du Gouvernement, le ministre de la Refondation de l'Etat, chargé des Relations avec les Institutions et le ministre de l'Economie et des Finances sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 26 novembre 2020

Le Président de la Transition,
 Chef de l'Etat,
Bah N'DAW

Le Premier ministre,
Moctar OUANE

Le ministre des Affaires étrangères
 et de la Coopération internationale,
Zeïni MOULAYE

Le ministre du Travail et de la Fonction publique,
 Porte-parole du Gouvernement,

Maître Harouna Mamadou TOUREH

Le ministre de la Refondation de l'Etat,
 chargé des Relations avec les Institutions,

Mamadou COULIBALY

Le ministre de l'Economie
 et des Finances,
Alousséni SANOU

**DECRET N°2020-0335/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT APPROBATION DU MARCHE RELATIF AUX
TRAVAUX DE CONSTRUCTION DU SIEGE DE LA
DIRECTION NATIONALE DE L'ASSAINISSEMENT ET
DU CONTROLE DES POLLUTIONS ET DES NUISANCES**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu le Décret n°2014-0256/PM-RM du 10 avril 2014, modifié, déterminant les autorités chargées de la conclusion et de l'approbation des marchés publics et des délégations de service public ;

Vu le Décret n°2015-0604/P-RM du 25 septembre 2015, modifié, portant Code des marchés publics et des délégations de service public ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Est approuvé, le marché relatif aux travaux de construction du siège de la Direction nationale de l'Assainissement et du Contrôle des Pollutions et des Nuisances, conclu entre le Gouvernement de la République du Mali et la Société SACAR BTP SARL, pour un montant de deux milliards deux cent quatre-vingt-six millions cent soixante-sept mille cent (2 286 167 100) francs CFA toutes taxes comprises et un délai d'exécution de vingt-quatre (24) mois.

Article 2 : Le ministre de l'Economie et des Finances et le ministre de l'Environnement, de l'Assainissement et du Développement durable sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

**Le ministre de l'Environnement, de
l'Assainissement et du Développement durable,
Madame Bernadette KEITA**

**DECRET N°2020-0336/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT APPROBATION DE L'AVENANT N°2 AU
MARCHE N°0003/DGMP-DSP 2017 RELATIF AU
CONTROLE ET A LA SURVEILLANCE DES TRAVAUX
DE CONSTRUCTION ET DE BITUMAGE DE LA ROUTE
ZANTIÉBOUGOU-KOLONDIÉBA-FRONTIERE COTE
D'IVOIRE EN REPUBLIQUE DU MALI**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu le Décret n°2014-0256/PM-RM du 10 avril 2014, modifié, déterminant les autorités chargées de la conclusion et de l'approbation des marchés publics et des délégations de service public ;

Vu le Décret n°2015-0604/P-RM du 25 septembre 2015, modifié, portant Code des marchés publics et des délégations de service public ;

Vu le Décret n°2017-0165/P-RM du 23 février 2017 portant approbation du marché relatif au contrôle et à la surveillance des travaux de construction et de bitumage de la route Zantiébougou-Kolondiéba-Frontière Côte d'Ivoire en République du Mali ;

Vu le Décret n°2017-0889/P-RM du 06 novembre 2017 portant approbation de l'Avenant n°1 au Marché n°0003/DGMP-DSP 2017 relatif au contrôle et à la surveillance des travaux de construction et de bitumage de la route Zantiébougou-Kolondiéba-Frontière Côte d'Ivoire en République du Mali ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Est approuvé, l'Avenant n°2 au Marché n°0003/DGMP-DSP 2017 relatif au contrôle et à la surveillance des travaux de construction et de bitumage de la route Zantiébougou-Kolondiéba-Frontière Côte d'Ivoire en République du Mali, pour un montant hors taxes hors douanes de sept cent douze millions neuf cent quatre-vingt-treize mille trois cent trente-trois (712 993 333) francs CFA et un délai d'exécution de onze (11) mois, conclu entre le Gouvernement de la République du Mali et le Groupement GIC-Mali/Le Consultant Ingénierie Tunisie.

Article 2 : Le ministre de l'Economie et des Finances et le ministre des Transports et des Infrastructures sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

Le Premier ministre,
Moctar OUANE

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,**
Alousséni SANOU

**Le ministre des Transports
et des Infrastructures,**
Makan Filv DABO

**DECRET N°2020-0337/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT NOMINATION DU DIRECTEUR GENERAL
DE LA POLICE NATIONALE**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu l'Ordonnance n°04-026/P-RM du 16 septembre 2004 portant création de la Direction générale de la Police nationale ;

Vu le Décret n°04-470/P-RM du 20 octobre 2004 fixant l'organisation et les modalités de fonctionnement de la Direction générale de la Police nationale ;

Vu le Décret n°2014-0837/P-RM du 10 novembre 2014 fixant les taux mensuels de certaines primes et indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Le **Contrôleur général de Police Soulaïmane TRAORE** est nommé **Directeur général** de la Police nationale.

Article 2 : Le présent décret, qui abroge le Décret n°2015-0658/P-RM du 20 octobre 2015 portant nomination de **Monsieur Moussa AG INFAGHI**, Contrôleur général de Police, en qualité de **Directeur général** de la Police nationale, sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de la Sécurité
et de la Protection civile,
Colonel Modibo KONE**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

**DECRET N°2020-0338/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT NOMINATION DU DIRECTEUR GENERAL
ADJOINT DE LA POLICE NATIONALE**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu l'Ordonnance n°04-026/P-RM du 16 septembre 2004 portant création de la Direction générale de la Police nationale ;

Vu le Décret n°04-470/P-RM du 20 octobre 2004 fixant l'organisation et les modalités de fonctionnement de la Direction générale de la Police nationale ;

Vu le Décret n°2014-0837/P-RM du 10 novembre 2014 fixant les taux mensuels de certaines primes et indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Le **Contrôleur général de Police Youssouf BINIMA** est nommé **Directeur général adjoint** de la Police nationale.

Article 2 : Le présent décret, qui abroge le Décret n°2019-0076/P-RM du 18 février 2019 portant nomination du **Contrôleur général de Police Moussa Boubacar MARIKO**, en qualité de **Directeur général adjoint** de la Police nationale, sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de la Sécurité
et de la Protection civile,
Colonel Modibo KONE**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

**DECRET N°2020-0339/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT NOMINATION DU DIRECTEUR GENERAL
DE LA POLICE TECHNIQUE ET SCIENTIFIQUE**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu la Loi n°2018-002 du 12 janvier 2018 portant création de la Direction générale de la Police technique et scientifique ;

Vu le Décret n°2014-0837/P-RM du 10 novembre 2014 fixant les taux mensuels de certaines primes et indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°2020-0224/PT-RM du 26 novembre 2020 fixant l'organisation et les modalités de fonctionnement de la Direction générale de la Police technique et scientifique ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Le Commissaire divisionnaire de Police Abou AG AHIOYA est nommé **Directeur général** de la Police technique et scientifique.

Article 2 : Le présent décret sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de la Sécurité
et de la Protection civile,
Colonel Modibo KONE**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

**DECRET N°2020-0340/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT NOMINATION DE CHARGES DE MISSION
AU CABINET DU MINISTRE DU TRAVAIL ET DE LA
FONCTION PUBLIQUE, PORTE-PAROLE DU
GOUVERNEMENT**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu le Décret n°142/PG-RM du 14 août 1975, modifié, fixant les conditions et modalités d'octroi des indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°94-201/P-RM du 03 juin 1994, modifié, fixant les règles générales d'organisation et de fonctionnement des Cabinets des départements ministériels ;

Vu le Décret n°2012-434/P-RM du 9 août 2012, modifié, fixant les conditions d'emploi et de rémunération des membres non fonctionnaires du Cabinet du Président de la République, du Secrétariat général de la Présidence de la République, du Cabinet du Premier ministre et des Cabinets ministériels ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Sont nommés **Chargés de mission** au Cabinet du ministre du Travail et de la Fonction publique, Porte-parole du Gouvernement :

- Madame **Zeinabou Souma TOURE**, Gestionnaire des Ressources Humaines ;

- Monsieur **Sidi Mohamed ATTAHER**, Journaliste/Consultant en Communication institutionnelle.

Article 2 : Le présent décret sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

Le Premier ministre,
Moctar OUANE

Le ministre du Travail et de la Fonction publique,
Porte-parole du Gouvernement,
Maître Harouna Mamadou TOUREH

Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU

DECRET N°2020-0341/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT NOMINATION DE CHARGES DE MISSION
AU CABINET DU MINISTRE DE L'ENVIRONNEMENT,
DE L'ASSAINISSEMENT ET DU DEVELOPPEMENT
DURABLE

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu le Décret n°142/PG-RM du 14 août 1975, modifié, fixant les conditions et modalités d'octroi des indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°94-201/P-RM du 03 juin 1994, modifié, fixant les règles générales d'organisation et de fonctionnement des Cabinets des départements ministériels ;

Vu le Décret n°2012-434/P-RM du 9 août 2012, modifié, fixant les conditions d'emploi et de rémunération des membres non fonctionnaires du Cabinet du Président de la République, du Secrétariat général de la Présidence de la République, du Cabinet du Premier ministre et des Cabinets ministériels ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Sont nommés **Chargés de mission** au Cabinet du ministre de l'Environnement, de l'Assainissement et du Développement durable :

- Madame **Niamoye TRAORE**, Juriste ;

- Monsieur **Diakaridia YOSSI**, N°Mle 0106-194 A, Professeur principal de l'Enseignement secondaire.

Article 2 : Le présent décret sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW

Le Premier ministre,
Moctar OUANE

Le ministre de l'Environnement, de
l'Assainissement et du Développement
durable,
Madame Bernadette KEITA

Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU

DECRET N°2020-0342/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT NOMINATION DU DIRECTEUR NATIONAL
DES EAUX ET FORETS

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu la Loi n°09-028 du 27 juillet 2009 portant création de la Direction nationale des Eaux et Forêts ;

Vu le Décret n°09-447/P-RM du 10 septembre 2009 fixant l'organisation et les modalités de fonctionnement de la Direction nationale des Eaux et Forêts ;

Vu le Décret n°09-499/P-RM du 23 septembre 2009 déterminant le cadre organique de la Direction nationale des Eaux et Forêts ;

Vu le Décret n°2014-0837/P-RM du 10 novembre 2014, modifié, fixant les taux mensuels de certaines primes et indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Monsieur **Ousmane SIDIBE**, N°Mle 0112-205 F, Ingénieur des Eaux et Forêts, est nommé **Directeur national** des Eaux et Forêts.

Article 2 : Le présent décret qui abroge toutes dispositions antérieures contraires notamment le Décret n°2020-0058/P-RM du 06 février 2020 portant nomination de Monsieur **Ibrahim AG SINDIBLA**, N°Mle 953-09 W, Ingénieur des Eaux et Forêts, en qualité de **Directeur national** des Eaux et Forêts, sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de l'Environnement, de
l'Assainissement et du Développement
durable,
Madame Bernadette KEITA**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

**DECRET N°2020-0343/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT NOMINATION AU MINISTERE DES
AFFAIRES FONCIERES, DE L'URBANISME ET DE
L'HABITAT**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu le Décret n°142/PG-RM du 14 août 1975, modifié, fixant les conditions et modalités d'octroi des indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°94-201/P-RM du 03 juin 1994, modifié, fixant les règles générales d'organisation et de fonctionnement des Cabinets des départements ministériels ;

Vu le Décret n°94-202/P-RM du 03 juin 1994 fixant les règles générales d'organisation et de fonctionnement des Secrétariats généraux des départements ministériels ;

Vu le Décret n°2012-434/P-RM du 9 août 2012, modifié, fixant les conditions d'emploi et de rémunération des membres non fonctionnaires du Cabinet du Président de la République, du Secrétariat général de la Présidence de la République, du Cabinet du Premier ministre et des Cabinets ministériels ;

Vu le Décret n°2014-0837/P-RM du 10 novembre 2014, modifié, fixant les taux mensuels de certaines primes et indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Sont nommés au Ministère des Affaires foncières, de l'Urbanisme et de l'Habitat, en qualité de :

Conseillers techniques :

- Monsieur **Sadou Mahamadou DIALLO**, N°Mle 928-50 S, Inspecteur des Services économiques ;
- Monsieur **Kalifa KONE**, N°Mle 0104-587 Z, Ingénieur des Constructions civiles ;
- Monsieur **Adama Amadou COULIBALY**, N°Mle 0128-297 S, Ingénieur des Constructions civiles ;
- Monsieur **Mahamadou Lamine SIDIBE**, N°Mle 984-96 V, Ingénieur des Constructions civiles ;

Chargés de mission :

- Madame **Mariam Siré KONE**, Juriste ;
- Madame **Fatimata Anna THERA**, Ingénieur en Informatique ;
- Monsieur **Gabou Ibrahim BERTHE**, Architecte.

Article 2 : Le présent décret sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre des Affaires foncières,
de l'Urbanisme et de l'Habitat,
Dionké DIARRA**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

**DECRET N°2020-0344/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT ABROGATION PARTIELLE DU DECRET
N°2019-0497/P-RM DU 05 JUILLET 2019 PORTANT
NOMINATION AU MINISTERE DE LA JEUNESSE ET
DES SPORTS**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu le Décret n°2019-0497/P-RM du 05 juillet 2019 portant nomination au Ministère de la Jeunesse et des Sports ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,**DECRETE :**

Article 1er : Les dispositions du Décret n°2019-0497/P-RM du 05 juillet 2019 portant nomination au Ministère de la Jeunesse et des Sports, sont abrogées en ce qui concerne **Monsieur Seydou DIABATE**, N°Mle 975-26 P, Professeur de l'Enseignement supérieur, **Conseiller technique**.

Article 2 : Le présent décret sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de la Jeunesse
et des Sports,
Mossa AG ATTAHER**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

**DECRET N°2020-0345/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT NOMINATION AU MINISTERE DE LA
JUSTICE ET DES DROITS DE L'HOMME**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu le Décret n°142/PG-RM du 14 août 1975, modifié, fixant les conditions et modalités d'octroi des indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°94-201/P-RM du 03 juin 1994, modifié, fixant les règles générales d'organisation et de fonctionnement des Cabinets des départements ministériels ;

Vu le Décret n°94-202/P-RM du 03 juin 1994 fixant les règles générales d'organisation et de fonctionnement des Secrétariats généraux des départements ministériels ;

Vu le Décret n°2012-434/P-RM du 9 août 2012, modifié, fixant les conditions d'emploi et de rémunération des membres non fonctionnaires du Cabinet du Président de la République, du Secrétariat général de la Présidence de la République, du Cabinet du Premier ministre et des Cabinets ministériels ;

Vu le Décret n°2014-0837/P-RM du 10 novembre 2014, modifié, fixant les taux mensuels de certaines primes et indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,**DECRETE :**

Article 1er : Sont nommés au Ministère de la Justice et des Droits de l'Homme, en qualité de :

Secrétaire général :

- Monsieur **Sombé THERA**, N°Mle 775-07 T, Magistrat ;

Chef de Cabinet :

- Monsieur **Bakary Soliba COULIBALY**, N°Mle 0125-938 L, Magistrat ;

Conseillers techniques :

- Monsieur **Boubacar TOURE**, N°Mle 939-99 Y, Magistrat ;
- Madame **TRAORE Diénèba DIAKITE**, N°Mle 0113-980 Y, Magistrat ;

- Monsieur **Fousséni TOGOLA**, N°Mle 0114-011 H, Magistrat ;
- Monsieur **Mathieu TRAORE**, N°Mle 0131-856 L, Magistrat ;
- Monsieur **Diakariaou DOUMBIA**, N°Mle 961-68 M, Inspecteur divisionnaire des Services pénitentiaires et de l'Education surveillée ;

Chargés de mission :

- Monsieur **Cheick Ahmed Tidiane TRAORE**, Gestionnaire ;
- Madame **Kontin Marie Thérèse DANSOKO**, Juriste ;
- Madame **COULIBALY Aminata NIAKATE**, Juriste ;
- Monsieur **Mohamed Dramane TRAORE**, Juriste.

Article 2 : Le présent décret qui abroge toutes dispositions antérieures contraires, sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de la Justice et des Droits
de l'Homme, Garde des Sceaux,
Mohamed Sidda DICKO**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

**DECRET N°2020-0346/PT-RM DU 28 DECEMBRE 2020
PORTANT NOMINATION AU MINISTERE DE LA SANTE
ET DU DEVELOPPEMENT SOCIAL**

LE PRESIDENT DE LA TRANSITION, CHEF DE L'ETAT,

Vu la Constitution ;

Vu la Charte de la Transition ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création, de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu le Décret n°142/PG-RM du 14 août 1975, modifié, fixant les conditions et modalités d'octroi des indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°94-201/P-RM du 03 juin 1994, modifié, fixant les règles générales d'organisation et de fonctionnement des Cabinets des départements ministériels ;

Vu le Décret n°94-202/P-RM du 03 juin 1994 fixant les règles générales d'organisation et de fonctionnement des Secrétariats généraux des départements ministériels ;

Vu le Décret n°2012-434/P-RM du 9 août 2012, modifié, fixant les conditions d'emploi et de rémunération des membres non fonctionnaires du Cabinet du Président de la République, du Secrétariat général de la Présidence de la République, du Cabinet du Premier ministre et des Cabinets ministériels ;

Vu le Décret n°2014-0837/P-RM du 10 novembre 2014, modifié, fixant les taux mensuels de certaines primes et indemnités allouées aux fonctionnaires et agents de l'Etat ;

Vu le Décret n°2020-0068/PT-RM du 27 septembre 2020 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2020-0074/PT-RM du 05 octobre 2020 portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Sont nommés au Ministère de la Santé et du Développement social, en qualité de :

Secrétaire général :

- Monsieur **Aly DIOP**, N°Mle 740-31 W, Planificateur ;

Chef de Cabinet :

- Monsieur **Aboubacar SOUMARE**, Cadre supérieur en travail social ;

Conseillers techniques :

- Monsieur **Abdoulaye Ibrahim MAIGA**, N°Mle 954-88 K, Administrateur de l'Action sociale ;

- Monsieur **Moussa DIAWARA**, N°Mle 0120-023 P, Inspecteur des Services économiques ;

- Monsieur **Dounanké DIARRA**, N°Mle 953-33 Y, Médecin, Pharmacien et Odontostomatologue ;

- Madame **Seynabou TOURE**, N°Mle 0114-016 N, Magistrat ;

- Monsieur **Sékou Oumar DEMBELE**, N°Mle 980-55 Y, Médecin, Pharmacien et Odontostomatologue ;

- Madame **Youma SALL**, N°Mle 944-35 A, Médecin, Pharmacien et Odontostomatologue ;

Chargé de mission :

- Monsieur **Hassane OMBOTIMBE**, N°Mle 908-77 Y, Administrateur civil ;

Attaché de Cabinet :

- Monsieur **Kassoum CISSE**, Gestionnaire des Entreprises et Administration.

Article 2 : Le présent décret, qui abroge toutes dispositions antérieures contraires, sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 28 décembre 2020

**Le Président de la Transition,
Chef de l'Etat,
Bah N'DAW**

**Le Premier ministre,
Moctar OUANE**

**Le ministre de la Santé et
du Développement social,
Docteur Fanta SIBY**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Alousséni SANOU**

ANNONCES ET COMMUNICATIONS

Suivant récépissé n°0133/G-DB en date du 20 février 2020, il a été créé une association dénommée : « A-SABIL pour développement du Mali », en abrégé (A.D.M).

But : Développer l'éducation, appuyer la santé et préserver l'environnement, etc.

Siège Social : Daoudabougou, Rue : 133, Porte : non codifiée.

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU

Président : Youssouf SAMAKE

Vice président : Mamadou SIDIBE

Secrétaire général : Abdramane M DIALLO

Trésorier : Amadou GUINDO

Membre : Boubacar Sidiki COULIBALY

Suivant récépissé n°0535/G-DB en date du 20 février 2020, il a été créé une association dénommée : « Association des Jeunes Marabouts du Mali », en abrégé (A.J.M.M).

But : Examiner et solutionner par la prière, la connaissance et la science, les carences qui gangrènent le pays et ses citoyens, etc.

Siège Social : Doumanzana , Rue : 10, Porte : 25.

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU

Président : Mohamed SANTARA

Secrétaire général : Samba TRAORE

Secrétaire à la communication : Fouseni SYLLA

Secrétaire administratif : Ismaïla SANTARA

Secrétaire aux relations publiques : Moustafha SIMPARA

Trésorier : Salim KAYA

Trésorier adjoint : Younoussa YATTARA

COMITE DE SURVEILLANCE :**Commissaire aux comptes :**

- Ibrahim TRAORE ;
- Badjan DIABATE;
- Modibo COULIBALY.

Suivant récépissé n°0259/CKT en date du 04 mai 2020, il a été créé une association dénommée :
« DES VOIX POUR LE MALI ».

But Promouvoir la paix, la sécurité et la bonne gouvernance ; promouvoir et protéger les droits des citoyens et des peuples ; promouvoir la démocratie ; créer un cadre d'échange, de réflexion et de proposition sur les thématiques liée à la paix, à la sécurité, à la bonne gouvernance et au développement local, etc.

Siège Social : Ouézzindougou (Commune Rurales du Mandé).

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU

Coordinateur national : Fassoum Bourama BAGAYOKO

Vice- coordinateur national : Aboubacar DICKO

Chargé de la croissance et du développement : Kalifa DIAKITE

Secrétaire général : Cheick Samir SOW

Commissaires de zone :

- Oumar BARRY;
- Ibrahim Monzo DIARRA;
- Abdoul SAGARA;
- Zienabou BENSOUDA;
- Mohamed Abdellahi ELKALIL

Chargé des affaires juridiques : Salia Karba TRAORE

Trésorière : Massira TOURE

Chargé de marketing et communication : Alfousseyni SANGARE

Chargée du partenariat et relations publiques : Bintou TEMBELY

Chargée des études et prospection : Mariétou SYMA

Chargé de suivi et évaluation : Elhadji MAHAMANE

Assistant exécutif : Amamdou TAMBADOU

Commissaire aux comptes : Oudou TRAORE

Suivant récépissé n°0702/G-DB en date du 07 octobre 2020, il a été créé une association dénommée : « Mouvement des Jeunes pour le Développement de la Commune de Kadiana* et Sympathisants », en abrégé (M.J.D.Co.Ka.S). *(Cercle de Kolondièba, Région de Bougouni.

But : Promouvoir la fraternité, la solidarité entre les membres afin de contribuer au développement économique, social et culturel de notre commune, etc.

Siège Social : Faladiè Socoro, Rue : 258, Porte : 20.

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU**Secrétaire exécutif général** : Ousmane G KONATE**Secrétaire exécutif général adjoint** : Birama KONATE**Secrétaire administratif** : Abdou KONATE**Secrétaire administratif adjoint** : Moussa KONATE**Trésorier général** : Salif COULIBALY**Trésorier général adjoint** : Daouda TRAORE**Secrétaire à l'organisation** : Siaka KONE**Secrétaire à l'organisation adjoint** : Bakary M KONATE**Secrétaire aux conflits** : Ousmane SIDIBE**Secrétaire aux conflits adjoint** : Oumar KONATE**Secrétaire à l'information, à la communication et aux NTIC** :
Daouda KONE**Secrétaire à l'information, à la communication et aux NTIC adjointe** : Fatoumata FANE**Commissaire aux comptes** : Ali BAMBAA**Commissaire aux comptes adjoint** : Yaya FANE**Secrétaire aux relations extérieures** : Brehima KONE**Secrétaire aux relations extérieures adjoint** : Inza KONATE**Secrétaire à la promotion féminine** : Fatoumata KONATE**Secrétaire à la promotion féminine adjointe** : Kadiatou
TRAORE**Secrétaire au développement aux sports et à la culture** : Sidiki
KONE**Secrétaire au développement aux sports et à la culture adjoint** :
Nouhoum KONATE**Secrétaire à l'éducation, et à la formation professionnelle** :
Tiédjougou SANGARE**Secrétaire au développement aux sports et à la culture adjoint** :
Karim KONATE**Secrétaire à l'assainissement et à l'environnement** : Birama
dit Karim TRAORE**Secrétaire à l'assainissement et à l'environnement adjoint** :
Oumar Baba KONATE

Suivant récépissé n°0829/G-DB en date du 14 octobre 2020, il a été créé une association dénommée : « Association Jeunesse pour le Développement de la commune de Kobiri », en abrégé (A.J.D.C.K).

But : Promouvoir la solidarité, l'union entre les jeunes de la Commune de Kobiri et ceux des autres Communes ; sensibiliser les jeunes sur les notions de développement économique, de l'éducation, de la santé afin qu'ils prennent conscience du rôle qui est le leur dans l'épanouissement socio-économique et culturel de Gangaran en général et de la Commune rurale de Kobiri en particulier ; sensibiliser la jeunesse sur les effets des produits excitants (la drogue, l'alcool et tous les autres stupéfiants) et réduire l'exode rural et l'immigration en incitant les partenaires à construire des infrastructures de réinsertion et de formation pour les jeunes, en particulier ceux qui sont rapatriés ; réduire la pauvreté en montant des microprojets afin d'aider la jeunesse rurale et déscolarisée ; informer et sensibiliser la population communale sur les mesures préventives et les modes de contamination de certaines maladies endémiques et pandémiques (Exemple : Paludisme, Maladies diarrhéiques, malnutrition, IST/SIDA, hépatites virales etc...) ; l'homme et les libertés individuelles et collectives ; informer et sensibiliser la population communale sui les conséquences du changement climatique ; élaborer et appliquer des modules de formation pour le renforcement des capacités techniques des jeunes ruraux dans les domaines de leurs préoccupations à savoir : agriculture, élevage, santé, éducation, hydraulique et électrification rurale , etc.

Siège Social : Bougouba -Coura, Rue : 238, Porte : 726.**LISTE DES MEMBRES DU BUREAU****Secrétaire général** : Setigui Famakan DEMBELE**Secrétaire général adjoint** : Youssouf KAMISSOKO**Secrétaire administratif** : Kemoko DEMBELE**Secrétaire administratif adjoint** : Moussa Famory DEMBELE**Secrétaire à l'organisation** : Famoussa CAMARA**1er Secrétaire à l'organisation adjoint** : Singou Také
DEMBELE**2ème Secrétaire à l'organisation adjoint** : Maramakan
DEMBELE**3ème Secrétaire à l'organisation adjoint** : Djibril DEMBELE**4ème Secrétaire à l'organisation adjoint** : Samakoun KONE**5ème Secrétaire à l'organisation adjoint** : Makadougou
DIARRA**6ème Secrétaire à l'organisation adjoint** : Famakan
DEMBELE**Trésorier** : Samakoun Filifing DEMBELE**Trésorier adjoint** : Aliou DEMBELE**Secrétaire à l'information** : Mady Faraba DEMBELE

Secrétaire à l'information adjoint : Boya F. DEMBELE

Secrétaire aux relations extérieures : Django DEMBELE

Secrétaire aux relations extérieures adjoint : Samakoun Salim DEMBELE

Secrétaire aux affaires sociales : Mahadiba DEMBELE

Secrétaire aux affaires sociales adjoint : Mady Samakoun DEMBELE

Secrétaire à la promotion féminine : Sira COULIBALY

Secrétaire aux conflits : Fanéké DEMBELE

Secrétaire aux conflits adjointe : Fatoumata DEMBELE

Secrétaire aux sports et à la culture : Samakoun S. DEMBELE

Secrétaire aux sports et à la culture adjoint : Falaye Famakan DEMBELE

Commissaire aux compter : Founé DEMBELE

Commissaire aux compter adjoint : Moussa Abdoulaye DEMBELE

Suivant récépissé n°0749/G-DB en date du 09 novembre 2020, il a été créé une association dénommée : « Association Mono Bema* », en abrégé : (A.MONO BEMA) *(langue Dogon'' unissions pour mieux vivre ensemble '').

But : Défendre les droits et devoirs des femmes et des enfants travers la sensibilisation pour la paix, pour le vivre ensemble, la santé, l'éducation, la protection de l'environnement et de la population, promouvoir la paix, l'entente et le développement à travers la mobilisation des femmes de tous les communautés, etc.

Siège Social : Baco-Djicoroni Golf, Rue : 308, Porte : 40.

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU

Présidente : Hawa GUINDO

Secrétaire administrative : Ami GUINDO

Secrétaire exécutive : Djénéba TAPILY

Secrétaire à la solidarité et aux affaires sociales : Youma TELY

Secrétaire à l'organisation : Coumba GUINDO

Secrétaire à la communication et à la mobilisation : Salimata GUINDO

Trésorière générale : Fatoumata KONIPO

Suivant récépissé n°0844/G-DB en date du 10 décembre 2020, il a été créé une association dénommée : « Convergence des Jeunes Pour un Epanouissement Durable-Mali », en abrégé (COJEDU-MALI).

But : Epanouissement socioprofessionnel, l'échange culturel et le développement intègre du Mali, etc.

Siège Social : Lafiabougou Bougoudani, près du centre d'Etat civil.

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU

Président : Ilyass Mohamed Lamine SIDIBE

Secrétaire général : Moctar FOMBA

Secrétaire administratif : Boubacar TRAORE

Secrétaire à l'organisation : Mariam ADJAWIAKOYE

Secrétaire à l'organisation adjointe : Maïmouna TRAORE

Secrétaire à la communication et aux NTIC : Idrissa MOUNGORO

Secrétaire aux relations extérieures : Issa TRAORE

Secrétaire aux relations extérieures adjoint : Mahamane MAIGA

Secrétaire à la formation, au volet éducatif, à la promotion féminine : Nian François DAKOUO

Secrétaire aux sports et aux activités, culturelles artistiques : Alima KOITA

Trésorier général : Fousseyni CISSE

Trésorier général adjoint : Alhoussey KEITA

Commissaire aux comptes : Mohamed A COULIBALY

Commissaire aux conflits : Amadou KASSE

Suivant numéro d'immatriculation n°2020-D9C5/0124/A en date du 11 décembre 2020, il a été créé une société coopérative dénommée : Société Coopérative Simplifiée des Benkadia; en sigle (SCOOPS.B).

But : Aider les membres à accéder à des terres cultivables ; approvisionner les membres en intrants Agricoles ; aider les membres à améliorer les conditions de productions, de transformation et de l'écoulement de leur produits ; améliorer la situation socio-économique des membres ; promouvoir l'esprit coopératif ; rechercher le meilleur pris au produits Agricoles et les produits locaux transformé ; améliorer le niveau de transformation et de savoir faire des adhérents dans la gestion de leurs activités ; défendre les intérêts de ces membres ; lutter contre la pauvreté par l'entre-aide ; contribuer à l'intégration socio-économiques de ces membres ; Elaborer des projets et recherche de financement ; l'activité principale exercée par la société coopérative est l'Agriculture et associé par l'élevage, la pisciculture, l'horticulture et la transformation des produits locaux.

Siège Social : Sabalibougou, Rue : 419, Porte : 531.

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU

COMITE DE GESTION

Président : Birama DIALLO

Secrétaire administratif : Oumar DIALLO

Trésorière générale : Oumou DOUMBIA

COMMISSION DE SURVEILLANCE

Président : Harouna DIALLO

Membres :

- Moussa DIALLO
- Aminata SAMAKE